

# COMUNE DI FUMONE PROVINCIA DI FROSINONE

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### SERVIZIO AMM.VO

ALBO PRETORIO COMUNALE N. 277

PERIODO DI PUBBLICAZIONE DAL 6.5.2026 AL 21.05.2026

N. 76 06.05.2026	OGGETTO: Impegno di spesa per progetto servizio civile. Codice CIG BB892D82E0
---------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

Il Sindaco con proprio provvedimento ha individuato e nominato i responsabili degli Uffici e dei Servizi, ed attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U. n. 267/2000 le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del T.U. n. 267/2000.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 27.12.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione esercizio 2026;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e successive modifiche ed integrazioni ed, in particolare, gli artt. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109, comma 2 "Conferimento di funzioni dirigenziali";

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante le norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto Comunale vigente;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** in particolare, l'art. 25 del citato regolamento, relativo alle competenze dei responsabili dei servizi;

**VISTO** il bilancio di previsione anno per l'anno 2026;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**PREMESSO CHE** con la Legge n. 64/2001, del 06.06.2016, è stato istituito il Servizio Civile, successivamente trasformato in Servizio Civile Universale con decreto 6 marzo 2017 n. 40 finalizzato:

- favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale;
- promuovere la solidarietà e la cooperazione a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona, alla educazione e alla pace tra i popoli;
- partecipare alla salvaguardia e tutela del patrimonio della Nazione, con particolare riguardo ai settori ambientali, storico-artistico, culturale e della protezione sociale;
- contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani.

**VISTO** l'articolo 4 della predetta Legge, che stabilisce che gli Enti e le organizzazioni che intendono presentare i progetti per il servizio civile volontario devono possedere i seguenti requisiti:

- assenza di scopi di lucro;

- capacità organizzativa e possibilità di impiego in rapporto al servizio civile volontario;
- corrispondenza tra i fini istituzionali e finalità di cui sopra;

**VISTA e RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 89 del 10.09.2021 ad oggetto: "impegno servizio civile" con la quale il Comune di Fumone proponeva di presentare progetti per il servizio civile"

**DATO** atto che il Dipartimento delle Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha approvato per il Comune di Fumone il Progetto Bibliolab con l'impiego di n. 4 volontari;

**VISTE** le indicazioni presenti nel DUP 2026-2028 con le quali l'Amministrazione Comunale programmava le attività inerenti in Servizio Civile Universale affidate allo scrivente, per provvedere ad:

- ad esprimere quale atto di indirizzo, la volontà di affidare a società esterna i servizi relativi alle seguenti prestazioni:
- - a) Gestione del progetto e monitoraggio delle attività previste nei progetti, partecipazione all'interno della commissione per la selezione dei volontari, gestione del sistema Helios, tutoraggio e monitoraggio nella formazione specifica e generale);

#### **TENUTO CONTO CHE**

- con il medesimo strumento di programmazione, l'amministrazione comunale ha stabilito di impiegare la somma di € 2.000,00;

**CONSIDERATO CHE** occorre, pertanto procedere al conferimento di incarico per le incombenze inerenti l'assistenza all'Ente nella gestione dei progetti in essere, il monitoraggio delle attività previste nei progetti, la cura dei rapporti tra i volontari, l'ente ed il Servizio ministeriale, mediante la gestione del sistema Helios, oltre al tutoraggio e monitoraggio sia nella formazione specifica come nella formazione generale dei volontari;

**PRECISATO** che tale corrispettivo sarà saldato dall'Ente in duplice soluzione, dietro presentazione dell'incaricato di regolare fattura, e troverà copertura sui bilanci 2021 e 2022;

**VISTO** il decreto legislativo 18.04.2016, n. 50, nel testo modificato ed integrato dal decreto legislativo 19.04.2017, n. 56, recante il "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), concernente l'affidamento di lavori, servizi e fornitura sotto soglia;

**VERIFICATI** gli adempimenti e verifiche di cui al D.L. 185/2008 e L. 2/2009 e gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità ed il Regolamento per la disciplina dei contratti;

DETERMINA



1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo
2. Di affidare al Project Manager Sig. Luigi Paladino, P.IVA 08451050721, con studio professionale in Trani al Largo Don Policarpo Scagliarini n. 3, già accreditato come Formatore Generale presso questo Comune, i progetti e le attività per quanto attiene il Servizio Civile Universale, ed in particolare la gestione, l'assistenza all'Ente nel coordinamento dei progetti, il monitoraggio delle attività previste nei progetti, la cura dei rapporti tra i volontari, l'ente ed il Servizio ministeriale, mediante la gestione del sistema Helios, oltre al tutoraggio e monitoraggio sia nella formazione specifica come nella formazione generale dei volontari.
3. Di stabilire che l'espletamento del servizio di cui sopra, sarà svolto a fronte di un compenso stabilito in a € 2.000,00, da ritenersi onnicomprensivo di IVA e di ogni altro eventuale onere, e che sarà saldato dall'Ente in duplice soluzione, imputando la spesa sul capitolo 1012031101 del bilancio 2026;
4. Dare atto, che la somma di € 2.000,00, di cui al punto precedente, dovrà essere accreditata, previa presentazione di regolare fattura da parte del professionista incaricato, sul c/c cod. IBAN IT 31F0103004016000001564101, comunicato dal creditore ai sensi della L.136/2010 e ss.mm.ii. e già acquisito agli atti.

La presente determinazione unitamente alla relativa documentazione viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Simonetta Zandri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del Tuel n. 267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento/capitolo sopradescritto

al n. 2026/ 169

Dalla Residenza Municipale addì, 06/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Campoli Matteo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'Albo Pretorio visti gli atti d'Ufficio  
ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.lvo n. 267 del 18 Agosto 2000. e viene eseguita sul sito web [www.comune.fumone.fr.it](http://www.comune.fumone.fr.it) all'Albo Pretorio ON LINE

dal 06/05/2026 al 26/05/2026 ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69 del 18.06.2009

Fumone, 06/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Simonetta Zandri

