

CURRICULUM VITAE

Dati Personali

Nome e Cognome: *Dimitri Bellini* Luogo e data di nascita: *Viadana (MN), 21/02/1972* Nazionalità: *Italiana*
Stato Civile: *Celibe* Posizione Militare: *Esente* Indirizzo: *Piazza Solforino 2 – 46019 Viadana (MN)*. Telefono:
0375/88314 - 0375/88129 Cellulare: *333-2706139* Fax: *0375/790007* E-Mail: dimitri72@alice.it

Annotazioni particolari

Invalido con riduzione permanente della capacità lavorativa in misura superiore ad 1/3 (Art. 2 Legge 118/71)

Percentuale invalidità: 60%

Studi e Formazione

Diploma

Tipo di diploma: *Perito Commerciale* Istituto: *I.T.C. "Ettore Sanfelice" - Viadana (MN)*. Votazione finale:
56/60 Anno di conseguimento: *1991* Indirizzo: *Commercio con l'estero*

Laurea

Tipo di laurea e laurea: *Economia - Economia e Commercio* Università: *Università degli Studi di Parma* Titolo della Tesi:
<<*Un'impresa leader nel settore della macellazione suina: la "Industria macellazione Ghinzelli Marino S.p.A."*>> Materia
della Tesi: *Storia Economica* Votazione finale: *96/110* Anno di conseguimento: *1999* Indirizzo di laurea:
Economico-giuridico

Corsi Post-Laurea

Tipo di specializzazione: *Corso di lingua inglese* Titolo: *"Test Of English for International Communication"*
(*TOEIC*) Ente organizzatore: *Educational Testing Service (ETS) - Princeton, New*
Jersey - U.S.A. Conseguito presso: *Hampstead*
School of English - London - U.K. Votazione finale: *860/990* Durata: *60 giorni* Anno di conseguimento: *1999*

Conoscenze linguistiche

Lingua Scritto Orale Inglese: C1 - avanzato C1 - avanzato Francese: B2 - intermedio B2 -

intermedio Tedesco: A1 - base A1 - base Russo A1 - base A1 - base

Soggiorni all'estero

1989: Soggiorno studio in Irlanda 1990:

Soggiorno studio in Irlanda 1991:

Soggiorno studio negli Stati Uniti 1994:

Soggiorno studio negli Stati Uniti

Esperienze di Lavoro

Attualmente impiegato presso: "*MantovaBanca 1896 Credito Cooperativo S.c.r.l.*"

Sede di Lavoro: Sede Centrale di Asola (MN). Mansioni: - impiegato Ufficio Estero presso la Direzione Generale dal 2001 al 2010 - impiegato presso la Filiale di Viadana (MN) con funzione di back office dal 2010

Inquadramento professionale: 3[^] Area Professionale – 1[^] liv. retributivo

Dal 16.10.96 al 30.04.97 e dal 18.05.98 al 14.02.99 impiegato con contratto di lavoro a tempo determinato presso la "*Cassa di Risparmio di Parma & Piacenza S.p.A.*". Filiali di lavoro: Cogozzo di Viadana (MN), Asola (MN), Castellucchio (MN). Mansioni svolte: Addetto Front Office.

Disponibilità contrattuale

Disponibile ad essere assunto con: -

Contratto a tempo indeterminato

Inoltre, qualora assunto, presto la mia disponibilità ad effettuare: -

Periodi di lavoro fuori sede (Italia ed estero). - Turni - Viaggi e

trasferte (Italia ed estero) - **Conoscenze informatiche**

- Windows XP/95/3.x - MS

Word - MS Excel - MS

Internet Explorer

- MS Outlook Express -

Front Page Express

Altre informazioni

- Automunito -
Patente B

Nell'inviare la candidatura il sottoscritto fornisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/03 sulla privacy

Dimitri Bellini