



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

## **OGGETTO: lettera invito per l'affidamento del servizio di gestione del sistema informatico**

Cig: BB393D37E9

### **PREMESSA**

Visto l'avviso prot.1414 del 13/04/2026 e acquisita la Vostra manifestazione di interesse con cui si autocertifica il possesso dei requisiti richiesti, in esecuzione dei provvedimenti dirigenziali n. 87/2026 e 113/2026 si invita la Vs Spettabile Ditta a presentare la propria offerta, secondo la disciplina di seguito illustrata. La presentazione dell'offerta con le modalità, di seguito descritte, deve intendersi come accettazione integrale della disciplina di gara: lettera invito, capitolato d'oneri e relativi allegati, modulistica di gara.

Le dichiarazioni rese nella fase di manifestazione d'interesse, su cui la stazione appaltante si riserva tutti i controlli necessari, si intendono acquisite e parte integranti della presente procedura.

Resta fermo che la stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto trattasi di servizio non scindibile.

La presente procedura è svolta attraverso la piattaforma Intercent-ER (SATER).

### **Art. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

ASP Opus Civium - via Conciliazione 10, 42024 Castelnovo di Sotto (RE) - Cod.Fisc. 80010310359 - P.Iva 01486230350 - Pec: [asp-opuscivium@pec.net](mailto:asp-opuscivium@pec.net) Tel. 0522/682591 Fax. 0522/688041

### **Art. 2 DESCRIZIONE PRESTAZIONE DA AFFIDARE**

"Servizio di assistenza tecnica informatica" Classe merceologica 72611000-6.

Si rimanda al capitolato d'oneri per il dettaglio delle attività

### **Art. 3 DURATA**

La durata dell'affidamento è fissata dal 01 giugno 2026, per n. 24 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi e/o di proroga di 4 mesi.

### **Art. 4 IMPORTO A BASE DI GARA e IMPORTI APPALTO**

L'importo a base di gara è l'importo annuale del servizio pari a € 16.000,00 (IVA esclusa).

L'importo presunto dell'appalto, soggetto al ribasso di gara, ad esclusione degli oneri per la sicurezza da interferenza e IVA è il seguente:

<u>Importo annuo soggetto a ribasso di gara</u>	€ 16.000,00
Importo presunto per la durata biennale (escluso oneri di sicurezza e iva di legge)	€ 32.000,00
Opzione aumento delle prestazioni (20%), di cui all'art. 7 del capitolato compresa eventuale revisione prezzi	€ 6.400,00



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

Importo opzione rinnovo 24 mesi, compreso opzione aumento prestazioni	€ 38.400,00
Importo proroga tecnica 4 mesi, comprese opzioni aumento delle prestazioni	€ 6.400,00
Totale valore massimo stimato dell'appalto, compresi opzioni aumento prestazioni, rinnovo biennale e proroga 4 mesi, esclusa Iva e oneri sicurezza	€ 83.200,00

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario, comprende tutti gli oneri e gli obblighi del capitolato che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, a eccezione dell'IVA di legge e degli oneri per la sicurezza da interferenza.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 200,00 per la durata contrattuale di due anni.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che ASP ha stimato pari al 52% degli importi importi sopraindicati e sono stati calcolati, tenendo conto del CCNL per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi (Codice CNEL H011) Si applica quanto previsto dall'art. 11 comma 3 del D.lgs 36/2023.

I costi della manodopera, individuati come disposto dall'articolo 41, commi 13 e 14 del Dlgs 36/2023 di regola, non sono soggetti a ribasso, fermo restando che l'operatore economico può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 del Codice.

## **Art. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'affidamento avviene con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il valore annuo di € 16.000,00 costituisce l'importo a base di gara con obbligo di ribasso.

## **Art. 6 DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara allegata alla presente procedura e/o generata dalla Piattaforma SATER di Intercent-ER è composta come segue:

- a) lettera invito
- b) capitolato d'oneri e relativi allegati
- c) schema di contratto
- d) DGUE
- e) scheda di offerta tecnica
- f) scheda di offerta economica



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

Tutto il materiale è disponibile sulla Piattaforma SATER

## **Art. 7 TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA**

La procedura di gara si svolge telematicamente attraverso la Piattaforma SATER di Intercent-Er. Pertanto l'offerta per la procedura di gara e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura stessa devono essere inviate esclusivamente attraverso il sistema SATER e quindi per via telematica, mediante il caricamento di documenti elettronici sottoscritti in formato digitale, fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di altro formato.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta in lingua italiana, e dovrà essere caricata dal concorrente sul Sistema SATER di Intercent-ER entro e non oltre il termine perentorio delle

