

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Allegato A

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Cod. Obj.	PO1	Performance Organizzativa <input checked="" type="checkbox"/>							
Cdr Primario	Tutti	Responsabile Primario	Tutti	Altri Cdr coinvolti	Tutti				
Indirizzo Strategico							Cod.		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01		
Programma	Statistica e sistemi informativi						08		
PIANI DI FORMAZIONE: DIRETTIVE DEL MINISTRO PERLAPA							2026	2027	2028
Risultato Atteso							<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programmazione della formazione generale e specifica al fine di consentire un graduale allineamento alla direttiva del 15.1.2025 con previsione 40 ore medie pro-capite annue. Aggiornare ed attuare per il 2026 il Piano Triennale della Formazione dell'Ente.									
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Risorse Finanziarie	Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20				
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Responsabile titolare di EQ									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Attuazione formazione obbligatoria	Tutti			Report Finale al 31.12.2026: Output realizzato/Output atteso	100%			
02	Attuazione formazione specifica	Tutti	100%	100					
03	Gestione corsi finalizzati a garantire 24/40 ore medie di formazione)	Tutti							
Totale			100%	100	Totale	100%			
Personale coinvolto: Tutti i Responsabili E.Q. – Referenti di ciascun Servizio									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	PO2	Performance Organizzativa <input checked="" type="checkbox"/>			
Cdr Primario	Tutti	Responsabile Primario	Tutti	Altri Cdr coinvolti	Tutti
Indirizzo Strategico					Cod.
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				01
Programma	Segreteria Generale				02

Obiettivo

ATTUAZIONE DEL DLGS 222/2023 IN MATERIA DI RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI PER L'INCLUSIONE E L'ACCESSIBILITA'

2026 2027 2028

Risultato Atteso

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e la conseguente entrata in vigore dal 13 gennaio 2024 del DL. n. 222/2023, si è data attuazione alla riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n. 227. Il Decreto Legislativo mira a promuovere l'accessibilità, a fornire partecipazione attiva tramite i rappresentanti delle associazioni delle persone con disabilità, a fornire obiettivi di produttività ulteriore volti a favorire l'inclusione sociale e l'accessibilità, a fornire osservazioni sui piani di performance delle pubbliche amministrazioni, una valutazione ulteriore del personale dirigenziale sugli obiettivi dell'accessibilità, la nomina di un responsabile per l'integrazione dei lavoratori con disabilità, una indicazione dei livelli di qualità del servizio che garantiscono l'accessibilità ed una estensione della categoria del ricorso per l'efficienza alle violazioni dei livelli di qualità essenziali per l'inclusione sociale. Sono molteplici gli ambiti di intervento, da programmare con orizzonte pluriennale e con il coinvolgimento delle Associazioni del Territorio, per l'accessibilità ed inclusione: - sociale (obiettivi specifici mirati a favorire l'inclusione di soggetti in situazioni di emarginazione) - fisica al fine migliorare gli accessi gli edifici pubblici (PE.BA) - digitale (accesso ai servizi pubblici) - di reclutamento e formazione (selezione, strumentazione e percorsi formativi personalizzati).

Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso				
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie		
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				

Compilazione a cura del Responsabile titolare di EQ

Pianificazione esecutiva			Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso		Atteso	Reso	Δ
01	Individuazione un Apicale ovvero di un altro dipendente ad esso equiparato, che abbia esperienza sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità	Tutti			Report Finale al 31.12.2026: Output realizzato/Output atteso	100%		
02	Lavoro di raccordo con tutte le Aree per la ricognizione sui possibili temi di intervento: tecnici e formativi	Tutti	100%	100				
03	Definizione delle modalità operative per l'attuazione delle finalità di inclusione e accessibilità dettate dal d.lgs. 222/2023	Tutti						
Totali			100%	100	Totali	100%		

