



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

BANDO DI CONCORSO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE DA ASSEGNARE AL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

In esecuzione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 17/04/2026, in particolare, alla "Sezione 3. Capitale umano", "Sottosezione 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale", della propria determinazione n. 315 del 05/05/2026 di approvazione del presente bando e considerato che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che non sono presenti graduatorie vigenti di questo Ente,

RENDE NOTO

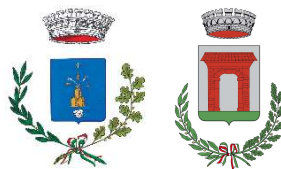
che è indetto un concorso per soli esami per l'assunzione di n. 1 Funzionario Contabile - Area dei Funzionari dell'Elevata Qualificazione (EQ), a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Settore Economico - Finanziario presso la sede municipale del Comune di Uggiate con Ronago, piazza della Pieve n.1.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. n.165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Art. 1 Riserve

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 (Codice dell'Ordinamento Militare) e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

In relazione all'istituzione del nuovo Ente nato per effetto della Legge regionale n. 10 del 29 dicembre 2023 pubblicata sul BURL-Bollettino Ufficiale Regione Lombardia, supplemento al n. 52 del 30 dicembre 2023, con la quale è stato istituito il Comune di Uggiate con Ronago (CO) per effetto della fusione dei comuni di Ronago e Uggiate-Trevano, a decorrere dal 1° gennaio 2024 la riserva per il presente concorso opera limitatamente alla quota percentuale di n.1 unità di personale e così sarà successivamente riportata nelle selezioni future. Nessuna riserva FFAA per il presente bando.



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

Analogamente, ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis D.L. n. 44/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il Servizio Civile Universale che verrà cumulata ad altre frazioni che matureranno nei prossimi provvedimenti di assunzione.

In relazione alla situazione di genere del personale in servizio al 31.12.2025, per la qualifica (area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione - ex. Categoria D) messa a concorso nessuno dei due sessi è rappresentato in misura inferiore al 30% e pertanto non opera il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono quelli elencati nel comma 4 art. 5 del DPR 487/1994. In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e s.m.i.

Si precisa che non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

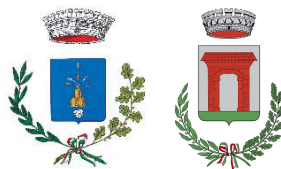
Art. 2 Profilo Professionale

Il/la candidato/a assunto/a dovrà svolgere le mansioni ascrivibili all'area nella quale è inserito, in quanto professionalmente equivalenti e quindi esigibili nell'ambito della classificazione professionale. La figura professionale dovrà essere in possesso delle seguenti conoscenze tecniche, capacità organizzative e competenze attitudinali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze organizzative e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico;
- responsabilità amministrative e di risultato in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate;
- responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate.

Si richiedono altresì al candidato, competenze di ordine relazionale, organizzativo e di orientamento al risultato oltre allo svolgimento delle attività che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- orientamento all'ascolto attivo;
- valutazione e sintesi di problemi complessi e un buon orientamento al risultato;
- capacità di lavoro in gruppo in ottica collaborativa e di condivisione;
- capacità di comunicazione efficace sia all'interno dell'organizzazione che verso l'esterno, utilizzando modalità diversificate in relazione alla necessità, all'obiettivo e al contesto;
- disponibilità all'apprendimento continuo e orientamento al self development e capacità di apprendimento in contesti formali e informali;



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

- capacità di analisi e di sintesi;
- capacità di gestione del tempo;
- precisione esecutiva;
- flessibilità, problem solving e capacità di ricerca delle informazioni.

I candidati selezionati dovranno possedere, oltre ad una buona cultura generale e specialistica preparazione nelle materie oggetto del bando, uno spiccato orientamento al prolifico impegno nelle molteplici attività del Settore assicurando costante collaborazione e spirito di squadra con gli altri dipendenti dell'Ente.

La retribuzione di ingresso in servizio sarà quella prevista dal vigente CCNL (CCNL del personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2022- 2024) nonché prevista dai successivi CCNL. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge oltre che agli assegni e ulteriori indennità ed emolumenti, se e come previsti dalle disposizioni contrattuali e di legge vigenti.