### **Ore 12,00 del giorno 25/05/2026**

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Oltre tale termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto previsto nelle guide all'uso del sistema presenti al link:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata pari alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

## Art. 8 DOCUMENTAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SATER. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera invito. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il concorrente dovrà inserire sul sistema Piattaforma SATER di Intercent-ER i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: DGUE
- B. OFFERTA TECNICA. L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma inserendola come allegato nella "Busta Tecnica", a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata digitalmente, deve essere redatta in lingua italiana e deve includere, a pena di esclusione, le informazioni necessarie per permettere la valutazione dell'elemento tecnico dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice. In particolare va redatta in massimo 20 pagine carattere Times New Roman 12 interlinea 1. Non sono conteggiati nelle 20 pagine i curricula del personale da allegare, secondo quanto previsto all'Art. 10. La relazione deve essere chiara, sintetica, ma allo stesso tempo precisa ed esaustiva di tutti i punti di cui al successivo Art. 10. La relazione deve essere articolata in paragrafi, numerati e corrispondenti ai criteri di valutazione di cui al successivo Art. 10.
- C. OFFERTA ECONOMICA L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente e va espressa in termini di ribasso unico percentuale da applicarsi al prezzo a base di gara (importo annuo), espresso con massimo due decimali. Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base di gara.

Nell'offerta economica vanno inoltre indicati, a pena di esclusione:

- Stima dei costi aziendali della manodopera;
- Stima dei costi aziendali del concorrente relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

## Art. 9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come indicato al precedente art. 5 della presente lettera invito. L'aggiudicazione verrà effettuata applicando il metodo compensativo aggregatore in base alla seguente formula:

**PTOT = PT + PE** dove:

**PTOT** = punteggio totale;

**PT** = punteggio conseguito dall'offerta tecnica;

**PE** = punteggio conseguito dall'offerta economica;

Le valutazioni verranno effettuate sulla base dei seguenti parametri:

Parametro TECNICO "PT"	Parametro ECONOMICO "PE"
sino ad un massimo di <b>85</b> punti	sino ad un massimo di <b>15</b> punti



**Azienda Servizi alla Persona Opus Civium**  
 Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
 Unione Terra di Mezzo

**Art. 10 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO**

Per il punteggio tecnico verranno considerati i seguenti parametri:

N.RO	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX	PUNTI Discrezionali MAX	Punti Quantitativi MAX
<b>A</b>	<b>Progetto tecnico-organizzativo di dettaglio con le soluzioni organizzative che si intendono adottare per assicurare le attività richieste <u>nell'art. 1 del capitolato d'oneri</u></b>	<b>40</b>		
A1	Soluzione organizzativa che si intende adottare per lo svolgimento delle attività di assistenza tecnica, di manutenzione e di attività sistemistica descritte all'art. 1 del capitolato d'oneri: modalità organizzative attività, modalità per minimizzare tempi di fermo e/o di attesa, strutturazione help desk.		14	
A2	Gestione della sicurezza e azioni previste per la sicurezza informatica e la resilienza dei sistemi informatici, dell'integrità e della sicurezza dati: soluzioni per la prevenzione di guasti, tipologia interventi, frequenza interventi, monitoraggi che si metteranno in campo		14	
A3	Sistema di rendicontazione attività svolte: modalità, tempistiche, modelli di report		6	
A4	Attività di supporto nell'applicazione di normative con ricadute in campo informatico: organizzazione dell'attività e modalità di interfaccia con Asp		6	
<b>B</b>	<b>Struttura organizzativa e risorse umane messe a disposizione</b>	<b>32</b>		
B1	Struttura organizzativa del concorrente con particolare riferimento all'organizzazione delle risorse umane di cui la ditta dispone e che renderà disponibili per lo svolgimento del servizio e ai processi di controllo interno		14	