Personale coinvolto: Tutti i Responsabili E.Q. – Referenti di ciascun Servizio

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	PO3	Performance Organizzativa <input checked="" type="checkbox"/>						
Cdr Primario	Tutti	Responsabile Primario	Tutti	Altri Cdr coinvolti	Tutti			
Indirizzo Strategico							Cod.	
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01	
Programma	Segreteria Generale						02	
Obiettivo: PNA 2026-2028 - GESTIONE INTEGRATA DEI RISCHI CORRUTTIVI E RAFFORZAMENTO DEI PRESIDI DI TRASPARENZA, INTEGRITÀ E ANTICORRUZIONE						2026	2027	2028
Risultato Atteso						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) – inteso quale atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni/enti ai fini dell'adozione dei propri piani - individua i principali rischi di corruzione e i relativi rimedi e contiene l'indicazione di obiettivi, tempi e modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto alla corruzione degli strumenti. La strategia nazionale anticorruzione presentata nel nuovo PNA 2025, riferita al triennio 2026-2028, si articola in 6 linee strategiche, 12 obiettivi, declinati in azioni, tempi, risultati attesi, indicatori e target per anno. Con l'intento di innovare nella continuità, il PNA 2026-2028, propone per la prima volta un disegno di strategia per la prevenzione della corruzione e per la promozione della trasparenza e dell'integrità pubblica per l'Italia articolata in linee strategiche, obiettivi, azioni concrete, risultati attesi e indicatori che diventano a loro volta obiettivi strategici per gli Enti, nella logica della progressiva evoluzione.</p>								
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso				
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie		
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
Compilazione a cura del Responsabile titolare di EQ								
Pianificazione esecutiva			Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso		Atteso	Reso	Δ
01	Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni pubblicate nelle sezioni di Amministrazione Trasparente (2026-2027-2028)	Tutti			Output realizzato/Output atteso			
02	Revisione della sezione 2.3 del PIAO – entro l'anno	Tutti						
03	Predisposizione progressiva di una mappatura unica e integrata di tutti i processi a rischio (aree obbligatorie e specifiche)	Tutti	100%	100		100%		
04	Creare un gruppo di lavoro dedicato e integrato tra RPCT e Apicali che favorisca la partecipazione, il coordinamento, la condivisione delle valutazioni sul rischio corruttivo.	Tutti						
Totali			100%	100	Totali	100%		
Personale coinvolto: Tutti i Responsabili E.Q. – Referenti di ciascun Servizio								

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	TRAS 1	Performance Individuale Trasversale <input checked="" type="checkbox"/>			
Cdr Primario		Responsabile Primario	Tutti	Altri Cdr coinvolti	Tutti
Indirizzo Strategico	Programmazione: corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica				Cod.
Missione	Servizi istituzionali e generali di gestione				01
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione				03

RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che ".....I target da raggiungere sono fissati in 60 giorni, per l'indicatore del tempo medio di pagamento degli Enti del Servizio sanitario nazionale, e in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo. Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2025.

2026	2027	2028
-------------	-------------	-------------

Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito		Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie			
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario

Pianificazione esecutiva			Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr	%	Peso		Atteso	Reso	Δ
01	Affari Generali: Conferma rispetto tempistica verifica entro 10 gg dall'acquisizione fattura – predisposizione determina liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione	Are Amministrativa e Tecnica	33%	33	Realizzato/programmato	100%		
02	Tecnico: Conferma rispetto tempistica verifica entro 10 gg dall'acquisizione fattura – predisposizione determina liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione	Area Tecnica	33%	33	Realizzato/programmato	100%		
03	Finanziario: verifica della determina numerata entro 5gg e apposizione visto – emissione mandato entro 3gg dall'apposizione del visto	Area Finanziaria	15%	15	Realizzato/programmato	100%		
04	Certificazione del Revisore dei Conti in merito al rispetto dell'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato sulla base di quanto stabilito nella Circolare RGS n. 1 del 3 gennaio 2024 pag. 7	Area Finanziaria	18%	18	Realizzato/programmato	100%		

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Totali	100%	100	Totali	100		
--------	------	-----	--------	-----	--	--

Personale coinvolto: Tutti i Responsabili E.Q - Referenti di ciascun Servizio

Cod. Ob.	TRAS 2	Performance Individuale Trasversale <input checked="" type="checkbox"/>				
Cdr Primario		Responsabile Primario	Tutti	Altri Cdr coinvolti	Tutti	
Indirizzo Strategico	Programmazione: corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica					Cod.
Missione	Servizi istituzionali e generali di gestione					01
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione					03

PIANO ANNUALE FLUSSI DI CASSA

In base all'art. 6 del D.L. 155/2024, per rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento in attuazione alla milestone MIC1-72-bis del PNR, le pubbliche amministrazioni devono adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno un piano annuale dei flussi di cassa, redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito della Ragioneria generale dello Stato e contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Per sua natura, l'obiettivo dovrà coinvolgere tutti i settori essendo tutti interessati dai flussi di cassa in entrata e in spesa. Il piano annuale dei flussi di cassa sarà redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato. La norma prevede che l'organo di revisione dovrà verificare la predisposizione del piano, che ovviamente dovrà essere coerente con le previsioni di cassa del bilancio.

