

# COMUNI DI VILLAURBANA- MOGORELLA, OLLASTRA

**PROVINCIA DI ORISTANO**  
**UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE**

**CIRCOLARE INTERNA n. 6 del 14/02/2019**

AI RESPONSABILI DI SERVIZIO

AI DIPENDENTI COMUNALI

AL SINDACO

Per c. AI REVISORE DEI CONTI

AL COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**OGGETTO: Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza 2019-2021**

**Gentilissimi**

Vi informo che le rispettive Giunte comunali dei comuni hanno provveduto con proprie delibere all'approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**Con la presente direttiva si intende fornire una serie di indicazioni operative per l'attuazione del Piano in discussione.**

Il Piano per la prevenzione della corruzione , in seguito indicato come PTPC, individua una serie di misure di prevenzione del fenomeno della corruzione utili a ridurre la probabilità che il rischio si verifichi.

Al Piano sono allegati quattro tabelle.

Con la prima tabella sono stati individuati i servizi e i procedimenti dell'Ente, con un elenco delle singole schede di analisi del rischio di ciascuno dei processi mappati e con i criteri di stima utilizzati per la valutazione e ponderazione del rischio, contenuti nella seconda tabella .

Nella tabella n. 3 sono elencati i processi o procedimenti, già individuati nella tabella n. 1, con l'indicazione delle relative fasi , uffici e settori coinvolti , modalità di gestione dei flussi informativi e infine della pubblicità a ciascuno dei processi è soggetto , con allegato un elenco dei comportamenti a rischio e delle misure specifiche di contrasto comuni a tutti i procedimenti.

Inoltre , relativamente ad alcuni di questi processi, in particolare di quelli più esposti a rischio, cioè quelle con una valutazione complessiva a rischio medio-alta, si è proceduto ad una analisi più dettagliata con indicazione delle fasi, sviluppando le singole azioni, la valutazione del rischio e le misure specifiche di contrasto . Per alcuni di questi processi che hanno fasi e azioni omogenee e comuni a tutti i procedimenti dello stesso genere si è proceduto all'analisi delle singole fasi comuni .

**Chiedo ai Responsabili di P.O. la visione di questi processi ed eventualmente discuterli con la sottoscritta per eventuale ulteriori modifiche o integrazioni.**

Il piano inizia con l'indicazione dei soggetti chiamati a vario titolo a darvi attuazione e per le competenze e le responsabilità a carico di ciascuno dei soggetti indicati si rinvia alla lettura del Piano in discussione.

Le aree e le attività maggiormente a rischio di corruzione sono quelle indicate nel Piano e nei suoi allegati, a cui si rinvia;

La parte fondamentale del piano riguarda le misure indicate ritenute idonee a prevenire e contrastare il rischio di corruzione, cui i responsabili di servizio e i dipendenti dei comuni **dovranno obbligatoriamente attenersi:**

Le principali misure previste nel piano sono le seguenti:

**adempimenti di trasparenza**

**Controllo del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti .**

**Indicazione dei criteri di rotazione**

**Controllo sulla regolarità degli atti amministrativi**

**Formazione del personale**

**Codice di comportamento del personale**

**Obbligo di astensione – conflitto di interessi e incompatibilità'**

**Tutela del dipendente che segnala illeciti**

**Controlli nella formazione di commissioni e assegnazioni agli uffici**

**Incarichi d'ufficio, attività ed incarichi extra-istituzionali vietati ai dipendenti**

**Inconferibilità, incompatibilità di incarichi dirigenziali e incarichi amministrativi di vertice**

**Pubblicità dei procedimenti tesi all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere**

**Indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale**

**Predisposizione di protocolli di legalità per gli affidamenti**

**Coordinamento con il ciclo performance.**

**Coordinamento con Piano protezione dati personali**

**Monitoraggio sull'attuazione del PTPCT, con individuazione dei referenti, dei tempi e delle modalità di informazione**

**Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni comuni a tutti**

La seconda parte del Piano è interamente dedicata alla Trasparenza , intesa quest'ultima come uno strumento fondamentale per il controllo, da parte del cittadino e/o utente, delle decisioni nelle materie a rischio di corruzione. Nella Tabella n. 4 è riportata la sezione "Amministrazione trasparente " con i singoli adempimenti e l'indicazione dei soggetti preposti a tale inserimento.

**Chiedo ai Responsabili di P.O. di verificare la tabella eventualmente comunicarmi se ci sono modifiche o integrazioni da eseguire.**

Molte indicazioni sulle modalità operative sono state inserite nello stesso Piano, per altre vi rimando alla lettura di precedenti circolari interne da me adottate.

Si ritiene, infine, opportuno sottolineare il contenuto precettivo di quanto disposto dal *Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza* , dal Codice di comportamento dei dipendenti (generale e integrativo) e dalla presente direttiva.

Con successive note provvederò a fornire ulteriori indicazioni operative e qualora necessario la modulistica da utilizzare.

Tutti i dipendenti comunali sono, pertanto, invitati a rispettare scrupolosamente le disposizioni contenute nella presente direttiva, negli atti in essa richiamati e nel Piano per la prevenzione della corruzione 2019-2021 ed eventualmente formulare eventuali correttivi o miglioramenti da apportare riferendone al proprio responsabile, che provvederà a informarne la sottoscritta.

Rammento che la violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, e' fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri e' altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogni qualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione di doveri, obblighi, leggi o regolamenti.

Allego per i responsabili di P.O. un questionario che mi dovrà essere reso

**Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'integrità 2019-2021, e relativi allegati, è consultabile nei programmi di gestione delibere della Giunta Comunale, ed in particolare :**

**comune di OLLASTRA delibera G.C. n. 7 del 31/01/2019**

**Comune di VILLAURBAN delibera G.C. n. 9 del 30/01/2019**

**Comune di MOGORELLA delibera G.C. n. 16 del 29/01/2019**

Sollecito una lettura del piano e degli allegati .

La presente circolare contiene inoltre la Dichiarazione di avere preso conoscenza del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e integrità 2019/2021 e dei suoi allegati.

La dichiarazione dovrà essere resa entro il 28 febbraio 2019 e consegnata al protocollo, il dipendente addetto provvederà a consegnarne copia.

La presente direttiva, a cura dell'addetta al protocollo, sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Ollastra li 14/02/2019

**IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
IL SEGRETARIO COMUNALE DR.SSA Lisetta Pau**