A seguito di procedura comparativa, nel caso di presenza di più posizioni di funzionario all'interno dell'Ente, potrà essere attribuito con Decreto Sindacale l'incarico di EQ per il Settore.

Art. 3 Requisiti richiesti

Per essere ammessi al concorso occorre possedere i seguenti requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'impiego:

1. Requisiti generici

1) cittadinanza italiana:

- essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. N. 174/1994 ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - essere cittadino di Paesi Terzi con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs. n.165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;
 - i cittadini dell'UE, di paesi Terzi nonché i cittadini non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati d'appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) età non inferiore ad anni 18;
 - 3) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
 - 4) possesso del titolo di studio indicato nella sezione "Requisiti specifici" punto A;
 - 5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; a tal fine, è necessario indicare il Comune italiano/città o Paese estero nelle cui liste elettorali si risulta iscritti;



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

- 6) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986);
- 7) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del procedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Sarà compito dell'Amministrazione valutare se i procedimenti in corso o a proprio carico impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con il Comune o se siano ritenuti ostativi all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla qualificazione del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
- 8) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 9) essere in possesso, per quanto se ne è a conoscenza, dell'idoneità fisica allo specifico impiego salva visita medico-legale prima della presa in servizio;
- 10) Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art.4, comma 1 della Legge n.104/1992, o che si trovino in situazioni di cui all'art. 3, comma 4-bis, del D.L. n. 80/2021 e del Decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 9 novembre 2021 avente a oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), è necessario che il candidato espliciti nella domanda di partecipazione in modo dettagliato la necessità dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in base alla propria situazione.

2. Requisiti Specifici

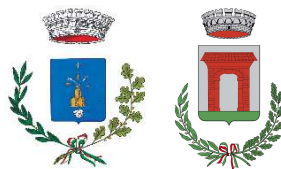
Il candidato dovrà essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Lauree triennali ex D.M. 270/2004

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

b) Lauree magistrali ex D.M. 270/2004

- LMG/01 Giurisprudenza
- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-62 Scienze della politica



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-77 Scienze economico-aziendali

c) Lauree specialistiche ex D.M. 509/1999

- 22/S Giurisprudenza
- 64/S Scienze dell'economia
- 70/S Scienze della politica
- 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni
- 84/S Scienze economico-aziendali

d) Diplomi di laurea del vecchio ordinamento

- Giurisprudenza
- Economia e commercio
- Scienze politiche
- nonché gli ulteriori diplomi di laurea del vecchio ordinamento equiparati alle classi sopra indicate ai sensi della normativa vigente.

Sul portale InPA il titolo equipollente o equiparato dovrà essere indicato tra i titoli di studio posseduti: nella sezione "Note"; del titolo equipollente o equiparato occorre indicare se si tratta di titolo equipollente o equiparato con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza (vedasi Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e ulteriore normativa pubblicata sul sito del MIUR).

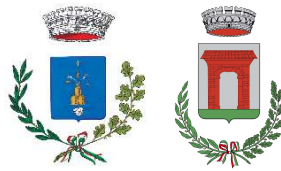
Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo (c.d. equivalenza) da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001).

Coloro che non siano già in possesso del provvedimento di equipollenza dovranno presentare richiesta di equivalenza del titolo di studio al Dipartimento della Funzione pubblica, indicando gli estremi di tale istanza nell'apposita sezione della domanda telematica di iscrizione al concorso sul Portale inPA.

Le candidate e i candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo estero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. A pena di decadenza, coloro che presentano istanza di riconoscimento, qualora risultino vincitori all'esito della procedura concorsuale, hanno l'onere di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione. In caso di scorrimento della graduatoria, la medesima comunicazione Per maggiori informazioni relative al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, è possibile consultare i seguenti link:

- Per i titoli esteri accademici: <https://www.mur.gov.it/aree-tematiche/universita/equipollenzeequivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli>
- Modulistica: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

B) possesso della patente di guida di categoria B (o superiore)



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

Tutti i sopra indicati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Art. 4 Modalità e termini per la presentazione delle candidature

I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it, **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 20 maggio 2026.**

I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 24:00 del giorno 20 maggio 2026.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

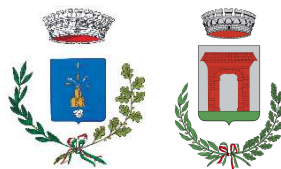
La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni e in qualsiasi ora.