2026	2027	2028
-------------	-------------	-------------

Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Risorse Finanziarie	Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20				
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario

Pianificazione esecutiva			Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso		Atteso	Reso	Δ
01	Incontro informativo rivolto a tutti i Responsabili (a cura Responsabile Settore Finanziario)	Area Finanziaria	20%	20	Realizzato/programmato	100%		
02	Studio e approfondimento continuo sulle normative correlate e successiva condivisione	Tutti	15%	15	Realizzato/programmato	100%		
03	Predisposizione piano dei flussi di cassa 2025_2026_2027 (ogni Settore)	Tutti	15%	15	Realizzato/programmato	100%		
04	Predisposizione di uno scadenziario interno delle fatture liquidate	Tutti	15%	15	Realizzato/programmato	100%		
05	Coordinamento dei singoli piani in un unico piano che garantisca la cassa finale non negativa	Tutti	15%	15	Realizzato/programmato	100%		
06	Incontro informativo rivolto a tutti i Responsabili (a cura Responsabile Settore Finanziario)	Area Finanziaria	20%	20				
Totali			100%	100	Totali	100%		

Personale coinvolto: Tutti i Responsabili E.Q - Referenti di ciascun Servizio

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	F1	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA FINANZIARIA		
Cdr Primario	Area Finanziaria	Responsabile Primario	Dott.ssa Giuseppina Olmi	Altri Cdr coinvolti
Indirizzo Strategico	Gestione efficiente strumenti di programmazione			Cod.
Missione	Servizi istituzionali e generali di gestione			01
Programma	Garantire la correttezza e l'integrità dei dati relativi ai debiti commerciali dell'ente e corrispondenza con quanto risulta sulla Piattaforma Crediti Commerciali (PCC) di RGS.			03

Obiettivo esecutivo: **Riduzione dello stock del debito**

Risultato Atteso: Rispetto i tempi di pagamento e riduzione dello stock del debito come previsto dalla legge, per evitare di stanziare nel bilancio di previsione (entro il 28 febbraio) un apposito **accantonamento al Fondo di Garanzia.**

2026	2027	2028
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Risultato Atteso

Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito		Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie			
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario

Pianificazione esecutiva			Contributo		Indicatori	Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso		Atteso	Reso	Δ
01	Verifica e monitoraggio: Controllo periodico delle fatture presenti in PCC (stato "ricevuta", "liquidata", "pagata").	Area finanziaria	25%	25	Realizzato/programmato	25%		
02	Riconciliazione: Confronto sistematico tra i mandati di pagamento emessi dall'ente e le registrazioni sulla piattaforma	Area finanziaria	25%	25	Realizzato/programmato	25%		
03	Riallineamento: Chiusura tecnica delle posizioni aperte su PCC ma già pagate contabilmente, e correzione di eventuali discordanze su importi o scadenze	Area finanziaria	25%	25	Realizzato/programmato	25%		
03	Verifica finale: Validazione dello stock del debito e dell'Indice di Tempestività dei Pagamenti (ITP)	Area finanziaria	25%	25	Realizzato/programmato	25%		
Totali			100%	100	Totali	100%		

Personale coinvolto: Responsabile E.Q. – Dott.ssa Giuseppina Olmi

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	F2	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA FINANZIARIA								
Cdr Primario	Area Finanziaria	Responsabile Primario	Dott.ssa Giuseppina Olmi		Altri Cdr coinvolti					
Indirizzo Strategico	Gestione efficiente Entrate						Cod.			
Missione	Servizi istituzionali e generali di gestione						01			
Programma	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						04			
Obiettivo esecutivo: Lotta evasione e Recupero										
Risultato Atteso: Emissione Ruoli Coattivi						2026	2027	2028		
Risultato Atteso						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Risorse Finanziarie	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20					
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario										
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ	
01	Gestione tempestiva dei ruoli per i tributi non versati spontaneamente dopo il sollecito IMU/TARI Anni 2019	Servizio tributi	100%	100	Realizzato/programmato		100%			
Totali			100%	100	Totali		100%			
Personale coinvolto: Mirko Manca										

