



COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

Via Cavour n. 37 – 21050 Saltrio (VA) * Tel. n. 0332/486166 – Fax n. 0332/486178

sito internet: www.comune.saltrio.va.it * E-mail: tecnico@comune.saltrio.va.it

P.E.C.: comune.saltrio.va@legalmail.it

Codice fiscale/P. I.V.A. 00560460123

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO DELLA PISCINA ESTERNA PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA ROSSINI. PERIODO 01 GIUGNO – 01 OTTOBRE 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO

Che si intende procedere all’emanazione del presente avviso pubblico, approvato dalla Giunta Comunale n° 38 in data 28/04/2026, con delibera immediatamente esecutiva, al fine di individuare i soggetti interessati all’affidamento in concessione temporanea d’uso della piscina esterna presso il Centro sportivo comunale sito in Via Rossini, come meglio specificato all’articolo 2 del presente avviso per il periodo estivo (1 giugno – 1 ottobre) per consentire lo svolgimento dell’attività estiva. Ai sensi dell’art. 13 comma 2 la presente procedura è esclusa dall’applicazione del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e viene espletata nel rispetto del principio del risultato, della fiducia e dell’accesso al mercato. L’applicazione del Codice dei Contratti è limitata alle disposizioni richiamate dal presente avviso.

Art. 1 - Soggetti aventi diritto alla concessione – Requisiti Minimi Di Partecipazione

Possono rispondere all’avviso gli operatori economici di cui all’art. 65 del d.lgs. 36/2023, il cui statuto, atto costitutivo o oggetto sociale preveda lo svolgimento di attività d’impresa compatibile con il servizio in concessione relativo alla gestione della piscina esterna presso il centro sportivo comunale in Via Rossini, purché in possesso dei requisiti di qualificazione di seguito prescritti:

a) requisiti di carattere generale (artt. 94-95 d.lgs. 36/2023):

a.1) non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dagli articoli 94-95 del d.lgs. 36/2023;

b) requisito di idoneità professionale (articolo 100, comma 1 lett. a), d.lgs. 36/2023):

b.1) iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per settore di attività adeguato al servizio oggetto di concessione;

c) requisiti di capacità tecnica e professionale (articolo 100 comma 1 lett. c), d.lgs. 36/2023):

c.1) aver gestito, nei tre anni antecedenti la data di emanazione dell’avviso per l’affidamento in concessione d’uso della piscina esterna presso il centro sportivo comunale in Via Rossini, almeno una piscina aperta al pubblico per un periodo complessivo continuativo non inferiore a due mesi.

Art. 2 – Oggetto della concessione

Oggetto del presente avviso sono la piscina esterna annessa al Centro Sportivo Comunale e i servizi igienici tutti siti in Via Rossini.

La finalità per la concessione della piscina esterna consiste nella promozione di attività ricreative per il periodo estivo, a fronte del pagamento di una tariffa stabilita con le modalità di cui al contratto di concessione. È fatto obbligo al concessionario di adottare i principi di libero accesso e non discriminazione nella fruizione dell’impianto in oggetto.

Art. 3 – Criteri di utilizzazione degli impianti

Il concessionario potrà utilizzare la piscina esterna di norma dalle ore 07.30 alle ore 20.00.

Le tariffe dei corsi dovranno essere approntate con particolare attenzione alle esigenze dei giovani e delle famiglie.

È vietato installare attrezzature fisse sull'area esterna ed apportare modifiche strutturali alla piscina. È vietata la destinazione d'uso dell'impianto a finalità diverse da quelle indicate nei criteri del contratto e del presente avviso, nonché ogni trasformazione permanente o temporanea delle relative strutture.

Art. 4 – Obblighi del concessionario

Nella gestione dell'impianto il concessionario deve curare a proprie spese la perfetta e regolare manutenzione ordinaria dell'impianto incluso il taglio dell'erba periodico, assicurare che l'impianto e i servizi siano tenuti in perfetto stato igienico, adottando ogni necessaria misura e cautela al fine di garantire e preservare l'igiene e la sanità (carta igienica/sapone), conseguentemente, attenendosi rigorosamente alle norme di legge vigenti ed alle ordinanze in materia sanitaria e di sicurezza pubblica, nonché alle prescrizioni che potranno essere emanate dall'Amministrazione Comunale, anche in forma di note di servizio, oltre che ad ogni ulteriore disposizione impartita dalle Autorità competenti..

Saranno a carico del concessionario tutte le spese di consumo relative alle utenze attivate (energia elettrica, acqua, gas), fermo restando che l'intestazione delle stesse rimarrà in capo all'Ente. La manutenzione straordinaria degli impianti resta a cura dell'ente concedente.

Art. 5 - Durata della concessione e corrispettivo del contratto

La concessione avrà durata dal 1 giugno - 1 ottobre Il Concessionario corrisponderà all'Amministrazione comunale un canone forfettario offerto in sede di gara con importo base fissato in € 2.000,00, oltre IVA, soggetto ad aumento.

Tutti gli introiti derivanti da eventuali tariffe, noleggi, proventi vari ed ingressi a manifestazioni organizzate dal concessionario, organizzazione di corsi e servizi di altra natura, competeranno in via esclusiva al concessionario.

Art. 6 – Criteri di aggiudicazione

L'affidamento verrà disposto con il criterio del maggior rialzo offerto sul canone a base di gara di € 2.000,00, oltre IVA. L'offerta dovrà essere presentata mediante il modulo allegato alla presente procedura (Allegato B).

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento UE 2016/679, e s.m.i., si informa che:

- a) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento della concessione oggetto del presente avviso;
- b) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- c) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- d) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizi;
- e) Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Saltrio;
- f) I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli operatori partecipanti.

Art. 8 Forma del contratto

Sottoscrizione del contratto approvata dalla Giunta Comunale, con delibera immediatamente esecutiva.

Art. 9 Modalità invio domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione relativa all'affidamento in concessione d'uso dell'impianto in oggetto, andrà redatta sul modello "Allegato A", da eventuale documentazione pertinente all'affidamento, in busta chiusa recante il seguente oggetto: "**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DELLA PISCINA ESTERNA PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA ROSSINI-PERODO 01 GIUGNO – 1 OTTOBRE 2026**".

In una busta separata dovrà essere collocata l'offerta economica redatta e sottoscritta dal legale rappresentante sulla base del modello agli atti di gara (allegato B). La domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere inserite in una busta chiusa grande, consegnata entro il 20/05/2026 alle ore 12.00 all'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti orari di apertura: lunedì-venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30;

giovedì dalle ore 17:00 alle ore 18:30;
sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Responsabile del procedimento è il Geom. Francesco Pio Miceli.
mail: tecnico@comune.saltrio.va.it
telefono: 0332486166 interno 2
Ricevimento previo appuntamento.

Saltrio, 07/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Ing. Maurizio Zanuso



(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del d.lgs. 82/2005 da: Ing. Maurizio Zanuso – Responsabile del servizio Tecnico)