Il Comune non assume responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del Portale "InPa" ovvero dipendenti da caso fortuito o forza maggiore. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase della procedura; qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Art. 5 – Tassa di concorso

Ai fini della partecipazione al concorso, i candidati provvedono ad eseguire, entro e non oltre il termine indicato al comma 3, il versamento di **euro 10,00 (diconsi euro dieci/00)**, quale contributo per le spese relative



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

all'organizzazione ed all'espletamento del concorso, unicamente tramite il sistema PagoPa, attivandolo direttamente nel corso della procedura di compilazione della domanda.

Oppure al seguente link Selezionare PAGAMENTO SPONTANEO e selezionare dal menù a tendina VARIE – Causali diverse dalle altre nella riga Descrizione inerire “tassa di concorso Funzionario Contabile”
https://www.pagaonlinepa.it/POL_CitizenPortal/GEN_Default.aspx?idDominio=04137960136#no-back-button

Il contributo di ammissione non è rimborsabile. Il pagamento con le modalità suindicate costituisce presupposto per la partecipazione al concorso. In caso di problemi tecnici, i candidati sono invitati a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Art. 6 – Comunicazioni ai candidati

Ai sensi dell'art. 4, comma 6, del d.P.R. n. 487/1994, tutte le comunicazioni ai candidati concernenti il concorso saranno effettuate attraverso il portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.lgs. n. 165/2001.

E' onere dei candidati verificare le comunicazioni di cui sopra che avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7 Ammissione dei candidati

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, si provvederà, a stabilire l'ammissibilità delle domande regolari e l'esclusione di quelle irregolari, sulla base dei requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli effettuati d'ufficio.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate precedentemente alla pubblicazione del bando.

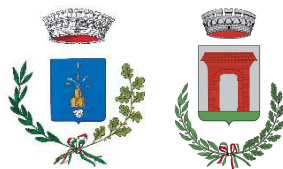
Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate entro il termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione comunale di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove, cui i candidati vengono ammessi con ampia riserva, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti dal presente Bando.

Art. 8 – Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Segretario Generale in qualità di Responsabile delle procedure di reclutamento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Essa potrà essere composta da tecnici esperti scelti tra Segretari Comunali, Dirigenti, Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche ed altri esperti interni od estranei alla stessa Amministrazione Comunale.



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

Il Responsabile del Procedimento si riserva di integrare la Commissione con un Esperto in psicologia del lavoro per valutare gli aspetti motivazionali del candidato rispetto all'impiego. Il colloquio psico-attitudinale di svolgerà all'interno della prova orale.

All'interno della commissione dovranno essere presenti commissari appartenenti ad entrambi i generi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 57, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Art. 9 Criteri per la valutazione delle prove di esame

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta e una prova orale. Il punteggio a disposizione della Commissione per ciascuna prova di esame è di 30 punti. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Nella votazione della prova orale si terrà conto altresì delle risultanze del colloquio psico-attitudinale.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 10 Modalità di svolgimento delle prove

La prova scritta viene svolta attraverso l'utilizzo di strumenti informatici anche con il supporto di società esterne al Comune di Uggiate con Ronago e anche in modalità da remoto (per la sola prova scritta).

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione presso la sede comunale o in altra sede esterna idonea in relazione al numero dei candidati ammessi.

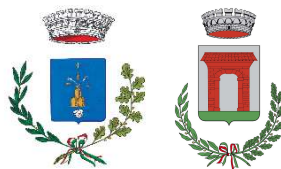
Art. 11 Diario e svolgimento delle prove

La **prova scritta** si svolgerà presso la sede comunale, sita in Piazza della Pieve n. 1 oppure in alternativa, in relazione al numero dei partecipanti, da remoto con le modalità che saranno per tempo impartite tramite la piattaforma INPA, il **giorno 28/05/2026**, con inizio delle operazioni di concorso alle **ore 9:30**.

La **prova orale** si svolgerà presso la sede comunale – Sala Consiliare, sita in Piazza della Pieve n. 1, il giorno stesso giorno **28/05/2026**, con inizio delle operazioni di concorso alle **ore 15.30**.

