



COMUNE DI SAN GIORGIO DELLA RICHINVELDA

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

AVVISO PUBBLICO PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO "WIP – WORK IN PROGRESS 2026"

L'Amministrazione comunale, in collaborazione con Ascaretto Coop. Soc. a r.l. ONLUS e Ascaretto Servizi Soc. Coop., propone per l'estate 2026 il **progetto di educazione civica "WIP – Work in Progress"**, rivolto ai **ragazzi tra i 16 e i 18 anni residenti a San Giorgio della Richinvelda**. L'iniziativa ha lo scopo di avvicinare i giovani al mondo del lavoro attraverso un'esperienza professionale temporanea retribuita e supervisionata da tutor e maestri di mestiere che offriranno loro strumenti concreti per sviluppare competenze utili per il proprio futuro. Grazie a WIP i ragazzi avranno modo di implementare le life skills (decision making, problem solving, gestione dell'emozione e dello stress, sviluppo della comunicazione e delle relazioni interpersonali) al di fuori del contesto scolastico e delle ordinarie attività quotidiane; inoltre, il percorso educativo permetterà loro di apprendere concetti e valori che riguardano la cittadinanza attiva e l'appartenenza consapevole alla comunità, promuovendo il senso di responsabilità, l'impegno civico e l'autonomia.

I ragazzi che aderiranno a "WIP – Work in Progress 2026" collocandosi in posizione utile nell'elenco elaborato sulla base del criterio più sotto riportato, verranno assunti con **contratto di prestazione occasionale "PrestO"** da parte di Ascaretto Servizi Soc. Coop. **L'adesione al progetto non comporta pertanto l'instaurazione di nessun rapporto contrattuale con il Comune di San Giorgio della Richinvelda ed è esclusa ogni responsabilità lavorativa. L'Amministrazione, secondo quanto concordato con la cooperativa Ascaretto, ha l'onere esclusivo di predisporre e pubblicare il presente avviso, nonché di individuare i siti di lavoro.** Per informazioni sulla cooperativa è possibile consultare il sito internet www.ascaretto.it.

Le attività lavorative dei partecipanti riguarderanno il welfare di comunità nei seguenti settori di impiego:

- a) Settore ecologico e di manutenzione creativa: custodia del verde pubblico e piccole manutenzioni presso spazi comunali;
- b) Settore biblioteca: supporto alle attività ordinarie e agli eventi promossi dalla Biblioteca civica.

Attraverso questa esperienza i giovani entreranno in contatto con il valore della legalità, imparando a rispettare le regole, ad essere attivi e responsabili, oltre a capire l'importanza della custodia e della valorizzazione dei beni pubblici a vantaggio di tutti i cittadini. I lavori saranno svolti sotto la supervisione di educatori qualificati, che garantiranno sicurezza e supporto continuo.

SOGGETTI AMMESSI

I soggetti ammessi, destinatari del presente avviso, sono:

- a) residenti nel Comune di San Giorgio della Richinvelda;
- b) **studenti**, ovvero i giovani tra i 16 e i 18 anni regolarmente iscritti all'università o a un istituto scolastico di ogni ordine e grado;
- c) **disoccupati/inoccupati** di età compresa tra i 16 e i 18 anni.

I partecipanti devono aver compiuto i 16 anni alla data del 03.06.2026. I minori devono possedere autorizzazione alla presentazione della domanda di lavoro occasionale da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà (Allegato B "Dichiarazione genitore-tutore" del presente avviso).

MODALITÀ, ORARI E PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Il numero massimo di giovani tra i 16 e i 18 anni che verranno avviati all'interno del Progetto "WIP – Work in Progress 2026" sarà 12; i partecipanti verranno divisi in due turni (6+6) e impiegati part-time per due settimane (in totale 40 ore di lavoro) nel mese di luglio.

a) Per il settore ecologico e di manutenzione creativa

- PRIMO TURNO LAVORATIVO: dal 06/07/2026 al 17/07/2026
- SECONDO TURNO LAVORATIVO: dal 20/07/2026 al 31/07/2026

Orari previsti per entrambi i turni: 4 ore giornaliere, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.00.

In tale settore, per ciascun turno lavorativo saranno assegnati **5 posti**.

b) Per il settore biblioteca

- PRIMO TURNO: dal 06/07/2026 al 17/07/2026
- SECONDO TURNO: dal 20/07/2026 al 31/07/2026

Orari previsti per entrambi i turni: 4 ore giornaliere, il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle 15.00 alle 19.00. Nei giorni di chiusura del servizio bibliotecario, i ragazzi saranno impegnati nelle attività del settore ecologico e manutenzione creativa, con l'orario di cui al punto a).

In tale settore, per ciascun turno lavorativo sarà assegnato **1 posto**.

Nota bene: ai candidati è data la possibilità di indicare, nel modulo di adesione, una preferenza per il turno e il settore di intervento. Le preferenze saranno considerate compatibilmente con il numero delle domande ricevute e dei posti disponibili. In caso di più richieste per lo stesso posto, l'assegnazione avverrà in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande. La preferenza indicata non è pertanto vincolante per l'Amministrazione comunale e la Cooperativa Ascaretto.

