



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

## DETERMINAZIONE N° 75 del 07/03/2023

**OGGETTO:** SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO INFORMAZIONI TURISTICHE . LIQUIDAZIONE. CIG Z5B36CFEB1

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 01 del 31.01.2023 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio

Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n 315 del 13.07.2022 di impegno di spesa N° 353-2022 di affidamento alla

Ditta Società Cooperativa Setin a r.l. con sede legale in Sedini Piazza Anchita e Brundanu 1 del servizio i di gestione dello sportello informazioni turistiche;

**VISTA la fattura** Nr 14/PA del 31.12.2022 di € 2.990,10(esente Iva)

**DATO ATTO** altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

### DETERMINA

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 2.990,10 a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. E DATA FATTURA	IMPORTO €	CAPITOLO	N. IMP. e ANNO
-------	-------------------	-----------	----------	----------------

Ditta Società Cooperativa Setin a r.l. con sede legale in Sedini Piazza Anchita e Brundanu 1, con P.Iva 0166759090	Nr 14/PA del 31.12.2022	€ 2.990,10	480101	353-2022
Erario		Esente		

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 07/03/2023

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 78**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO INFORMAZIONI TURISTICHE . LIQUIDAZIONE. CIG Z5B36CFEB1**

Nr. adozione settore: **28**                      Nr. adozione generale: **75**

Data adozione: **07/03/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/02/2023

Il Responsabile dell'Area

Sara Solinas

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 03/03/2023

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **07/03/2023** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Sara Solinas

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Lì, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Sara Solinas