



# COMUNE DI VITTUONE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 245 DEL 23/04/2026

Proposta n. 266 del 17/04/2026

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 24 E 25 MAGGIO 2026. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA FINALE DEI SEGGI ELETTORALI. IMPEGNO DI SPESA. CIG BB4C75E2CB**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Nominato con Decreto del Sindaco n. 10/2025

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.lgs. 267/2000 - approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/2026 avente ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 26/02/2026 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Approvazione”.

Dato atto che i documenti programmatici sopra citati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore Servizi alla Persona l'adozione degli atti relativi agli adempimenti in materia elettorale;

Visto il decreto del Prefetto della Provincia di Milano 06.03.2026 di convocazione dei comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale per i giorni di domenica 24 e lunedì 25 maggio 2026, prot. Prefettura di Milano 84439 del 09.03.2026, pervenuto al Protocollo Generale dell'Ente in data 10.03.2026, prot. 4218;

Considerato che per garantire il regolare svolgimento delle operazioni di voto si rende necessario l'allestimento dei seggi elettorali, nel numero di sette, nonché degli spazi disponibili per le Forze dell'ordine a presidio delle sezioni, situati presso il plesso scolastico “A. Gramsci”;

Dato atto, inoltre, che tali spazi utilizzati per le operazioni referendarie dovranno essere puliti e riconsegnati per l'uso scolastico a conclusione delle operazioni elettorali previste;

Ritenuto, pertanto, di provvedere nel merito assumendo idoneo impegno di spesa;

Vista la richiesta di disponibilità dei locali scolastici prot. 6185 del 09.04.2026 alla Direzione Didattica dell'I.C. "Dante Alighieri" di Vittuone di cui fa parte il plesso scolastico di Via Gramsci, sede dei seggi;

Vista la conferma di disponibilità dei locali scolastici per allestirvi i seggi, prot. 6559 del 15.04.2026;

Vista la richiesta di preventivo prot. 6197 del 09.04.2026 inviata all'operatore economico PRO FACILITY SERVICE Srl con sede legale in Via Francesco de Santis n. 33, Milano, P. Iva/C.F. 02797450356, già affidatario del servizio di pulizia degli immobili comunali come da determinazione del Settore gestione e programmazione OO.PP n. 838/2025 per un anno, al fine di provvedere nel merito;

Vista l'offerta dell'operatore economico PRO FACILITY SERVICE Srl con sede legale in Via Francesco de Santis n. 33, Milano, P. Iva/C.F. 02797450356, già affidatario del servizio di pulizia degli immobili comunali, prot. 6602 del 16.04.2026 per € 370,00 oltre € 81,40 IVA 22%, per un totale complessivo pari a € 451,40;

Richiamati, integralmente, i requisiti generali dell'operatore di che trattasi come da determinazione n. 838/2025 sopracitata per il servizio sino al 31/12/2026;

Dato atto, inoltre, che con il presente affidamento non viene applicato il principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- si tratta di importo di modica entità, inferiore a € 5.000,00
- la Società di che trattasi, già affidataria di analogo servizio per altri immobili comunali, garantisce affidabilità e puntualità nell'erogazione delle prestazioni richieste;

Ritenuto, quindi, di affidare il servizio di pulizia finale dei seggi alla società PRO FACILITY SERVICE Srl con sede legale in Via Francesco de Santis n. 33, Milano, P. Iva/C.F. 02797450356, già affidatario del servizio di pulizia degli immobili comunali;

Dato atto che per la presente spesa non viene previsto accertamento di entrata per rimborso da parte dello Stato a seguito di rendiconto, trattandosi di spese generali per elezioni amministrative a carico di questo Ente locale, fatte salve prossime eventuali diverse indicazioni ministeriali;

Atteso che il presente affidamento ricade nella nuova disciplina introdotta dalla legge n. 145/2018, art. 1 comma 130, (che ha modificato il comma 450 art. 1 della legge 296/2006) che ha innalzato la soglia entro la quale la Pubblica Amministrazione non ha l'obbligo di procedere con gli acquisti di beni e servizi dal mercato elettronico, fino alla somma di 5.000,00 euro;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude tramite affidamento diretto, la procedura di aggiudicazione del contratto di fornitura, come meglio sopra specificato, i cui elementi essenziali sono di seguito riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: pulizia finale dei seggi elettorali e dell'alloggiamento delle forze dell'ordine presso il plesso scolastico "A. Gramsci" a conclusione delle operazioni di voto e scrutinio dell'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 24 e 25 maggio 2026;
- oggetto del contratto: servizio di pulizia finale;
- forma del contratto: scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18, del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1 – lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente atto viene attribuito il codice CIG BB4C75E2CB ;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Prot. INPS\_50367854 con scadenza di validità il 14.08.2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, che prevede una riforma complessiva del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al d. lgs. N. 118/2011";
- l'art. 183 del D. lgs. N. 267/2000 "Impegno di spesa" e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone: "Il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa";

Dato atto che si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti corrispondenti al seguente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 comma 1 della Legge n. 102/2009;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'art. 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare in riferimento alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

## DETERMINA

per quanto sopra esposto e che qui si intende integralmente riportato:

1. di affidare alla Società PRO FACILITY SERVICE Srl con sede legale in Via Francesco de Santis n. 33, Milano, P. Iva/C.F. 02797450356, già affidataria del servizio di pulizia degli immobili comunali, il servizio di pulizia finale dei seggi elettorali a conclusione delle operazioni di voto e scrutinio della votazione per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale del 24 e 25 maggio 2026, per un importo pari a € 370,00 oltre € 81,40 IVA 22%, per un totale complessivo pari a € 451,40;

2. di assumere l'impegno di spesa complessivo di euro 451,40 imputandolo come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA – FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2026	2027	2028
1363000	1.07.1.0103	CP	451,40	---	---

3. di dare atto che al presente provvedimento è stato attribuito il codice CIG BB4C75E2CB;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che per la presente spesa non viene previsto accertamento di entrata per rimborso da parte dello Stato a seguito di rendiconto, trattandosi di spese generali per elezioni amministrative a carico di questo Ente locale, fatte salve prossime eventuali diverse indicazioni ministeriali;

6. di dare atto che con riferimento al procedimento di cui si tratta il responsabile ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione;

7. di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del d. lgs. 267/2000 e s.m.i., dalla data di apposizione del visto regolarità da parte del responsabile del servizio finanziario;

8. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente sull'albo on line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile  
Settore Servizi alla Persona  
Dott.ssa Anna Rosina



## Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.245 del 23/04/2026

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2026	<i>Impegno di spesa</i>	2026 739/0	<b>Data:</b> 17/04/2026	<b>Importo:</b>	451,40
<b>Oggetto:</b>	ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 24 E 25 MAGGIO 2026. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA FINALE DEI SEGGI ELETTORALI. IMPEGNO DI SPESA. CIG BB4C75E2CB				
<b>Capitolo:</b>	2026 1363000	PRESTAZIONI VARIE - CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM			
<b>Codice bilancio:</b>	1.07.1.0103	<b>C.I.G.:</b> BB4C75E2CB	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b>	0011033 - PRO FACILITY SERVICE SRL				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 23/04/2026



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 23/04/2026