

# COMUNE DI DUALCHI

PROVINCIA DI NUORO

Via Parini n. 1 – 08010 Dualchi (NU) - C.F. 00155030919

PEC: protocollo@pec.comune.dualchi.nu.it

## BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2025

### IL SEGRETARIO GENERALE

**Visto** il CCNL 16 novembre 2022 per il comparto funzioni locali che ha disciplinato, tra l'altro, il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto regioni, autonomie locali, stabilendo che il sistema di classificazione del personale è articolato in quattro aree, denominate rispettivamente area degli operatori (ex cat. A), area degli operatori esperti (ex cat. B), area degli istruttori (ex cat. C) e area dei funzionari e delle elevate qualificazioni (ex cat. D);

**Considerato** che l'articolo 14 del richiamato CCNL, in materia di progressioni economiche all'interno delle aree, che stabilisce che, nel corso della vita lavorativa, possono essere attribuiti uno o più differenziali stipendiali di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area;

#### **Tenuto conto** che:

- L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79;
- I differenziali stipendiali, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, sono riconosciuti, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti nei modi e con i criteri definiti con la contrattazione integrativa;
- Per l'attribuzione dei differenziali, in particolare, si tiene conto delle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi;

#### **Considerato** che:

- Con deliberazione n. 79 del 19/12/2025 la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del Contratto Decentrato Integrativo parte normativa triennio 2025/2027 e accordo parte economico sulla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2025 del personale;
- In data 30/12/2025 è stato definitivamente sottoscritto, dalla delegazione trattante di parte datoriale e sindacale, il CCDI parte normativa triennio 205/2027 ed economico anno 2025

ove sono destinate apposite risorse per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (ex PEO);

Tanto premesso,

## **RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della determinazione del Segretario comunale n. 4 del 12/05/2026 è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno dell'area aventi decorrenza giuridica ed economica 01/01/2025, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Dualchi, appartenenti alle seguenti Aree contrattuali:

- all'Area dei Funzionari e dell'EQ;
- all'Area degli Istruttori.

Le progressioni economiche orizzontali avvengono come prescritto dall'art. 52 del Dlgs.165/2001, secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito.

### **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'Ente alla data del 31 dicembre 2024, che:

- a) di non aver beneficiato, negli ultimi due anni, di alcuna progressione economica/differenziale stipendiale all'interno dell'Area, tenuto conto della data di decorrenza della precedente progressione/differenziale;
- b) di disporre di tre annualità di valutazione annuale della performance, ai sensi del sistema di valutazione e misurazione della performance vigente nel Comune di Dualchi. Per il personale che abbia prestato servizio in altri enti pubblici, in tutto o in parte, per comando o distacco o altra forma di assegnazione, o che da essi provenga per mobilità, devono essere utilizzate le valutazioni sulla performance individuale formulate dai suddetti enti. In tal caso per il calcolo della valutazione annuali, si prendono in considerazione tutte le valutazioni parziali, proporzionalmente al periodo di servizio svolto in ciascun Ente. In caso di difformità nella scala di misurazione, le valutazioni devono essere trasformate in unica scala adottata dall'Ente che effettua la selezione.
- c) Non siano destinatari, nel biennio precedente (2023/2024) di una sanzione disciplinare superiore alla multa. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva, ma la liquidazione del differenziale viene sospesa, sino al termine del medesimo procedimento; se all'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

### **Art. 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della differenziali stipendiali anno 2025, all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

- A. Valutazione della performance del triennio precedente;
- B. Esperienza professionale;

C. Competenze culturali e professionali acquisite anche a seguito di percorsi formativi, successivamente al conseguimento dell'ultima posizione economica;

D. punteggio aggiuntivo attribuito al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni. Pertanto, al personale che non abbia conseguito progressioni economiche/differenziali stipendiali da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo pari al 3% del punteggio complessivo conseguito.

I criteri di valutazione sono quelli previsti dall'art. 5 del CCDI parte normativa 2025/2027, come da tabella che segue:

**Tabella – Criteri di valutazione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali**

<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Modalità di attribuzione</b>
<b>A. Performance individuale</b>	Media delle ultime tre valutazioni annuali disponibili	70 punti	- Fino a 60 → 0 punti- 61-70 → 40 punti- 71-80 → 50 punti- 81-90 → 60 punti - 91-100 → 70 punti
<b>B. Esperienza professionale</b>	Anzianità maturata nel medesimo profilo o equivalente	20 punti	Formula proporzionale: $(20 \times \text{mesi di anzianità del dipendente}) / (\text{anzianità massima tra i candidati})$
<b>C. Competenze professionali acquisite</b>	Titoli e formazione coerenti con il profilo	10 punti	Valutazione sulla base di: - titoli di studio ulteriori - master/dottorati - corsi di formazione (non obbligatori) - abilitazioni professionali
		<b>100 punti</b>	

