

REGOLAMENTO

“Notte Bianca di Prevalle” – III Edizione

12 settembre 2026

Il Comune di Prevalle, l'Ecomuseo del Botticino e il Comitato PREventi organizzano la manifestazione denominata “Notte Bianca di Prevalle 2026”, evento pubblico con ristorazione, musica, spettacoli, animazione, mercato, esposizioni e mercatino di hobbisti.

La manifestazione si svolgerà sabato 12 settembre 2026:

- dalle ore 18:00 alle ore 00:30 per il percorso dell'area espositori e dell'area food individuato dagli organizzatori
- dalle 18:00 alle 2:00 del giorno successivo per l'area della “Piazza del Comune.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di partecipazione e svolgimento della manifestazione “Notte Bianca di Prevalle 2026”.

Art. 2 – Soggetti ammessi alla partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione:

- a) imprese artigiane e agricole;
- b) aziende e attività produttive;
- c) attività commerciali;
- d) hobbisti e artisti;
- e) operatori ambulanti;
- f) associazioni di volontariato e senza scopo di lucro.
- g) privati

Art. 3 – Distinzione tra operatori locali e non locali

1. Sono considerati operatori locali i soggetti che soddisfano almeno una delle seguenti condizioni:
 - a) sede legale nel Comune di Prevalle;
 - b) sede operativa nel Comune di Prevalle;
 - c) titolare residente nel Comune di Prevalle.

2. Sono considerati operatori non locali chiunque non compreso nel' art. 3 comma 1. Le attività commerciali non locali possono partecipare alla manifestazione solo se la categoria merceologica non è già presente all'evento
3. Le associazioni di volontariato, sportive, gli enti benefici in generale e gli hobbisti sono sempre ammessi alla manifestazione sia se siano locali sia non locali.
4. Gli operatori locali partecipano gratuitamente, salvo il versamento della caparra confirmatoria di cui all'art. 11.
5. Gli operatori che non rientrano nella definizione di cui al comma 1 sono tenuti al versamento di un contributo per lo spazio pari a **euro 20,00**, oltre alla caparra confirmatoria.

Art. 4 – Orari e obblighi di presenza

1. Gli espositori dovranno accedere all'area della manifestazione in una fascia oraria compresa tra le ore 14:00 e le ore 16:00 del giorno 12 settembre 2026, secondo le indicazioni organizzative che saranno comunicate nei giorni precedenti l'evento.
2. L'allestimento delle postazioni dovrà essere completato entro e non oltre le ore 17:00.
3. A ciascun espositore sarà indicato preventivamente l'ingresso assegnato per l'accesso all'area della manifestazione.
4. Entro le ore 17:00 i veicoli degli espositori dovranno essere parcheggiati negli spazi indicati dalla Polizia Locale.
5. Una volta parcheggiati, i veicoli non potranno essere movimentati fino al termine della manifestazione, salvo casi di forza maggiore autorizzati dagli organizzatori.

Art. 5 – Assegnazione degli spazi

1. Le postazioni sono limitate e saranno assegnate a insindacabile giudizio degli organizzatori, fino ad esaurimento dei posti disponibili.
2. La collocazione degli spazi espositivi sarà definita dagli organizzatori in base alle esigenze organizzative e alla tipologia di attività svolta.
3. Gli espositori dovranno indicare nella domanda di partecipazione la tipologia di attività e dei prodotti esposti.

Art. 6 – Spazi espositivi e attrezzature

1. Lo spazio espositivo standard è di metri 3 x 3.

2. È obbligatorio l'utilizzo di gazebo.
3. Eventuali spazi di dimensioni maggiori dovranno essere richiesti preventivamente e saranno concessi a discrezione degli organizzatori.
4. Tutte le attrezzature sono a carico dell'espositore, salvo diversa indicazione degli organizzatori.
5. Gli organizzatori forniscono l'energia elettrica; gli espositori dovranno dotarsi di prolunghe e adattatori propri.