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

B2	Responsabile di progetto incaricato di tenere i rapporti con Asp: curriculum, qualificazione, esperienze pregresse con Pubbliche Amministrazioni		10	
B3	Referente individuato per la gestione della sicurezza informatica, con compiti di gestione degli incidenti di sicurezza ai sensi del DGR 679/2016 e collaborazione con il DPO: curriculum, qualificazione in materia, esperienze specifiche pregresse con pubbliche amministrazioni sulla materia		8	
<b>C</b>	<b>Competenze tecnica delle risorse a disposizione per la durata del contratto</b>	<b>6</b>		
C1	Presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con Certificazione su prodotti Watchguard Punti: 1 per ogni tecnico in possesso di certificazione sino a un massimo di 4 punti			4
C2	Presenza e numero dei componenti del gruppo di lavoro con Certificazione VEEAM Punti: 1 per ogni tecnico in possesso di certificazione sino a un massimo di 2 punti			2
<b>D</b>	<b>Miglioramenti e innovazioni</b>	<b>7</b>		
D1	Proposte di innovazione e miglioramento delle attività che possano portare a un miglioramento del livello del servizio informatico a invarianza di costi per l'Ente		4	
D2	Proposta di ulteriori servizi non compresi nel capitolato, ma comunque correlati alla prestazione oggetto di gara. Tali ulteriori servizi devono essere proposti senza costi aggiuntivi		3	

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: è prevista una soglia minima di sbarramento pari ad almeno 55 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore a detta soglia, che deve essere conseguito prima della riparametrazione.

A ciascuno degli elementi qualitativi a cui è attribuito un punteggio discrezionale verrà assegnato un punteggio variabile da zero a uno da parte di ciascun membro della commissione giudicatrice come segue:

- Eccellente: 1
- Ottimo: 0,9
- Buono: 0,8



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

Discreto: 0,7  
Sufficiente: 0,6  
Non del tutto sufficiente: 0,5  
Scarso 0,4  
Molto scarso: 0,3  
Insufficiente: 0,2  
Quasi del tutto assente: 0,1  
Assenza elemento da valutare: 0

Per ogni criterio di valutazione discrezionale verrà fatta la media dei giudizi/punteggi attribuiti da ciascun commissario.

Per gli elementi per cui è assegnato un punteggio quantitativo il relativo punteggio è assegnato sulla base delle quantità certificate dell'elemento oggetto di valutazione, secondo quanto indicato nella tabella.

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei risultati per ogni singolo sub criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, come di seguito indicato:

$$X(i) = p \cdot \text{subcrit}(i) / \text{subcrit}(\max);$$

$X(i)$ : risultato attribuito a ciascun concorrente per ogni sub criterio oggetto di valutazione con due decimali, l'ultimo dei quali arrotondato matematicamente;

$p$ : punteggio massimo stabilito per ciascuno dei sub criteri sotto indicati;

$\text{subcrit}(i)$ : punteggio attribuito (media) a ciascun concorrente per ogni sub criterio;

$\text{subcrit}(\max)$ : punteggio massimo (media) fra quelli attribuiti per ciascun sub criterio

Con l'applicazione delle formule sopra esposte, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub-criterio, nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo e si applica una sola volta a livello di subcriterio.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

In caso di partecipazione di un'unica impresa non si procederà alla riparametrazione.

Il punteggio ottenuto da ciascun concorrente per la parte qualitativa (offerta tecnica) è dato dalla somma algebrica dei risultati ottenuti per ciascuno dei criteri di valutazione:

$$Q(i) = A(i) + B(i) + C(i) + D(i)$$

dove:

$Q(i)$  = punteggio complessivo assegnato all'offerta  $i$ -esima per la parte qualitativa.

## **Art. 11 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO**

L'offerta economica sarà espressa nel ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, che applicato all'importo a base di gara, determina il compenso annuale da corrispondere.

La valutazione si effettua nel seguente modo:



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

$$V(i) = (R/R_{max})^{\wedge}$$

**Dove**

V(i) = coefficiente attribuito

R= ribasso offerto da ciascun concorrente

Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

$\wedge = 0,5$

Il coefficiente calcolato per ogni offerta utilizzando la sopracitata formula verrà quindi moltiplicato per i 15 punti attribuiti all'offerta economica.

I ribassi dovranno essere espressi utilizzando un massimo di due decimali.

Non sono ammesse offerte con ribasso pari a zero o al rialzo.

## **Art. 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica ed economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio, si applica l'art. 101 del D.lgs 36/2023, pertanto la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni affinché siano rese integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione dell'operatore dalla procedura.

