

GRETA VOLTAN



PROFILO

Forte motivazione ad apprendere e crescere professionalmente. Nel corso dell'ultima esperienza lavorativa ho perfezionato l'uso dei principali strumenti e tecniche di lavoro, dimostrando produttività, elasticità mentale, ottime doti comunicative ed interpersonali oltre a spirito di squadra e capacità di stabilire le priorità organizzando il proprio lavoro, orientata al raggiungimento degli obiettivi.

GRETA VOLTAN



06/07/2001

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2023

**Accademia Dell'Arte
Dello Spettacolo
Milano, MI**

Diploma Artistico:
Arte Dello Spettacolo

2021

**Liceo Artistico P.
Selvatico
Padova, PD**

Diploma Liceale:
Artistico, scenografia

ESPERIENZE LAVORATIVE :

07/2023 - ATTUALMENTE

**Agenzia PV Albignasego pratiche auto | Albignasego, PD
Impiegata**

- Accoglienza clienti e consulenza sulle pratiche da svolgere.
- Gestione dei pagamenti in contanti e tramite POS.
- Emissioni e registrazione delle fatture elettroniche.
- Assistenza nella compilazione di moduli.
- Presa in carico delle pratiche.
- Gestione degli archivi e delle pratiche.
- Immatricolazione o re-immatricolazione di auto, motocicli, autocarri.
- Radiazioni per esportazione.
- Calcolo, pagamenti e gestione dei bolli auto.
- Risoluzione di problematiche legate a documenti mancanti, errori o sanzioni.
- Gestione delle email.
- Aggiornamenti delle carte di circolazione (etichette, passaggi di proprietà)
- Pratiche per patenti (duplicati, rinnovi, conversioni estere, riclassificazioni)

09/2022 - 01/2023

Ristorante Divino Party | Maserà di Padova, PD

Cameriera di sala e bar

- Accoglienza dei clienti fornendo assistenza nel corso del servizio.
- Somministrazione al tavolo e al bancone di caffè, cappuccini e bevande calde e prodotti dolci e salati.
- Comunicazione con la clientela all'arrivo, accompagnamento al tavolo e presentazione del menu.
- Presentazione del conto e riscossione dei pagamenti.
- Sanificazione delle aree di lavoro, raccolta e smaltimento di resti e rifiuti alimentari.
- Lavaggio di macchine, apparecchiature frigorifere e attrezzature.
- Disposizione di sedie e tavoli in sala in base al tipo di evento e o alle prenotazioni.
- Sbarazzo dei tavoli e pulizia della sala.
- Gestione delle prenotazioni e degli ordini.
- Supporto al team di sala e collaborazione costante con la cucina per garantire un servizio rapido e di qualità.

08/2021 - 05/2022

Ombre e Cicchetti | Albignasego, PD

Cameriera di sala e bar

- Presa della comanda e trasmissione degli ordini al personale di cucina.
- Accoglienza dei clienti fornendo assistenza nel corso del servizio.
- Comunicazione con la clientela all'arrivo, accompagnamento ai tavoli e presentazione del menù.
- Presentazione del conto e riscossione dei pagamenti.
- Collaborazione con il personale di cucina per i processi di preparazione e cottura degli alimenti.
- Sbarazzo dei tavoli e pulizia della sala.
- Consulenza al cliente nella scelta delle pietanze più adatte in base a gusti e specifiche esigenze alimentari.
- Gestione delle prenotazioni e degli ordini.