Art. 7 – Somministrazione di alimenti e bevande e utilizzo di tavoli e panche

1. I soggetti che somministrano alimenti e bevande sono obbligati a disporre di almeno n. 5 tavoli e n. 10 panche.
2. Il comitato PREventi provvederà al noleggio di un numero massimo di n. 100 tavoli, che saranno messi a disposizione gratuitamente alle associazioni senza scopo di lucro o con finalità benefiche partecipanti alla manifestazione.
3. Eventuali tavoli residui, qualora disponibili, potranno essere assegnati ad attività commerciali, operatori economici ed espositori, previo rimborso del costo sostenuto da PREventi per il noleggio, senza maggiorazioni.
4. I tavoli e le panche saranno consegnati dagli organizzatori presso il punto di raccolta più vicino alla postazione assegnata. Al momento della consegna sarà attribuito un numero identificativo e rilasciata apposita ricevuta.
5. Al termine della manifestazione, le attrezzature dovranno essere restituite presso la medesima "cesta", riconsegnando la ricevuta agli organizzatori.
6. Il trasporto delle attrezzature dal punto di raccolta alla postazione e viceversa è a carico dell'espositore.
7. Il rispetto delle presenti disposizioni sarà verificato dagli organizzatori.

Art. 8 – Sicurezza, decoro e comportamento

1. È obbligatorio lasciare liberi gli spazi necessari al transito dei mezzi di soccorso e agli accessi alle proprietà private.
2. È vietata la distribuzione di materiale non autorizzato e ogni forma di propaganda non coerente con le finalità della manifestazione.
3. Gli espositori sono tenuti a mantenere pulito lo spazio assegnato e le aree circostanti. E al termine della manifestazione inoltre, sono tenuti a pulire l'area a loro assegnata e a lasciare i rifiuti, accuratamente differenziati, negli appositi contenitori indicati nei punti di raccolta.

4. Gli organizzatori si riservano la facoltà di intervenire in caso di comportamenti inadeguati o non conformi al presente regolamento.

Art. 9 – Chiusura e sgombero

1. L'abbandono anticipato della postazione è consentito solo per cause di forza maggiore autorizzate dagli organizzatori.
2. Lo sgombero delle postazioni dovrà avvenire entro e non oltre le ore 01:30 del 13 settembre 2026.
3. L'area di intrattenimento musicale in Piazza del Comune potrà proseguire oltre l'orario ufficiale della manifestazione, secondo le disposizioni organizzative e le autorizzazioni vigenti.

Art. 10 – Responsabilità

Gli organizzatori declinano ogni responsabilità per furti, danni o eventi atmosferici che possano colpire persone, cose o veicoli.

Art. 11 – Modalità di iscrizione e caparra confirmatoria

1. La partecipazione alla manifestazione è subordinata a:
 - a) presentazione della domanda di adesione;
 - b) versamento di una caparra confirmatoria pari a **euro 50,00**
 - I. La caparra sarà restituita al termine della manifestazione.
 - II. La caparra non sarà restituita nei seguenti casi:
 - i. mancata partecipazione all'evento;
 - ii. mancata presenza o mancato allestimento della postazione entro le ore 17:00;
 - iii. smontaggio anticipato della postazione prima del termine ufficiale della manifestazione;
 - iv. comportamento inadeguato, danneggiamento delle attrezzature prestate o violazione del presente regolamento.
 - c) per gli operatori non locali, compresi gli hobbisti, ai sensi dell'art. 3.2, al versamento di un ulteriore contributo di **euro 20,00**.

2. L'iscrizione sarà considerata valida solo previo bonifico bancario di quanto prescritto all'art. 11.1 a favore dell'associazione PREventi entro e non oltre il 30 giugno 2026.

Art. 12 – Maltempo

In caso di condizioni meteorologiche avverse tali da impedire lo svolgimento della manifestazione, l'evento potrà essere annullato dagli organizzatori entro le ore 12.00 del 12 settembre 2026

Art. 13 – Sanzioni

Le violazioni al presente regolamento e alle norme sul commercio su aree pubbliche saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente, in particolare della L.R. Lombardia n. 6/2010 e del D.Lgs. 114/1998.

Art. 14 – Accettazione del regolamento

La partecipazione alla manifestazione comporta l'accettazione integrale del presente regolamento.

Firma per accettazione
