

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **STECCA TAMARA**  
Indirizzo **[REDACTED] MASERA' DI PADOVA**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax  
E-mail **Ronnie81@libero.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **9 DICEMBRE 1973**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **06/11/1988 a 09/09/2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore **ISTITUTO CANOSSIANE ARRE (PD)**  
• Tipo di impiego **PROFESSIONI TECNICHE NELL'AMMINISTRAZIONE E NELLE ATTIVITA' FINANZIARIE E COMMERCIALI (LIVELLO II DIGIT).  
INSEGNANTE DI MOTORIA  
DAL 1993 AD OGGI ALLENATRICE DI PATTINAGGIO ARTISTICO. (COLLABORATORE SPORTIVO)  
Da settembre 2025 a gennaio 2026 breve esperienza presso la segreteria PALAGHIACCIO PADOVA.  
DA FEBBRAIO 2026 COMMESSA PRESSO IL NEGOZIO PLANET SPORT SPINEA ARTICOLI SPORTIVI SPECIFICI DEL PATTINAGGIO.**
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DA 1987 A 1992  
J.F.KENNEDY MONSELICE (PD)

DIPLOMA DI RAGIONERIA

NEL 1992 ISCRIZIONE PRESSO ISEF DI PADOVA  
NEL 1999 TRASFERIMENTO A SCIENZE MOTORIE DI BOLOGNA

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## INGLESE E FRANCESE

BASE

BASE

BASE

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SPICCATÀ ABILITÀ AL CONFRONTO AL LAVORO DI GRUPPO ED AL COORDINAMENTO DELLE VARIE REALTÀ LAVORATIVE, PER UNA FONDAMENTALE SINERGIA NELLE DIVERSE PROFESSIONALITÀ E MANSIONI AZIENDALI.

OTTIME CAPACITÀ DI TRASFERIMENTO E CONDIVISIONE DELLE CONOSCENZE CON ALTRE PERSONE.

ABITUDINE AL CONFRONTO CON PERSONE PROVENIENTI DA ALTRE REALTÀ DELLA COMUNICAZIONE E DELL'ARTE, AL FINE DI AMPLIARE LE PROPRIE CONOSCENZE E PROSPETTIVE.

DAL 2008 PRIMA COME RESPONSABILE DEL SETTORE ARTISTICO POI DAL 2016 RICEVO L'INCARICO DI PRESIDENTE DELEGATO DELLA FEDERAZIONE ITALIANA SPORT ROTELLISTICI PER LA PROVINCIA DI PADOVA CON LA MANSIONE DI ORGANIZZARE COMPETIZIONI E QUINDI RELAZIONARSI CON OLTRE 20 SOCIETÀ DELLA PROVINCIA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

HO SVILUPPATO, IN QUANTO PRESIDENTE FISR PROVINCIA DI PADOVA E ALLENATORE UNA BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE DI PROGETTI DERIVANTE AD UNA BUONA INCLINAZIONE ALLA PRECISIONE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UNA BUONA PADRONANZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

ALLENATORE DI PATTINAGGIO ARTISTICO DI TERZO LIVELLO  
ALLENATORE CON TESSERINO DAL 1993

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

INSEGNAMENTO DEL PATTINAGGIO ARTISTICO DAL 1993 IN MOLTE SOCIETA' DELLA  
PROVINCIA DI PADOVA.  
DAL 1999 ALLENATRICE DELL' ASD P. ALBIGNASEGO.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**PATENTE B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**TAMARA STECCA**