

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA

IL RESPONSABILE

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico degli enti Locali”;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 “Attuazione della legge 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTA la determinazione n. 319 del 07/05/2026 avente ad oggetto “Avviso pubblico per la nomina Nucleo di Valutazione monocratico per l'espletamento dei compiti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”;

RENDE NOTO

È indetta una procedura selettiva pubblica comparativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione, del Comune di Albignasego di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., in forma monocratica.

1. Oggetto dell'incarico

L'attività del Nucleo di Valutazione ha per oggetto le seguenti prestazioni:

- propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il Sistema di misurazione e Valutazione della Performance individuale e le sue eventuali modifiche periodiche;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, redigendo autonomamente apposita relazione;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità
- propone al Sindaco la valutazione annuale del Segretario Generale e dei Responsabili di Settore e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di misurazione e di valutazione, provvedendo alla redazione delle schede;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, in particolare verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e quelli indicati nel Piano della Performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori;
- elabora la proposta di metodologia di valutazione dei Responsabili di Settore e del Segretario Generale e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- propone alla Giunta la graduazione delle posizioni dei Responsabili dei Settori, redigendo apposito verbale;
- esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sui sistemi di gestione e sviluppo

- del personale e di programmazione e controllo;
- valida il Piano e la relazione sulla performance dell'Ente;
- partecipa al processo gestionale del rischio in materia di prevenzione della corruzione; considera i rischi e le azioni inerenti la prevenzione nello svolgimento dei compiti attribuiti;
- svolge in autonomia i compiti di propria competenza connessi all'attività di prevenzione della corruzione nel settore della trasparenza amministrativa, provvedendo altresì ad accreditarsi sulla piattaforma ANAC per l'espletamento delle relative funzioni;
- esprime parere obbligatorio sul codice di comportamento aziendale da adottarsi da parte della Giunta e sulle sue modifiche

1. Durata dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della nomina e resterà in carica per un periodo di tre anni

Il compenso è fissato in €. 2.000,00 annui

2. Requisiti per la partecipazione all'avviso

Per tale nomina è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- Cittadinanza italiana o dell'Unione Europea;
- l'età deve essere tale da assicurare esperienza e capacità di innovazione;
- conoscenza di almeno della lingua inglese. In caso di cittadinanza non italiana, è richiesta altresì una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

Requisiti attinenti all'area di conoscenze

- Titolo di studio: Diploma di laurea specialistica o diploma di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti le suddette materie nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione o valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di almeno cinque anni, in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo conto anche dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012.
- Titoli valutabili: sono valutabili i titoli di studio nelle materie di cui al punto sopra conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Verrà distinto, ai fini della ponderazione del titolo, tra i titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione;
- Studi o stage all'estero: è valutabile, se afferente alle materie di cui al punto 1, un congruo periodo post-universitario di studi o stage all'estero.

Requisiti attinenti all'area di capacità

- il componente dovrà possedere adeguate competenze manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e dell'integrità

Le predette capacità e competenze specifiche sono accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum vitae, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina.

Il componente del Nucleo non deve, inoltre, rivestire né avere rivestito cariche in partiti politici e in organizzazioni sindacali negli ultimi tre anni.

Sia componente degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 o abbia ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti alla designazione

Sia componente del Consiglio di amministrazione delle società partecipate o abbia ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti alla designazione.

1. Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Gli interessati a presentare domanda di partecipazione alla procedura esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale <https://inpa.gov.it> e quindi entro il 26/05/2026 alle ore 12:30 e sottoscritte e il curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo datato e sottoscritto, dovranno pervenire esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo <https://inpa.gov.it>.

Non saranno inoltre considerate valide le domande pervenute oltre il termine stabilito.

Il Comune si riserva di procedere ad un controllo delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

2. Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno esaminate, ai soli fini dell'accertamento della completezza della documentazione e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente selezione, a cura del Responsabile del Procedimento e successivamente trasmesse al Sindaco.

Non sarà formata alcuna graduatoria.

La nomina del Nucleo di Valutazione sarà effettuata con decreto del Sindaco ai sensi del Vigente Regolamento uffici e servizi.

Il Sindaco procederà, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii., in modo insindacabile

3. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Si invita a prendere visione dell'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Albignasego

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è il Comune di Albignasego nella persona del Sindaco;
- Responsabile del trattamento è il Responsabile del 1° Settore

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della procedura di selezione di cui al presente avviso e per le finalità inerenti la gestio-

ne del rapporto instaurato con l'Ente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli di ammissione, e tali dati potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

1. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dipendente Zen Monica;

2. Comunicazione e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato:

- Sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;
- Sulla piattaforma "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

1. Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi, o in base a sopravvenute disposizioni normative o secondo proprie valutazioni, anche prima dello svolgimento della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria; la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo il Comune.

Ai sensi del GDPR 2016/679, il Comune utilizzerà i dati forniti dai concorrenti ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sui contratti pubblici.

Albignasego, 08/05/2026

Il Responsabile 1° Settore
"Servizi Generali"