I ragazzi assunti, a seguito della firma della documentazione contrattuale con il benestare genitoriale per i minori, dovranno sottoporsi a visita medica del lavoro preventiva e saranno formati sulla base del D. Lgs. 81 sulla sicurezza da parte della Cooperativa Ascaretto: verranno inoltre informati riguardo ciò che è previsto nel contratto di lavoro, con ruolo, mansioni e orari e clausole da rispettare, oltre che ricevere una formazione continuativa e specifica rispetto alle attività previste. La **formazione in materia di sicurezza specifica è obbligatoria così come la visita medica del lavoro**, pena l'esclusione dal progetto. Non è, invece, obbligatoria la formazione sulla sicurezza generale, se già in possesso del relativo attestato (da allegare alla domanda). Si informa sin d'ora che, salvo variazioni, il corso formativo e la visita medica saranno calendarizzati indicativamente nel periodo compreso tra il 25 giugno 2026 e il 4 luglio 2026. A tutti i partecipanti saranno assegnati i DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) necessari allo svolgimento delle mansioni, che dovranno essere utilizzati quotidianamente.

FORMULAZIONE ELENCO

L'elenco dei candidati sarà redatto secondo l'**ordine cronologico di presentazione delle domande di adesione** al Protocollo comunale.

Gli esiti dell'assegnazione dei posti disponibili verranno pubblicati sul sito internet del Comune www.comune.sangiorgiodellarichinvelda.pn.it e un promemoria comunicato **via e-mail all'indirizzo indicato in domanda ai soli ragazzi selezionati**. Tale modalità avrà valore di notifica a tutti gli effetti e sostituirà integralmente la comunicazione cartacea al singolo richiedente.

I richiedenti non collocati in posizione utile nell'elenco degli ammessi, saranno inseriti nella lista d'attesa, definita sempre secondo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze, che sarà formata per la copertura di eventuali sostituzioni dovute a rinunce da parte dei candidati selezionati.

COMPENSO ECONOMICO

L'importo orario netto del compenso è di **€ 9,00 (lordo € 12,29)**.

La somma è **pagata direttamente dall'INPS**, entro il 15 del mese successivo alla presentazione, secondo la modalità scelta al momento della registrazione sul portale (accredito sul conto corrente, ritiro in ufficio postale...). **Attenzione: si precisa che l'opzione di accredito su conto corrente deve essere scelta esclusivamente se il conto è intestato al prestatore e non a genitori o a terzi.** Si fa presente che l'INPS, all'atto del pagamento, trattiene un importo variabile a seconda della modalità di riscossione scelta e che è evidenziato al momento della scelta. La fase operativa si configura come **prestazione di lavoro occasionale (PrestO)** e sarà retribuita sulla base delle ore effettivamente lavorate. A fronte di 40 ore di progetto svolto, il compenso netto complessivo sarà di € 360,00 (escluse le spese INPS di cui sopra).

Essendo un contratto di lavoro a tutti gli effetti, eventuali ritardi, permessi o assenze vengono segnate ai fini contributivi e Ascaretto Servizi Soc. Coop. si rende disponibile a effettuare la consulenza a chi richiede informazioni sul compenso percepito, in maniera da diffondere una consapevolezza sui diritti/doveri dei lavoratori. **I ragazzi selezionati dovranno obbligatoriamente registrarsi al portale MyINPS entro e non oltre il 25 giugno 2026 (si vedano istruzioni allegate).**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Al fine di poter essere inseriti negli elenchi di cui sopra occorre presentare la domanda di adesione (**Allegato A** del presente avviso), corredata dalla seguente documentazione:

- Fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore;
- Per i minori, dichiarazione genitore/tutore del lavoratore minorenni o di chi ne esercita la patria potestà per lo svolgimento di lavoro con contratto di prestazione occasionale (ex art 54-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, normativa novellata dalle disposizioni introdotte dall'articolo 1, commi 342 e 343, della legge 29 dicembre 2022, n. 197) – **Allegato B** del presente avviso;
- Per i minori, fotocopia di un documento d'identità valido del/i genitore/i che hanno sottoscritto la dichiarazione di cui all'Allegato B del presente avviso;
- Eventuale copia dell'attestato di formazione sulla sicurezza generale, se già conseguito dal sottoscrittore alla data di presentazione della domanda di adesione al progetto.

La domanda di adesione e i pertinenti allegati dovranno pervenire agli uffici comunali **A PARTIRE DALLE ORE 09.30 DI LUNEDÌ 18 MAGGIO ED ENTRO LE ORE 12.00 DEL 3 GIUGNO 2026, con le seguenti modalità:**

- consegna a mano presso sede del Comune di San Giorgio della Richinvelda – Ufficio Protocollo, Via Richinvelda 15, nei giorni di apertura al pubblico: lunedì 9.30 – 12.30, mercoledì 9.30 – 12.30 e 15.30 – 18.00, venerdì 9.30 – 12.30;
- tramite invio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC:
comune.sangiorgiodellarichinvelda@certgov.fvg.it.

