

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Ines Sartori

Cittadinanza: Italiana

Comune di residenza: Viadana (MN)

PROFILO PROFESSIONALE

Funzionaria con lunga esperienza nella Pubblica Amministrazione, specializzata nella gestione degli Affari Generali e Istituzionali. Ho ricoperto ruoli di responsabilità come Vicesegretaria comunale e Direttrice amministrativa, con competenze consolidate nella gestione dei servizi, del personale e degli atti amministrativi. Motivata a mettere la mia esperienza al servizio della comunità.

ESPERIENZA POLITICA

Presidente del Consiglio Comunale – Comune di Viadana 2006 – 2011

Assessora Comunale – Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Associazionismo, Pari Opportunità Comune di Viadana *giugno 2011 – febbraio 2013*

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Vicesegretaria – Responsabile Affari Generali e Istituzionali Comune di Brescello (RE) 2024 – *oggi*

Vicesegretaria – Responsabile Affari Generali Unione Terra di Mezzo (RE) 2021 – 2023

Vicesegretaria – Responsabile Affari Generali e Istituzionali Comune di Brescello (RE) 2003 – 2021

Direttrice Amministrativa I.P.A.B. Casa di Riposo Rivarolo Mantovano (MN) 1990 – 2003

Impiegata amministrativa ACI PRA Mantova – Pretura di Viadana (MN) 1979 – 1980

ISTRUZIONE

Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) Università degli Studi di Parma

COMPETENZE

- Gestione amministrativa e istituzionale
- Coordinamento del personale
- Redazione atti e regolamenti
- Pianificazione dei servizi
- Relazioni istituzionali
- Problem solving

LINGUE

- Francese: B1
- Inglese: A1

MOTIVAZIONE

Intendo contribuire allo sviluppo del territorio, alla trasparenza amministrativa e al miglioramento dei servizi per i cittadini, mettendo a disposizione competenze maturate in anni di servizio pubblico.

Viadana, 28/02/2026

Firma

