

## AL COMUNE DI MOGORELLA

**OGGETTO: Richiesta contributi diritto allo studio 2026 (Buono libri per studenti scuole secondarie a.s. 2026/2027 ISEE non superiore a 20.000,00 euro).**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO					
COMUNE		CAP		PROV	
TELEFONO		CELLULARE			
EMAIL					

In qualità di (*barrare la casella di interesse*):

- Studente (se maggiorenne)  
 Genitore (tutore) dello studente (se minorenni) sotto indicato:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO					
COMUNE DI RESIDENZA		CAP		PROV	

**CHIEDE L'EROGAZIONE DEL BUONO LIBRI/RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO A.S. 2026/2027 (per le scuole secondarie di primo e secondo grado).**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazione) e dell'articolo 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del DPR 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere relative alle dichiarazioni contenute nella presente richiesta e della conseguente decadenza dai benefici (artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i.):

**DICHIARA**

- che l'ISEE **in corso di validità** del nucleo familiare dello studente per il quale viene richiesto il contributo è di € \_\_\_\_\_ ed è stato rilasciato in data \_\_\_\_\_;<sup>1</sup>
- di aver preso visione delle informative inerenti il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse ai procedimenti e di averle comprese in tutte le loro parti.

SCUOLA CHE SARA' FREQUENTATA DALLO STUDENTE **NELL'A.S. 2026/2027** (*barrare la casella di interesse*):

Scuola secondaria di I grado:

- classe prima  
 classe seconda  
 classe terza

Scuola secondaria di II grado:

- classe prima  
 classe seconda  
 classe terza  
 classe quarta  
 classe quinta

NOME DELLA SCUOLA \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> È facoltà di ogni Comune stabilire se i cittadini debbano allegare l'attestazione ISEE o se i controlli saranno svolti tramite la piattaforma PDND. Se è stata implementata l'interoperabilità con la banca dati INPS è possibile modificare la modulistica con le informazioni necessarie per effettuare i controlli con la suddetta piattaforma.

SEZIONE (se nota) \_\_\_\_\_  
COMUNE SEDE DELLA SCUOLA \_\_\_\_\_

**Si impegna in caso di richiesta di Buono libri con voucher / rimborso spese (da modificare a cura del Comune)**

- a prendere visione del documento recante le F.A.Q. pubblicato sul sito istituzionale regionale;
- a comunicare tempestivamente all'ufficio Comunale competente la variazione della classe che sarà frequentata nell'a.s. 2026/2027 rispetto a quella indicata nella domanda (in caso di mancata ammissione a tale classe resa nota successivamente alla sua presentazione);**
- a conservare le prove d'acquisto dei testi scolastici in caso di rimborso spese e presentarle, a completamento della presente domanda, secondo le indicazioni del Comune.

**Si autorizza, inoltre:**

- l'invio agli indirizzi sopra indicati di ogni comunicazione relativa al procedimento di assegnazione del contributo e di impegnarsi alla immediata comunicazione dei cambi di indirizzo;
- l'accredito del rimborso spese per l'acquisto dei libri di testo (qualora il Comune abbia scelto questa opzione per l'erogazione del Buono libri) sul proprio conto corrente bancario o postale o sulla propria carta prepagata con il seguente Codice IBAN: \_\_\_\_\_

**Si allega alla presente:**

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159; *(Solo se l'Avviso Comunale lo prevede)*
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità (se la domanda è firmata in modo autografo non digitale).

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_