



# COMUNE DI TADASUNI

## PROVINCIA DI ORISTANO

---

### CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

**BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2025/2026 (L.R. 5/2015)**

**BUONO LIBRI - A.S. 2026/2027 (ART. 27 L.448/1998)**

## AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

#### **1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2025/2026)**

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 14.650,00.

Gli studenti che hanno presentato la domanda per l'assegnazione della borsa di studio nazionale A.S. 2025/2026, nelle more dell'approvazione della graduatoria regionale dei beneficiari, possono presentare la domanda anche per la borsa di studio regionale. Tra le due borse di studio sussiste l'incompatibilità nella sola fase di erogazione del beneficio.

#### **2. BUONO LIBRI (a. s. 2026/2027)**

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 20.000,00, per i soli libri di testo (sono pertanto esclusi vocabolari, atlanti e/o altro materiale scolastico).

L'importo unitario del singolo Buono da riconoscere a ogni studente beneficiario sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore a:

- 250,00 euro, per gli studenti che nell'A.S. 26/27 frequenteranno il primo anno della scuola secondaria di I grado o il primo anno della scuola secondaria di II grado o il primo anno dell'ultimo triennio della scuola secondaria di II grado;
- 150,00 euro, per gli studenti nell'A.S. 26/27 frequenteranno gli altri anni della scuola secondaria di I o II grado.

## MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda, all'Ufficio protocollo del Comune di Tadasuni, a mano o spedita con Racc. A/R oppure inviata all'indirizzo di PEC del Comune: [protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it), o all'indirizzo mail: [protocollo@comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@comune.tadasuni.or.it) **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 24 GIUGNO 2026**: il genitore, il tutore legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa della domanda.

## MODALITA' DI EROGAZIONE DEL "BUONO LIBRI"

La documentazione giustificativa della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo (fatture e scontrini parlanti) deve essere presentata all'Ufficio protocollo del Comune di Tadasuni, a mano o spedita con Racc. A/R oppure inviata all'indirizzo di PEC del Comune: [protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.tadasuni.or.it), o all'indirizzo mail: [protocollo@comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@comune.tadasuni.or.it) ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO: 16 OTTOBRE 2026, pena la decadenza del beneficio.

Non è possibile presentare ricevute per acquisti avvenuti tramite altre fattispecie di incentivi (Carta del docente, Bonus cultura, Carta Postepay Borsa di Studio, ecc.).

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Tadasuni entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

### *Titolare del trattamento*

Titolare del trattamento è il Comune di Tadasuni che ha sede in Tadasuni, Via San Michele Snc, CAP 09080 (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo [protocollo@comune.tadasuni.or.it](mailto:protocollo@comune.tadasuni.or.it) - Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali - Il Responsabile della protezione dei dati (Rpd) o Data protection officer (Dpo) può essere contattato via e-mail al seguente indirizzo istituzionale: [rpd@comune.tadasuni.or.it](mailto:rpd@comune.tadasuni.or.it)

Finalità del trattamento dei dati – I trattamenti connessi al Servizio Sociale e Culturale sono curati esclusivamente dal personale del Comune di Tadasuni istruito e autorizzato al trattamento. I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a. gestione dei rapporti tra le parti;
- b. gestione dell'attività relativa alle "AZIONI DI SOSTEGNO AL DIRITTO ALLO STUDIO 2026. L.R. 25.06.1984 N. 31 . L.R. 9.03.2015 N. 5 – L. 23.12.1998 N. 448" e relativi adempimenti legati ad obblighi di legge;
- c. adempiere alle disposizioni determinazione Regionale n. 568 del 18/07/2024. - Concernenti le modalità degli interventi relativi al Diritto allo studio 2024;
- d. adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- e. soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- f. assolvere a Sue specifiche richieste.

### *Modalità del trattamento*

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali, analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i Suoi dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

### *Base giuridica del trattamento*

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è:

- il contratto (art. 6 (1) (b) EU Reg. 679/16);
- l'adempimento a obblighi di legge o di regolamento - art. 6(1)(c) Reg. UE 679/16;



# COMUNE DI TADASUNI

## PROVINCIA DI ORISTANO

### *Natura del conferimento*

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di costituire il rapporto contrattuale o di dare corretta esecuzione allo stesso.

### **Durata del trattamento**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità in oggetto e per un tempo pari alla durata contrattuale, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I suoi dati personali saranno inoltre trattati per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

### *Destinatari e trasferimento dei dati*

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi. I Suoi dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### *Diritti dell'interessato*

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Tadasuni l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Tadasuni - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca della stessa conserva, comunque, la sua liceità;
- al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Tadasuni inviandole alla mail [rpd@comune.tadasuni.or.it](mailto:rpd@comune.tadasuni.or.it);
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Modifiche - Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

## MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nel sito del Comune: <https://comune.tadasuni.or.it/> e presso l'Ufficio Socio Culturale del Comune di Tadasuni.

Per informazioni:

Ufficio Socio-culturale, Dott.ssa Manuela Cominu

Telefono: 078550047

Email: [sociale@comune.tadasuni.or.it](mailto:sociale@comune.tadasuni.or.it)

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Manuela Cominu