



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

## DETERMINAZIONE N° 405 del 28/09/2023

**OGGETTO:** servizio di mensa scolastica . Liquidazione alla Ditta Bfree di Castelsardo a saldo dell'anno scolastico 2022-2023 CIG 8024971F8D.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

Richiamato il decreto del Sindaco n 8 - 2023, avente per oggetto l'individuazione del Responsabile di servizio titolare delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del T.U.EE.LL. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 per l'Area Servizi Socio Culturali;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Sblocacantieri) conv. con modif. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd Decreto Semplificazioni);
- la Legge 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamate

- la Delibera di Consiglio Comunale n.7 in data 20.04.2023 , esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.8, in data 20.04.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

**RICHIAMATE**

la propria determinazione n. del 17.12.2019 di Affidamento del servizio di mensa scolastica alla Ditta Bfree Soc Coop.di Castelsardo e la propria Determinazione n. 56 del 16.02.2023 di proroga del servizio di cui sopra la propria determinazione n. 539 del 14.09.2023 di integrazione impegno a saldo del servizio;

**VISTA :**

-la fattura n. 2/55 del 07.07.2023 riguardante il servizio in argomento di € 5.322,55;

**DATO ATTO** che si rende necessario liquidare alla Ditta Bfree le somme dovute;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;  
DETERMINA

- DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 5.322,55 in favore del creditore di seguito indicato:

<b>DITTA</b>	<b>N. E DATA FATTURA</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>N. IMPEGNO E ANNO</b>
BFREE Soc. Coop. Arl con sede legale in Castelsardo Via Sardegna n. 17	n. 2/55 del 07.07.2023	€ 5.117,84	354001	146-2023
Erario	n. 2/55 del 07.07.2023	€204,71	354001	146-2023

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, li 28/09/2023

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 415**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **servizio di mensa scolastica . Liquidazione alla Ditta Bfree di Castelsardo a saldo dell'anno scolastico 2022-2023 CIG 8024971F8D.**

Nr. adozione settore: **146**      Nr. adozione generale: **405**

Data adozione: **28/09/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 20/09/2023

Il Responsabile dell'Area  
Sara Solinas

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/09/2023

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **28/09/2023** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Sara Solinas

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Sara Solinas