In caso il numero di candidati risulti incompatibile con il predetto svolgimento della prova orale lo stesso giorno 28 maggio 2026, verrà tempestivamente indicata nel portale INPA nuova data della prova orale nel rispetto dei termini di cui al DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023;

Eventuali modifiche al calendario delle prove concorsuali saranno comunicate ai candidati mediante avviso sul portale unico del reclutamento (InPA) secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994 nel rispetto dei termini di preavviso ivi previsti.



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

La mancata presentazione all'ora e nel luogo stabiliti per le prove concorsuali, verrà considerata rinuncia al concorso da parte del/la candidato/a, a prescindere dalla motivazione dell'assenza.

Per le prove i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili od altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini salvo quanto verrà utilizzato per la prova da remoto secondo le indicazioni che verranno fornite dal presidente della Commissione, dalla società eventualmente incaricata e sotto la stretta sorveglianza a video della Commissione.

I candidati e le candidate presenti alla prova dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento munito di fotografia, valido a norma di legge.

Art. 12 Materie oggetto delle prove

Prova scritta

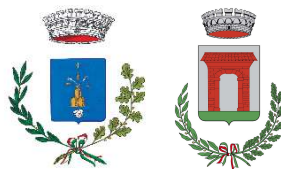
Redazione di un elaborato e/o soluzione di domande a risposta predefinita su scelta multipla e/o risposte sintetiche a domande aperte sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.);
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, principi contabili generali ed applicati (D.Lgs n. 267/2000 e Dlgs n. 118/2011);
- Le società a partecipazione pubblica (D.lgs 175/2016 - TUSP);
- Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023 e s.m.i.), principi e tipologie di appalto;
- Il regime dei controlli interni negli enti locali (D.l. 174/2012);
- Il codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005 - CAD);
- Amministrazione Trasparente/Accesso civico (D.Lgs. 33/2013);
- Nozioni sui tributi locali;
- I diritti, i doveri e le responsabilità dei dipendenti pubblici, con particolare riferimento al codice disciplinare e al codice di comportamento DPR 62/2013.
- Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prova orale

- colloquio finalizzato ad approfondire le conoscenze del/la candidato/a sulle materie della prova scritta; potranno essere formulate domande in riferimento anche agli elaborati di tale prova; le domande, predisposte seduta stante dai Commissari in numero maggiore dei candidati ammessi alla prova, verranno estratte dai singoli candidati.
- accertamento della conoscenza della lingua inglese.
- accertamento della conoscenza informatica di base: uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (video scrittura - fogli elettronici - navigazione internet - posta elettronica), capacità operativa su PC;
- nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza;



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

- colloquio motivazionale attitudinale.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Nella votazione della prova orale si terrà conto altresì delle risultanze del colloquio psico-attitudinale.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 13 Graduatoria del concorso

La graduatoria del concorso è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dalle altre disposizioni di legge applicabili.

La graduatoria finale del concorso, una volta approvata, è pubblicata contestualmente, ad ogni effetto legale, nel Portale InPA e nel sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso nella pagina dedicata al presente concorso.

La graduatoria di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, sul sito del Comune e sul Portale per tutto il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative per l'eventuale copertura dei posti nella medesima area contrattuale e profilo professionale previsti nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuale impugnativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per procedere con eventuali ulteriori assunzioni a tempo pieno o parziale al fine di soddisfare il proprio fabbisogno di personale sia a tempo indeterminato, sia a tempo determinato, fatte salve le disposizioni vigenti a regime dal 1° gennaio 2026 ai sensi del D. L. n. 44/2023 convertito in legge n. 74/2023 e del D. L. n. 75/2023 convertito in L. n. 112/2023.

Art. 14 – Obbligo di permanenza presso l'ente

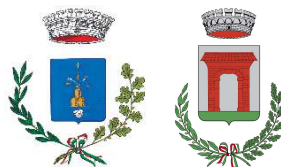
Coloro che sono assunti presso il Comune di Uggiate con Ronago in esito a procedura concorsuale ovvero in seguito a scorrimento di graduatoria vigente, non potranno ottenere la cessione del contratto di lavoro prima che siano decorsi 5 anni dall'assunzione ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 come da ultimo modificato dal D.L. n. 25/2025 come convertito con modifiche in L. 69/2025.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 4 n. 7) del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "Regolamento"), il Titolare del Trattamento è il Comune di Uggiate con Ronago, con sede in piazza delle Pieve n. 1. Tel. : 031948704,

e-mail: segreteria@comune.uggiateconronago.co.it

PEC: protocollo@pec.comune.uggiateconronago.co.it.