**Tabella analitica – Competenze professionali acquisite (max 10 punti)**  
(art. 5 CCDI 2025–2027)

**AREA ISTRUTTORI/OPERATORI ESPERTI/OPERATORI**

Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore/scuola dell'obbligo

<b>Titolo</b>	<b>Punti max 10</b>
Laurea triennale attinente alle mansioni svolte	5 punti
Laurea specialistica attinente alle mansioni svolte	5 punti
Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale) attinente alle mansioni svolte	10 punti
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) attinente alle mansioni svolte	Dottorato 7 punti
	Master II livello 2 punti
	Master I livello 1 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,1 punti per ogni corso di formazione

	0,5 punti per corsi di formazione con durata superiore a 1 giornata
Abilitazioni o iscrizioni ad albi professionali coerenti con la mansione da ricoprire, corsi di aggiornamento inerenti la categoria di appartenenza	5 punti
Ulteriori corsi, titoli ed esperienze professionali, non rientranti nelle categorie precedenti, che abbiano contribuito alla crescita professionale e all'acquisizione di competenze lavorative da parte del dipendente, come a titolo esemplificativo e non esaustivo: corsi della durata semestrale o annuale (non svolti nell'ultimo triennio), corso per pilota di drone	1 punti

## AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

(Titolo di accesso: laurea)

Titolo	Punteggio
Dottorato di ricerca	8 punti
Master II livello	4 punti
Master I livello	3 punti
Abilitazioni professionali (avvocati, commercialisti, ingegneri, ecc.)	8 punti
Corsi di formazione/aggiornamento	0,1 per corso
Corsi di durata superiore a 1 giornata	0,5 per corso
Ulteriori titoli/esperienze professionali	max 1 punto

### Elementi integrativi

**Punteggio aggiuntivo:** +3% del punteggio complessivo per il personale che non ha beneficiato di progressioni economiche da oltre 6 anni.

#### **Criteri di precedenza in caso di parità:**

1. Maggior punteggio medio della performance nel triennio
2. Maggiore anzianità dall'ultima progressione
3. Maggiore età anagrafica

#### **Formazione valutabile:**

- Solo corsi coerenti con il profilo professionale
- Esclusa formazione obbligatoria (es. sicurezza, anticorruzione)
- I titoli già utilizzati per precedenti progressioni non sono riutilizzabili

### **Art. 3 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al Segretario comunale, potrà essere trasmessa entro **il giorno 03 giugno 2026 alle ore 13:00**, con le seguenti modalità:

- 1) Consegnata a mani presso l'Ufficio protocollo del Comune;
- 2) Inviata tramite posta elettronica certificata a: [protocollo@pec.comune.dualchi.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.dualchi.nu.it)

La domanda di ammissione dovrà recare la firma del candidato senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e dovrà essere corredata da un valido documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. Dati anagrafici;
2. Area contrattuale di riferimento;
3. Di aver maturato alla data del 31/12/2024, il requisito del periodo minimo di permanenza nella posizione giuridica ed economica di appartenenza;
4. Di disporre di tre annualità di valutazione annuale della performance;
5. Di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla multa, irrogate nel biennio precedente (2023/2024);
6. Di aver svolto servizi nel medesimo profilo o equivalente, anche a tempo determinato, nella stessa o altra amministrazione di comparto, nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi.

Documentazione da allegare:

- Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- Le schede di valutazione che siano state attribuite da altri Enti cui il dipendente si trovava eventualmente in servizio il dipendente nel triennio precedente;
- Copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento;
- Autocertificazione circa il possesso di titoli di studio superiori a quelli richiesti dalla specifica categoria di appartenenza.

Saranno valutabili solo i corsi coerenti con la mansione, non obbligatori, e non già utilizzati per una precedente progressione. Viene esclusa, come previsto dal CCDI vigente, la formazione obbligatoria, come anticorruzione e sicurezza, e titoli già valutati.

#### **Art. 5 – GRADUATORIA E CRITERI PRIORITA'**

La graduatoria è formulata all'interno dell'Area contrattuale interessata, in ordine decrescente di punteggio. Per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, qualora vi sia concorrenza tra funzionari con e senza incarico di EQ, saranno predisposte due graduatorie distinte, secondo quanto previsto dal CCDI.

In caso di parità, vengono stabiliti i seguenti criteri di preferenza:

- maggiore punteggio medio nella performance del triennio;
- maggiore anzianità dall'ultima progressione/differenziale;
- maggiore età anagrafica.

#### **Art. 6 - INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Dualchi nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerente la selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza ed in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR;
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR;
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR;
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Dualchi, con sede in Via Parini n. 1, 08010 Dualchi (NU), in persona del Sindaco pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati personali: Avv. Alessandra Sebastiana Etzo con sede legale in via San Simaco n. 85 - Oristano 09170.

#### **Art. 7 - NORME FINALI**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Isabella Miscali, Segretario generale del Comune di Dualchi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge, ai CCNL vigenti in materia e al CCDI parte normativa e parte economica 2025.

Dualchi, 12/05/2026

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Isabella Miscali