



Francesca Tarter



Albignasego (PD), Italia



francescatarter@hotmail.com

Luogo di nascita: Monaco di Baviera (DE)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

novembre
2016 ad oggi

Aspiag Service S.r.l. Despar Nord – Mestrino (PD)

Specialista Audit Processi

Svolgo audit di processo e audit ad hoc in ambito nazionale e internazionale, operando in coordinamento con la Direzione Italiana e con l'Internal Audit di Gruppo. Verifico la conformità normativa e il rispetto delle linee guida interne, garantendo l'applicazione degli standard di auditing del Gruppo.

Contribuisco al miglioramento continuo dei processi aziendali, attraverso l'ottimizzazione di metodologie, strumenti e approcci di revisione, individuando nuove aree di intervento.

Fornisco inoltre supporto consulenziale ai progetti interfunzionali e al monitoraggio dei processi; in particolare in ambito compliance privacy, assicurando correttezza operativa e conformità normativa.

In precedenza, ho gestito la contrattualistica e i servizi di Trasporto Valori, Portierato e Vigilanza, assicurando supporto operativo ai punti vendita e il coordinamento delle attività sul territorio.

aprile 2015 -
ottobre 2016

Aspiag Service S.r.l. Despar Nord – Mestrino (PD)

Specialista Import / Export Prodotti a Marchio

Gestione ordini e attività di import / export per prodotti Private Label in ambito UE ed extra-UE, curando l'intero processo operativo e predisponendo la documentazione doganale in conformità alla normativa vigente. Coordinamento con l'area logistica per la pianificazione delle attività di ritiro merce.

Aggiornamento dei listini e la preparazione delle offerte commerciali.

Supporto agli acquisti internazionali Non Food, con attività di monitoraggio delle giacenze e pianificazione dei riordini oltre all'inserimento di nuovi articoli e alla produzione della reportistica mensile.

maggio 2014 -
aprile 2015

Aspiag Service S.r.l. Despar Nord – Mestrino (PD)

Specialista Prodotti a Marchio

Coordinamento a livello nazionale e internazionale delle attività di packaging per prodotti Private Label, gestendo lo sviluppo di nuovi pack, la definizione dei contenuti, le traduzioni e l'etichettatura conforme alla normativa vigente, in collaborazione con le funzioni interne e le agenzie creative.

Gestione di reclami e non conformità di prodotto (fornitori, analisi di laboratorio, ritiri). Pianificazione e realizzazione delle attività di lancio e rilancio prodotti attraverso strumenti e iniziative di marketing.

giugno 2007 -
aprile 2014

Aspiag Service S.r.l. Despar Nord – Mestrino (PD)

Assistente di Direzione

Supporto operativo ai vertici aziendali, gestendo l'agenda, l'organizzazione di appuntamenti, viaggi e soggiorni, oltre al coordinamento della comunicazione e della corrispondenza interna ed esterna.

Preparazione di documenti e report riservati, svolgendo anche attività di traduzione e interpretariato.

Coordinamento di riunioni, eventi aziendali e accoglienza ospiti, fungendo da punto di raccordo tra Direzione, reparti interni e stakeholder esterni.

settembre 2005
-
dicembre 2005

Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – Roma

Programma di Tirocinio presso la Direzione Generale Paesi dell'Europa

Analisi delle relazioni economico-commerciali tra l'Italia e i Paesi dell'Europa centrale e baltica, con supporto alla redazione della documentazione e all'organizzazione di riunioni ed eventi istituzionali.

- marzo 2005 –
luglio 2005 INA ASSITALIA Assicurazioni - Padova
Consulente Assicurativo
Attività di consulenza e vendita di soluzioni assicurative, con gestione di polizze vita, RC auto, responsabilità civile e piani di previdenza integrativa.
- novembre 2004
–
marzo 2005 INAIL – Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro - Padova
Tirocinio formativo
Gestione delle pratiche dell'Ufficio Rivalse, con analisi delle responsabilità dei datori di lavoro in materia di sicurezza, individuazione dei casi di responsabilità civile, rapporti con le compagnie assicurative e attività di recupero crediti verso i soggetti responsabili.
- maggio 2002 –
settembre 2002 Villaggio Turistico ISAMAR **** - S. Anna di Chioggia (VE)
Addetta ricevimento
Attività di front office con gestione delle prenotazioni, operazioni di check-in e check-out, accoglienza clienti e gestione dei reclami.
- ottobre 1997 BAUMA - Fiera internazionale delle macchine e tecnologie per costruzioni e miniere. Monaco di Baviera (DE)
Interprete
Interprete in lingua inglese, tedesco e italiano per una primaria azienda italiana specializzata nella produzione di presse industriali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- settembre 1999
- marzo 2004 Università degli Studi di Padova
Laurea quadriennale in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale
- luglio 1999 Liceo Scientifico Statale "E. Medi" - Barcellona P.G. (ME)
Diploma di maturità
- 1993 – 1998 Scuola Europea di Monaco di Baviera (DE) - ESM Europäische Schule München
Liceo europeo ad indirizzo scientifico-linguistico
- 1987 - 1993 **Scuola Elementare e Scuola Media Tedesca** – Monaco di Baviera (DE)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Madrelingua Italiano - Tedesco
Altre lingue Inglese - Ottimo
 Francese – Sufficiente

COMPETENZE DIGITALI

Pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) — utilizzo avanzato per la creazione di documenti, analisi dati e presentazioni professionali.

Consultazione flussi amministrativi tramite SAP.

Albignasego, 15.04.2026

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