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	T 1	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA TECNICA							
Cdr Primario	Area Tecnica	Responsabile Primario	Ing. Sabrina Vacca			Altri Cdr coinvolti			
Indirizzo Strategico	Lavori Pubblici PLS						Cod.		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01		
Programma	Ufficio Tecnico						06		
Obiettivo esecutivo: Rispetto dei tempi procedurali al fine di realizzare quanto previsto nel PSL									
Risultato Atteso Garantire la realizzazione delle opere previste nel programma del PSL del Comune di Aritzo						2026	2027	2028	
Risultato Atteso						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20				Risorse Finanziarie
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Realizzabilità		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito	
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Realizzazione opere e acquisto beni legati al Piano di Sviluppo locale	Area Tecnica	100%	100	Realizzato/programmato		100%		
Totali			100%	100	Totali		100%		
Personale coinvolto: Responsabile E.Q. - Ing. Sabrina Vacca									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	T 2	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA TECNICA								
Cdr Primario	Area Tecnica	Responsabile Primario	Ing. Sabrina Vacca		Altri Cdr coinvolti					
Indirizzo Strategico	Lavori Pubblici						Cod.			
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01			
Programma	Ufficio Tecnico						06			
Obiettivo esecutivo: Adeguamento spazi per garantire l'apertura dell'Asilo Nido Comunale										
Risultato Atteso						2026	2027	2028		
L'obiettivo è la consegna fisica degli spazi della Scuola Materna sia interni che esterni.						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Risorse Finanziarie	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20					
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario										
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito		
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ	
01	Esecuzione lavori di adeguamento antincendio e funzionale	Area Tecnica	33,33%	33	Realizzato/programmato		33,33%			
02	Stato di avanzamento dei lavori (SAL).e	Area Tecnica	33,33%	33	Realizzato/programmato		33,33%			
01	completamento lavori e ottenimento certificato di agibilità/abitabilità entro la data 31/12.	Area Tecnica	33,33%	33	Entro il 31/12/2026		33,33%			
Totali			100%	100	Totali		100%			
Personale coinvolto: Nicola Sanna										

