

## FAQ– Frequently Asked Questions

Domande frequenti riferite alla partecipazione al Bando ECO-NET “Sostegno alle microimprese dell’Alta Umbria”. Di seguito sono pubblicati, i quesiti posti durante l'apertura del bando, riferiti alla predisposizione delle domande di sostegno. I quesiti sono raccolti per articolo di riferimento.

**Aggiornate al 30/04/2026**

### Art. 4 – Beneficiari degli aiuti

**Domanda: il calcolo degli ULA per verificare se trattasi di microimpresa deve essere riscontrato al 31/12/2025 o alla data di presentazione della domanda ?**

Tale requisito deve essere posseduto al momento della presentazione della domanda di sostegno e riferita all’ultimo anno solare antecedente all’anno della presentazione della domanda.

Nel caso di imprese di nuova costituzione, che non hanno ancora approvato il primo bilancio e/o non hanno presentato la prima dichiarazione dei redditi, la verifica della dimensione aziendale va comunque effettuata, escludendo il dato relativo al fatturato e prendendo in considerazione ULA e totale di bilancio (entrambi i valori dovranno essere comunicati dall’impresa tramite dichiarazione).

### Art. 5 – Condizioni di generali di ammissibilità

**Domanda: il Codice Ateco deve essere primario o può essere anche secondario ?**

I beneficiari devono possedere la partita IVA riportante il codice ATECO relativo a una delle attività previste dall’intervento, di cui agli allegati 1A e 1B “Elenco codici ATECO ammissibili”.

**Domanda: Si possono ipotizzare interventi su una sede secondaria ?**

Art. 5 punto b) I beneficiari devono avere sede locale o sede operativa nell’ambito territoriale del GAL Alta Umbria.

### Art. 10 – Domande di sostegno

**Domanda: i preventivi devono essere richiesti tramite il portale SIAN ?**

**SI.** Sulla base del punto 10 “Domande di sostegno” delle “Disposizioni comuni agli Avvisi pubblici degli interventi strutturali (No-Sigc) del Complemento di sviluppo rurale 2023-2027” i preventivi di spesa (**almeno 3**) comparabili e forniti da soggetti indipendenti ed in concorrenza fra loro, completi di tutti i dati identificativi della ditta che ha proposto il preventivo (ragione sociale, Partita Iva e/o Codice Fiscale, Sede legale, numeri di telefono e fax, indirizzo email/PEC) **DEVONO essere richiesti attraverso il portale SIAN**, in base alle procedure implementate dall’OP AGEA. Ciascun preventivo deve riportare:

- a) la descrizione della tipologia di beni e servizi con indicato il relativo prezzo distinto in imponibile e IVA;
- b) i preventivi devono indicare il prezzo unitario per ciascuna fornitura o servizio offerto o indicare il prezzo complessivo riportando il quantitativo delle forniture o servizi offerti.