La stazione appaltante può sempre richiedere dei chiarimenti sul contenuto dell'offerta tecnica ed economica e l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **Art. 13 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Si procederà allo svolgimento della gara tramite la piattaforma telematica SATER

Le sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma SATER.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **Art. 14 AGGIUDICAZIONE**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti previsti dalla manifestazione d'interesse e dalla lettera invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura di affidamento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda.

## **Art. 15 DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'amministrazione richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione di aggiudicazione, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto. Qualora l'aggiudicatario non sottoscriva il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione dello stesso, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione appaltante.

## **Art. 16 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Si precisa:

- ✓ eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente a mezzo del sistema SATER Intercent-ER entro i termini indicati dal Sistema stesso.
- ✓ con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- ✓ Il responsabile del procedimento potrà in ogni caso valutare la congruità dell'offerta ex art. 110 d.lgs 36/2023 e chiedere per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;
- ✓ nel caso di offerte con identico punteggio, l'offerta verrà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato tra quelli in esame; nel caso di ulteriore parità si procederà all'esperimento di sorteggio tra i concorrenti a pari merito al fine di individuare l'aggiudicatario;

## **Art. 17 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD (**Piattaforma di Approvvigionamento Digitale**) a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante nota di trasmissione inoltrata tramite PAD.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante nota di trasmissione inoltrata tramite PAD.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Per quanto sopra descritto, ritenuta non rilevante la preventiva identificazione del potenziale richiedente, con la presente, si ritiene assolto l'obbligo di comunicazione per la richiesta di autorizzazione all'accesso di cui all'art. 3 DPR 184/2006 e pertanto, qualora l'opposizione non venga formulata in sede di documentazione di gara, l'accesso si intenderà autorizzato senz'altro.

## **Art. 18 CAUSE DI ESCLUSIONE**



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

Fermo restando quanto previsto dall'art. 101 comma 1 del D.lgs. 36/2023, sono considerate irregolari le offerte di cui all'art. 33 comma 8 e inammissibili quelle di cui all'art. 70 comma 4 del D.lgs. 36/2023.

Asp esclude i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali. Determinano, inoltre, l'esclusione dalla gara, fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni normative e dalle indicazioni dell'ANAC in materia di soccorso istruttorio:

- offerta pervenuta fuori termine;
- la mancanza dei documenti da includersi nelle Sezioni Offerta Tecnica e Offerta Economica;
- la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica
- offerte parziali, condizionate, plurime, indeterminate o incomplete, condizionate o irregolari in quanto non rispettino i documenti di gara;
- offerte in aumento o con prezzo uguale a quello posto a base di gara;
- carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- mancanza di ogni altro documento o mancata ottemperanza a disposizioni menzionate nella presente lettera di invito, se richiesti a pena di esclusione;

## **Art. 19 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI**

**Il titolare del trattamento** è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium con sede a Castelnovo di Sotto (RE) Via Conciliazione, 10 - P.I. 01486230350 tel 0522/682591 PEC: asp-opuscivium@pec.net nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

**Il responsabile della protezione dei dati** è Lepida S.c.p.A., con sede in Via della Liberazione, n. 15 – 40128 Bologna.

**Finalità e base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura di gara e con il soggetto individuato aggiudicatario della conseguente attivazione di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di procedure di gara.

**Modalità di trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 da soggetti appositamente incaricati.

**Destinatari dei dati:** alcuni dati potranno essere pubblicati nel sito di Asp - Sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessari per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.lgs 33/2013 e s.m.i.

**Trasferimento di dati personali a paese terzo:** i dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.



# Azienda Servizi alla Persona Opus Civium

Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

**Periodo di Conservazione dei dati:** I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica).

**Profilazione:** Asp non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

**Diritti dell'interessato:** Il/La interessato/a, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti: di accesso; di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento; di opposizione al trattamento; di reclamo al Garante.

**Conferimento dati:** Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso dai benefici ad essa connessi o conseguenti.

## Art. 20 - PROCEDURE DI RICORSO

- a. *Organismo responsabile delle procedure di ricorso.* Denominazione ufficiale: T.A.R. Emilia Romagna Sezione di Parma – Piazzale Santafiora, 7 - Parma Italia.
- b. *Presentazione del ricorso.* Termini di presentazione del ricorso: 30 giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti e comunque dalla data della presa conoscenza del contenuto dell'atto.

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Barbara Piazza  
Documento sottoscritto digitalmente