

## **DETERMINAZIONE N° 564 del 18/11/2022**

**OGGETTO: VOTAZIONI DEL 25 SETTEMBRE 2022 - ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA. LIQUIDAZIONE COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DAL PERSONALE DIPENDENTE - PERIODO DAL: 01 AGOSTO AL 30 SETTEMBRE 2022**

### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Visti:

- l'art. 14 del C.C.N.L. 1 aprile 1999;
- gli artt. 6, 38, 39 e 52 del C.C.N.L. 14 settembre 2000;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 5 ottobre 2001;
- l'art. 18 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Viste le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Premesso che

- con decreto del Sindaco n. 13 in data 31.12.2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 28 in data 29.07.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 10, in data 05.04.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle votazioni che hanno avuto luogo il ....., il personale dipendente assegnato al servizio elettorale con le determinazioni n. 360, in data 02.08.2022, venne autorizzato ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente le consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 21 luglio 2022, n. 97, pubblicato sulla G.U. n.169 del 21-7-2022, con il quale sono stati convocati i comizi elettorali per domenica 25 Settembre 2022 per le elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica;

Vista la circolare DAIT. n. 94/22 del 30.08.2022 concernente "Rimborso spese elettorali sostenute dai comuni per le competenze dovute ai componenti dei seggi e per l'organizzazione di organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 25 settembre 2022- Rendicontazione delle spese" ed in particolare il paragrafo 2 lett. b) "Spese per la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario"

Accertato che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

Visto il computo delle ore di lavoro straordinario, effettivamente eseguite per lo scopo, da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 01 agosto al 30 settembre 2022;

Ritenuto di dover liquidare le competenze risultanti in favore dei dipendenti comunali elencati sub A) che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Accertato: - che il limite medio mensile di 40 ore e massimo individuale di 60 ore di lavoro straordinario complessivamente autorizzato non è stato superato (art.15 DL 8/93 convertito con modificazioni nella legge 68/93); 2 - che la effettiva durata delle prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art.3 c.83, della legge 24/2007, ha avuto luogo mediante rilevazione automatica delle presenze;

Viste le tariffe orarie previste per le prestazioni di lavoro straordinario a decorrere dal 01.04.2018

**D E T E R M I N A**

- 1) Di liquidare il compenso dovuto al personale dipendente per prestazioni straordinarie eseguite per gli adempimenti elettorali come in relazione e di liquidare, per lo scopo, in favore di ciascuno di essi, la somma corrispondente come da prospetto allegato A alla presente che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 1) Di imputare la spesa, di complessive € 5.083,03, come dal seguente prospetto, giusto impegno assunto con le determinazioni n. 360, in data 02/08/2022 e n. 358, in data 01.08.2022:

	Impegni	DENOMINAZIONE	IMPORTO
963.01	383.01	ELEZIONI POLITICHE SPESE PER IL PERSONALE DIPENDETE	3.842,05
210.01		Oneri Previdenziali	914,41
550.01		Irap	326,57
		TOTALE €	.....5.083,03



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

- 1) Di demandare all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di rimborso in applicazione delle norme vigenti.
- 2) Di dare altresì atto che:
- 3) in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, presso il presente Ente sono regolarmente operanti strumenti o procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata dalla prestazione di lavoro;
- 4) le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino a un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;
- 5) le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, ultimo alinea del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (solo per i comuni con più di 5 dipendenti);
- 6) 5) Di trasmettere il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- 7) 6) Di dare atto che il presente provvedimento troverà esecutività in base a quanto previsto nel vigente Regolamento di contabilità.
- 8) Di Accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 9) Di Dare Atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190; Di Dare Atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013;
- 10) Di Trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma quarto, del T.U. degli EE.LL. e per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Sedini, lì 18/11/2022

Il Responsabile del Servizio:

Ivan Antonio Diana



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 620**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **VOTAZIONI DEL 25 SETTEMBRE 2022 - ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA. LIQUIDAZIONE COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DAL PERSONALE DIPENDENTE - PERIODO DAL: 01 AGOSTO AL 30 SETTEMBRE 2022**

Nr. adozione settore: **159**      Nr. adozione generale: **564**

Data adozione: **18/11/2022**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/11/2022

Il Responsabile dell'Area

Ivan A. Diana

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/11/2022

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **18/11/2022** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Ivan Antonio Diana

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Ivan Antonio Diana