

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LUCA DONADIO</b>
Indirizzo	<b>VIA NOCARA N. 3 – 87012 CASTROVILLARI (Cs)</b>
Telefono	<b>098121055cel. 340 9065775</b>
E-mail	<a href="mailto:Luca.donadio@libero.it">Luca.donadio@libero.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05.01.1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1990 AL 1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO LEGALE DONADIO**
- Tipo di azienda o settore Studio legale associato
- Tipo di impiego **Libero professionista – praticante**
- Principali mansioni e responsabilità Laureato in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Salerno, nel 1990 si è iscritto all'Albo dei praticanti presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Castrovillari. Ha svolto la pratica all'interno dello studio di famiglia, specializzandosi in diritto penale. Ha sostenuto l'esame di abilitazione presso la Corte di Appello di Catanzaro dove si è abilitato, diventando Avvocato iscritto all'Albo

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1994 AL 2026**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO LEGALE DONADIO**
- Tipo di azienda o settore Studio legale associato
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità E' uno dei 4 associati dello Studio Legale Donadio. Nel 2006 è diventato avvocato Cassazionista e ha patrocinato davanti tutte le corti ed i tribunale d'Italia. Specializzato in diritto penale ha una buona conoscenza del diritto civile e del ramo del diritto del lavoro

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE APRUSTUM**
- Tipo di azienda o settore ASSOCIAZIONE CULTURALE
- Tipo di impiego **DIRETTORE ORGANIZZATIVO**

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 1994 – 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CARNEVALE DEL POLLINO (CASTROVILLARI)**
  - Tipo di azienda o settore PRO LOCO con FINANZIAMENTI PUBBLICI
  - Tipo di impiego **Vice Presidente – Presidente**
- Principali mansioni e responsabilità Direzione organizzativa. Nel 1994 entra a far parte del consiglio di amministrazione della Pro-Loce che organizza il più importante Carnevale della Calabria. Eletto Vice-Presidente nel 1999, è diventato presidente dell'ente nel 2000, mantenendo la carica fino al 2004.

## ESPERIENZA ARTISTICA

- Date (da – a) 2003 – 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA (CASTROVILLARI)**
- Tipo di azienda o settore TEATRO TERAPIA – CURA DELLA PERSONA – RIEDUCAZIONE
- Tipo di impiego **DOCENZA**
- Principali mansioni e responsabilità Operatore con funzione di docenza in tecniche di espressione corporea, teatrale, mimico-gestuale mirate alla cura della persona, presso la **CASA CIRCONDARIALE** Di Castrovillari.

## ESPERIENZA DI APPRENDIMENTO

- Date (da – a) 1994 - 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **APRUSTUM**
- Tipo di azienda o settore ATTIVITA' CULTURALI
- Tipo di impiego **DIVERSI**
- Principali mansioni e responsabilità Si possono considerare questi anni gli anni di apprendistato. Dopo un'esperienza di teatro significativa proprio fatta a scuola. Decidemmo di fondare un'associazione e dal 1994 al 1999 creammo una filodrammatica che mise in scena diversi testi. Da Eduardo a Pirandello, da Umberto Marino a Tornatore.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Esame finale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983/1984

ISTRUZIONE SUPERIORE DI II GRADO. Liceo Classico "Garibaldi" – Castrovillari

*Italiano – latino - filosofia.*

DIPLOMA

- Date Esame finale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993/1994

UNIVERSITA' degli studi di Salerno – FACOLTA' di GIURISPUDEZA -

*DISCIPLINE GIURIDICHE*

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA in data 17 novembre 1994 ai sensi della legge 341/90 TESI DI LAUREA su "Originalità dell'invenzione".

Votazione **91/110 e lode.**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

MEDIA

MEDIA

MEDIA

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Ottimo. Ho sempre lavorato con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e scuola).*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ottimo. Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; Diverse attività di volontariato (vedi curriculum)*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Buona pratica con computer, attrezzature specifiche per le attività svolte, quali software per l'educazione e attrezzatura tecnica per il teatro.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

*Avvocato. Direzione organizzativa*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **DICHIARAZIONE**

Il sottoscritto **Donadio Luca**, nato a Castrovillari il 05.01.1966 e residente a Castrovillari in Via Nocara n. 3, dichiara che quanto sopra detto corrisponde a verità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai fini di ricerca e selezione del personale  
(legge 675 del 31 12 1996)