



**BIBLIOTECA COMUNALE DI LANDRIANO
MARGHERITA HACK "SIGNORA DELLE STELLE"**

Comune di LANDRIANO
protocollo@comune.landriano.pv.it

OGGETTO: Iscrizione visita al Salone Internazionale del libro 2026 - Torino

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____ Via _____
cell. _____ cod. fiscale _____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla visita al **Salone Internazionale del libro 2026, presso il Centro fieristico Lingotto Fiere Torino il giorno 16/05/2026 (sabato), quota partecipazione:**

biglietto entrata € 16,00
trasporto bus € 10,00
totale € 26,00

Pagamento, da effettuarsi all'atto della conferma da parte dell'ufficio competente:

- **tramite bonifico bancario** IBAN BPER Banca: **IT 37 E 05387 55930 000046072016** intestato a COMUNE DI LANDRIANO, causale "Visita al Salone del libro 2026 + nominativo partecipante"
- **a mezzo POS con bancomat o carta di credito** in Comune

Partenza 16/05/2026 ore 8.30 in Landriano, Via Resistenza - parcheggio Asilo Nido
(presentarsi 20 minuti prima)

consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non verifera, a tal fine

DICHIARA

(art. 46 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000):

- di accettare tutti gli aspetti organizzativi della visita al Salone Internazionale del Libro 2026;
- di essere a conoscenza che l'iscrizione al Salone Internazionale del Libro 2026 verrà accettata in base alla disponibilità dei posti sul bus;
- di dare il consenso all'eventuale divulgazione sui social del Comune di foto e video fatti durante la visita;
- di esonerare il Comune di Landriano da qualsivoglia responsabilità civile che penale, anche oggettiva, derivante dalla partecipazione alla suddetta iniziativa.

Landriano, _____

_____ (firma del/la richiedente)

Presentazione domande entro il 10/05/2026, fino ad esaurimento posti disponibili

**presso il Comune - Ufficio Protocollo
tramite e-mail: protocollo@comune.landriano.pv.it
riferimenti tel. 0382/64001 int. 4**



Informativa sul trattamento dei dati personali Utenti

UFFICIO BIBLIOTECA

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali forniti sono utilizzati dal **Comune di Landriano**, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/07/2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”*, in vigore dal 24/05/2016, e applicabile dal 25/05/2018.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Landriano, con sede in Piazza Garibaldi n. 14 – 27015 Landriano; pec: info@pec.comune.landriano.pv.it; - mail: protocollo@comune.landriano.pv.it - tel. 0382/64001 – 64002.

Il legale rappresentante del Comune di Landriano è il Sindaco del medesimo Ente.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Società SI.NET servizi informatici srl – C.so Magenta n. 46 – MILANO, il cui contatto è: privacy@comune.landriano.pv.it

Responsabili del trattamento

Il Comune di Landriano può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati Responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

Base giuridica e finalità del trattamento

Tutti i dati personali e particolari comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- rispondere ad un obbligo di legge (art. 6.1 c Reg. UE 2016/679);
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art.6.1. e art. 9.2.g Reg. UE 2016/679, art. 2-sexies comma 2 lett. S D. Lgs. 196/2023);

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'Interessato;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Ente;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- gestione di attività inerenti la visita al Salone Internazionale del Libro 2026;
- elaborazione di statistiche interne;

Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di persone ufficialmente autorizzate, opportunamente istruite ed informate dei vincoli imposti dal Regolamento e dalla normativa nazionale adottando tutte le misure di sicurezza necessarie.

Categorie di destinatari

Il Comune di Landriano può comunicare i dati personali forniti, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria le impongono, alle seguenti categorie di soggetti:

- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione di servizi richiesti nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Autorità di vigilanza e controllo;
- Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- Altre Pubbliche Amministrazioni;
- Responsabili esterni opportunatamente nominati.

Si informa l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile soddisfare le richieste dell'Interessato.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento.

L'Interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante.

Periodo di conservazione

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento dalle finalità sopra menzionate.

(luogo e data)

(firma del richiedente)