



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 454 del 30/09/2022

OGGETTO: **Lavori di Realizzazione e gestione degli interventi di manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo annualità 2017 - impegno di spesa - liquidazione incentivo funzioni tecniche art. 113 del D.lgs 50/2016;**

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO il Dlgs 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;

VISTO il "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTE le disposizioni della commissione Arconet sulle modalità di contabilizzazione degli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 , riunione del 20.03.2019;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 03/03/2020 con il quale la Dott.ssa Stefania Mulargia è stata nominata Responsabile del Servizio Area Tecnica e Ambientale del Comune di Sedini;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 55 del 22.12.2008, con la quale è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 80 del 15.12.2016 con la quale sono stati stabiliti i criteri e le modalità di erogazione del fondo incentivante per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/2016 e degli artt. 29 e 30 del regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il progetto esecutivo relativo ai lavori di "Realizzazione e gestione degli interventi di manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo annualità 2017" predisposto dall'Agr. Tortu Maria Agostina con studio in Erula, regolarmente approvato con delibera di G.C. n. 52 del 17/07/2018;

VISTA la determina n. 302 del 15/07/2019 con la quale si è provveduto all'impegno di spesa dell'incentivo per le funzioni tecniche sul capitolo 900901;

VISTA la determinazione n. 534 del 30/010/2020 con la quale si è provveduto alla regolarizzazione contabile, al giroconto capitoli di entrata e di spesa;

CONSIDERATO che all'80% del 2% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche hanno diritto di prendere parte il Geom. Giuseppe Remigio Fiori in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, Responsabile della Programmazione, Responsabile della verifica preventiva progetto, Responsabile della Direzione dei Lavori o dell'esecuzione, e il Geom. Careddu Piergiovanni in qualità di collaboratore del Geom. Giuseppe Remigio Fiori;

DATO ATTO che tutte le attività sono state regolarmente svolte dai dipendenti aventi diritto;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle seguenti somme ai dipendenti citati secondo le percentuali stabilite dalla delibera di G.C. n. 80 del 15.12.2016:

Fondo € 820,31

Quota personale 80% di €. 820,31 = €. 656,24

Fiori Giuseppe Remigio €. 656,24x 60%= €. 393,74;

Careddu Piergiovanni €. 656,24x 40%= €. 262,50;

RITENUTO opportuno impegnare il 20% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche da destinare all'innovazione come segue:

Fondo €. 820,31

Quota innovazione 20% di €. 820,31= €. 164,06

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO l'art. 113 del D.lgs 50/2016;

VISTO il D.lgs 267/2000;

DETERMINA

di liquidare la spesa complessiva di Euro 656,24 a favore dei creditori di seguito indicati:

| Fornitore | N. e data Fattura | Importo | Capitolo | Impegno N. e anno | CIG/CUP |
|------------------------|-------------------|-----------|----------|-------------------|----------------|
| Fiori Giuseppe Remigio | /// | €. 393,74 | 27001 | | CIG 7602397079 |
| Careddu Piergiovanni | /// | €. 262,50 | 27001 | | CIG 7602397079 |

Sedini, li 30/09/2022

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.5 del 07/01/2022

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------------|
| ESERCIZIO: 2022 | Impegno di spesa | 2022 271/0 | Data: 07/04/2022 | Importo: | 959,29 |
| Oggetto: | FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 D. LGS 50/2016 - Manutenzione ordinaria del Rio San Lorenzo e del Rio Baldana - stralcio 2 - GIROCONTO CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA. | | | | |
| Capitolo: | 2022 27001 | FONDO CONTRATTAZIONE DECENTRATA | | | |
| Codice bilancio: | 1.10.1.0101 | | | | SIOPE: 1.01.01.01.003 |
| Piano dei conti f.: | 1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato | | | | |
| Finanziato con : | Fondi incentivanti il personale 959,29 € - | | | | |
| Beneficiario: | 0000013 - PERSONALE DIPENDENTE | | | | |
| RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA | | | | | |
| Importo Variazione: | 656,24 | | | | |

.....
SEDINI li, 29/09/2022



Il Responsabile del Settore Finanziario
Ivan Antonio Diana



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 5**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **Lavori di Realizzazione e gestione degli interventi di manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo annualità 2017 - impegno di spesa - liquidazione incentivo funzioni tecniche art. 113 del D.lgs 50/2016;**

Nr. adozione settore: **172** Nr. adozione generale: **454**

Data adozione: **30/09/2022**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 08/04/2022

Il Responsabile dell'Area
Stefania Mulargia

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/09/2022

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria
Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **30/09/2022** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Stefania Mulargia

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Stefania Mulargia