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, è l'Avv. Massimo Ramello.

Contatti:

comune.uggiateconronago@gdpr.nelcomune.it – dpo@pec.gdpr.nelcomune.it;

Il trattamento dei dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento e dell'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Nel caso di trattamento di categorie particolari di dati personali, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea e del diritto nazionale, ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) del Regolamento e dell'art. 2-*sexies* del D.lgs. n. 196/2003.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'espletamento delle attività correlate alla procedura di concorso in oggetto: conseguentemente, i dati forniti saranno trattati esclusivamente con la finalità di cui sopra e relative comunicazioni.

I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a obblighi di legge collegati alle finalità del trattamento.

Il trattamento è effettuato dalle persone autorizzate e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Tali persone sono obbligate alla riservatezza in relazione allo svolgimento delle attività di trattamento di dati personali. Il trattamento dei dati personali può essere effettuato con la collaborazione di altri soggetti nominati come Responsabili del trattamento, che trattano i dati personali nel rispetto delle finalità e dei mezzi determinati dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

In particolare, tra le categorie di destinatari dei dati rientrano:

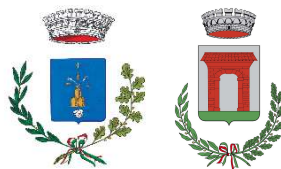
- soggetti pubblici o privati cui il Titolare sia tenuto a comunicare i dati nel rispetto di disposizioni di legge;
- fornitori di servizi correlati alle attività di cui è incaricato l'Ufficio di riferimento, al fine di permettere l'erogazione dei servizi di competenza dell'Ufficio.

Ulteriori informazioni riguardo ai destinatari dei dati possono essere richieste al Titolare.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato alla tutela della riservatezza e al rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento, e in primo luogo al principio di liceità, correttezza e trasparenza del trattamento. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento.

I dati personali trattati saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa che disciplina l'accesso alle posizioni aperte all'interno della Pubblica Amministrazione.

I dati personali trattati per le predette finalità non sono di regola trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE), né ad organizzazioni internazionali. Nel caso in cui i dati dovessero essere



Comune di Uggiate con Ronago

Provincia di Como

trasferiti al di fuori del SEE, il Titolare si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Capo V del Regolamento al fine di garantire un'adeguata protezione dei dati.

Gli interessati (persona fisica cui si riferiscono i dati trattati), possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento e in particolare:

- Il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento,
- Il diritto di chiedere la rettifica dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 16 del Regolamento,
- Il diritto di chiedere la cancellazione dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento,
- Il diritto di chiedere la limitazione del trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 18 del Regolamento,
- Il diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento.

Per l'esercizio dei diritti gli interessati possono rivolgersi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati attraverso i dati di contatto indicati sopra in questa Informativa.

Nel caso in cui si ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare avvenga in violazione del Regolamento, si ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo nello Stato membro in cui si risiede abitualmente o si lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione del Regolamento (art. 77 del Regolamento). L'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web dell'autorità (www.garanteprivacy.it).

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto il loro mancato conferimento implica l'impossibilità di procedere all'istruttoria e gestione della pratica.

Art. 16 Informazioni

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Vania Pescarin – Segretario Generale e Responsabile del Settore Affari Generali.

Per ogni eventuale informazione è possibile contattare il Settore Affari Generali alla mail segreteria@comune.uggiateconronago.co.it o al numero 031948704.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Uggiate con Ronago.

Il presente bando viene pubblicato per 15 giorni sul Portale Unico del Reclutamento www.inpa.gov.it oltre che all'albo on-line del Comune, sul sito internet www.comune.uggiateconronago.co.it nella sezione "Amministrazione trasparente".

Uggiate con Ronago, 5 maggio 2026

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Il Segretario Generale

Dott.ssa Vania Pescarin

documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.