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	T3	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA TECNICA							
Cdr Primario	Area Tecnica	Responsabile Primario	Ing. Sabrina vacca			Altri Cdr coinvolti			
Indirizzo Strategico	Controllo e Vigilanza (Polizia Locale)						Cod.		
Missione	Ordine pubblico e sicurezza						03		
Programma	Polizia locale e amministrativa						01		
Obiettivo esecutivo: Incremento dei controlli mirati e microchippatura dei cani padronali. Attivazione convenzione con accalappiacani									
Risultato Atteso						2026	2027	2028	
Garantire la sicurezza pubblica, il benessere animale e il rispetto delle norme da parte dei proprietari.									
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
		Alto	Medio	Basso	20	Risorse Finanziarie			
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito	
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Redazione verbali per specifiche tipologie di infrazione "ad alto impatto" sulla sicurezza.	Area Tecnica	50%	50	Realizzato/programmato		50%		
02	Garantire il servizio di reperibilità e cattura di animali vaganti sul territorio comunale attraverso la stipula di una convenzione, assicurando la copertura h24.	Area Tecnica	50%	50	Realizzato/programmato		50%		
Totali			100%	100	Totali		100%		
Personale coinvolto: Daniela Biosa									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	A1	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA AMMINISTRATIVA							
Cdr Primario	Area Amministrativa	Responsabile Primario	Dott.ssa Gianna Locci		Altri Cdr coinvolti				
Indirizzo Strategico	Efficiente Gestione Politiche Sociali						Cod.		
Missione	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						12		
Programma	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale						04		
Obiettivo esecutivo: Realizzazione Asilo Nido Comunale									
Risultato Atteso						2026	2027	2028	
Attivazione delle procedure per l'apertura del servizio.						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20				
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Risorse Finanziarie									
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito	
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Ottenimento del provvedimento di accreditamento istituzionale per la struttura "Asilo Nido Comunale"	Area Amministrativa	50%	50	Realizzato/programmato		50%		
02	Acquisto arredi e attrezzature didattiche	Area Amministrativa	50%	50			50%		
Totali			100%	100	Totali		100%		
Personale coinvolto: Responsabile E.Q. – Dott.ssa Gianna Locci									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	A2	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA AMMINISTRATIVA							
Cdr Primario	Area Amministrativa	Responsabile Primario	Dott.ssa Gianna Locci			Altri Cdr coinvolti			
Indirizzo Strategico	Affari Generali						Cod.		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01		
Programma	Segreteria Generale						02		
Obiettivo esecutivo: Supporto all'Amministrazione per la realizzazione degli eventi e collaborazione con le associazioni									
Risultato Atteso						2026	2027	2028	
Ottimizzare il supporto logistico, amministrativo e organizzativo per le manifestazioni comunali promuovendo il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore e delle associazioni locali.						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito		Assegnate	Impegnate	Assorbimento
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie			
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva					Contributo		Indicatori		Esito
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Redazione tempestiva di atti di patrocinio e contributi	Area Amministrativa	100%	100	Realizzato/programmato		100%		
Totali			100%	100	Totali		100%		
Personale coinvolto: Valentina Frau - Katia Loddo									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	A3	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA AMMINISTRATIVA							
Cdr Primario	Area Amministrativa	Responsabile Primario	Dott.ssa Gianna Locci		Altri Cdr coinvolti				
Indirizzo Strategico		Affari Generali					Cod.		
Missione		Servizi istituzionali, generali e di gestione					01		
Programma		Segreteria Generale					02		
Obiettivo esecutivo: Censimento e Mappatura: Ricognizione annuale di tutte le cause pendenti									
Risultato Atteso						2026	2027	2028	
L'obiettivo consiste nel creare e mantenere aggiornato un database del contenzioso che permetta all'Area Finanziaria di conoscere in ogni momento l'esposizione debitoria potenziale dell'Ente per la corretta quantificazione dell'accantonamento in sede di Rendiconto.						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	Risorse Finanziarie			
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito	
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
	Step Operativi (Cosa fare concretamente) <ul style="list-style-type: none"> • Invio schede informative: Inviare ai legali esterni e all'avvocatura interna una richiesta di aggiornamento sullo stato dei giudizi. • Analisi delle relazioni: Esaminare le risposte ricevute, focalizzandosi sul valore della lite e sulla previsione di spesa (spese legali + eventuale risarcimento). • Incrocio dati: Verificare che per ogni causa pendente esista una corrispondente registrazione nel sistema contabile o un accantonamento nel Fondo Rischi. • Report finale: Redigere un prospetto riassuntivo che classifichi le cause per tipologia (civile, lavoro, tributario, ecc.) e per livello di rischio. 	Area Amministrativa	100%	100	Realizzato/programmato		100%		
Totali					Totali		100%		
Personale coinvolto: Katia Loddo – Valentina Frau									

COMUNE DI ARITZO – PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2026

Cod. Ob.	A4	Performance Individuale <input checked="" type="checkbox"/> AREA AMMINISTRATIVA							
Cdr Primario	Area Amministrativa	Responsabile Primario	Dott.ssa Gianna Locci		Altri Cdr coinvolti				
Indirizzo Strategico	Affari Generali						Cod.		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione						01		
Programma	Segreteria Generale						02		
Obiettivo esecutivo: Nuovo regolamento contributi alle associazioni									
Risultato Atteso						2026	2027	2028	
Nuovo regolamento contributi alle associazioni al fine di ottimizzare il supporto logistico, amministrativo e organizzativo per le manifestazioni comunali.						<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza			Esito	Assegnate	Impegnate	Assorbimento	
		Alto	Medio	Basso					
Amministratori	Importanza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20				
	Impatto Esterno	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					Risorse Finanziarie
Apicali	Complessità	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Realizzabilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Compilazione a cura del Dirigente Responsabile Primario									
Pianificazione esecutiva				Contributo		Indicatori		Esito	
Fasi	Descrizione	Cdr Responsabile	%	Peso			Atteso	Reso	Δ
01	Nuovo regolamento contributi alle associazioni	Area Amministrativa	100%	100	Realizzato/programmato		100%		
Totali					Totali		100%		
Personale coinvolto: Maria Francesca Bassu									