



COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Codice Ente	ADUNANZA del
10708 5	07/05/2026
DELIBERAZIONE N.48	

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 22 DEL 18.02.2026 - INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028

L'anno duemilaventisei addì sette del mese di Maggio alle ore 20.10 in modalità videoconferenza, come da Regolamento comunale per il funzionamento della Giunta, approvato con deliberazione n. 47 del 06.04.2022.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

AIOLFI DORIANO	SINDACO	SI
FONTANA GAIA	VICE SINDACO	SI
GERMANI EMANUELE	ASSESSORE	SI
PEZZETTI FRANCESCO	ASSESSORE	SI
PILONI VALENTINA	ASSESSORE	NO

Totale presenti	4
Totale assenti	1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, Dott. VIETRI MAURIZIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. AIOLFI DORIANO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Il Sindaco giustifica l'assenza dell'assessore Piloni per motivi familiari.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Proposta n. 59 del 07/05/2026

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 22 DEL 18.02.2026 -INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 22 del 18.02.2026 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 il quale contiene nella Sezione 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, sottosezione 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, il Piano triennale di fabbisogno del personale di codesto Ente periodo 2026/2028;

Preso atto che:

- in data 30.04.2026 il Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo ha rassegnato le proprie dimissioni da codesto Ente, lasciando la propria posizione vacante;

Ritenuto quindi necessario integrare il Piano triennale di fabbisogno del personale di codesto Ente periodo 2026/2028 prevedendo l'assunzione di un Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo;

Dato atto che:

- il Comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 15,75%;
- con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;
- il Comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m.17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2026/2028, con riferimento all'annualità 2026, di Euro 315.850,14, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della Tabella 1 del decreto, di Euro 970.870,14;
- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della Tabella 2 summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente alternativi, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2026, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 315.850,14, portando a individuare la soglia di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2026, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 970.870,14;

Rilevato che:

includendo le azioni assunzionali dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2026 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come

su ricostruiti, nei seguenti valori:

capacità assunzionale aggiuntiva € 315.850,14

Assunzioni 2026:

n.1 Assistente sociale, costo annuo € 34.557,00 – in pianta organica dal 01.04.2026

n. 1 Funzionario Tecnico mediante incarico a tempo determinato part-time 8 h. settimanali, ai sensi dell'art. 110 del TUEL 267/00, per n.4 mesi nelle more dell'espletamento della procedura di assunzione mediante mobilità volontaria/concorso pubblico;

Totale annuo assunzioni: € 1.870,00 oltre oneri di legge

Dato atto altresì che:

la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;

- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m.17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo) come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 737.477,35

spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l'anno 2026: Euro 610.518,92

Dato atto che l'approvazione del piano del fabbisogno, sotto il profilo dei controlli, deve essere sottoposto al parere preventivo del Collegio dei Revisori dei Conti anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, ed è comunicato al Ministero (mediante il sistema informativo SICO) entro 30 giorni dall'adozione, con assolvimento in tal modo anche dell'obbligo di pubblicazione;

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da attestazioni dei Responsabili dei Settori, con esito negativo;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale e non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale;

Nelle more dell'adozione del parere espresso dal Revisore dei Conti;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. **DI INTEGRARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale per l'anno 2026 contenuta nel PIAO 2026/2028 (sottosezione 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE) prevedendo l'eventuale assunzione della seguente figura:
 - n. 1 Funzionario Tecnico mediante incarico a tempo determinato part-time 8 h. settimanali, ai sensi dell'art. 110 del TUEL 267/00, per n.4 mesi nelle more dell'espletamento della procedura di assunzione mediante mobilità volontaria/concorso pubblico;

2. **DI PRENDERE ATTO:**
 - Che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 15,75%
 - Che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 315.850,14;

3. **DI DEMANDARE** al Settore Affari Generali la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 59**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria Generale**

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 22 DEL 18.02.2026 -INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/05/2026

Il Responsabile di Settore
Manuela Gargioni

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/05/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Sabina Aiolfi

Il presente verbale viene letto e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
AIOLFI DORIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. VIETRI MAURIZIO