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute agli uffici oltre il termine indicato. **Il numero massimo di giovani che verranno avviati all'interno del progetto "WIP – Work in Progress 2026" sarà di 12.** Il progetto verrà attuato solo qualora il numero complessivo delle domande presentate sia pari o superiore a 6 per ciascun turno di lavoro.

Ulteriori informazioni sull'avviso pubblico e la modulistica per la presentazione della domanda possono essere richieste presso l'Ufficio Segreteria e Affari Generali ai seguenti recapiti:

telefono: 0427 968613

e-mail: segreteria@comune.sangiorgiodellarichinvelda.pn.it

e-mail: agnese.pasquin@comune.sangiorgiodellarichinvelda.pn.it

sito internet: www.comune.sangiorgiodellarichinvelda.pn.it

Informazioni sul progetto e sul contratto di lavoro occasionale "PrestO" sono reperibili ai seguenti contatti:
ASCARETTO Soc. Coop. tel. 0434 43048 – cel. 333 6022427.



COMUNE DI SAN GIORGIO DELLA RICHINVELDA

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n.679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Il Comune di San Giorgio della Richinvelda desidera informarLa che il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") prevede la nuova regolamentazione per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, secondo i principi contenuti nell'art. 5 del GDPR, previo consenso espresso dell'interessato di cui all'art. 6 del GDPR. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, forniamo pertanto le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di San Giorgio della Richinvelda, nella persona del Sindaco in carica, avente sede legale in Via Richinvelda, 15 – 33095 San Giorgio della Richinvelda, al quale potrà rivolgersi scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.sangiorgiodellarichinvelda@certgov.fvg.it, oppure telefonando al 0427 968611.

Il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Segreteria e Affari Generali è il Dott. Nicola Paladini.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati ex artt. 37 e ss. GDPR della società è individuato nella figura della società Boxxapps S.r.l., con sede in Viale della Stazione 2, 30020 – Marcon (VE).

Dati personali

Per "Dati" si intendono dati personali dell'interessato e quelli che si riferiscono ad altre persone interessate al procedimento cui il trattamento si riferisce, comunicati dall'interessato stesso o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività alla realizzazione del progetto "WIP – Work in Progress 2026" che rientra nell'ambito dell'iniziativa in amministrazione condivisa con Ascaretto Coop. Soc. ONLUS e Ascaretto Servizi Soc. Coop., avente sede legale in Via Fornace 2 – 33170 Pordenone, P.IVA e C.F. 01461640938.

Dati personali trattati

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti appartengono alle seguenti categorie: dati identificativi (es. cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, godimento di indennità di sostegno al reddito, dati biometrici ecc.);

Finalità e obbligatorietà del trattamento

Il trattamento dei dati è finalizzato all'elaborazione di elenchi di giovani tra i 16 e i 18 anni a cui verrà formulata una proposta di assunzione attraverso i contratti di prestazione occasionale "PrestO" per lo svolgimento delle seguenti attività:

- custodia del verde pubblico e piccole manutenzioni presso spazi comunali;
- supporto alle attività ordinarie e agli eventi promossi dalla biblioteca civica.

Modalità di trattamento

Il trattamento è svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate al rischio. In particolare, le misure di sicurezza adottate sono volte a impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei dati personali.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

In considerazione della collaborazione per la realizzazione del progetto "WIP – Work in Progress 2026", i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad Ascaretto Coop. Soc. ONLUS e Ascaretto Servizi Soc. Coop per la formulazione delle proposte di assunzione con contratti di prestazione occasionale, l'organizzazione e la partecipazione a eventuali corsi di formazione e la gestione del rapporto di contratto di prestazione occasionale (PrestO).

Base giuridica del trattamento

Con riferimento ai trattamenti sopra descritti, la base giuridica è la necessità di adempiere un obbligo legale al quale il responsabile del trattamento è soggetto, ai sensi dell'art. 6 GDPR n. 2016/679, nel consenso espresso al trattamento dell'interessato.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali acquisiti saranno trattati per adempiere agli obblighi derivanti dalla normativa relativa all'acquisizione di dati di cittadini per le finalità previste. Tutti i dati saranno comunque comunicati e trattati dal Comune di San Giorgio della Richinvelda.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali sono conservati fino alla revoca del consenso da parte dell'interessato e comunque non oltre 15 anni dal passaggio dei medesimi all'archivio di deposito, salvo quanto diversamente espresso della normativa di settore.

Diritti fondamentali dell'interessato e possibilità di esercitarli

Gli interessati al trattamento di dati personali possono esercitare:

il diritto all'accesso ai dati personali e alle informazioni a essi relative;

il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti, senza ingiustificato ritardo, la rettifica o l'integrazione di dati inesatti o incompleti;

il diritto di proporre un reclamo al Garante della Privacy;

il diritto alla limitazione del trattamento, esercitabile quando ricorre una delle seguenti ipotesi (articolo 18, paragrafo 1 del Regolamento):

- l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- benché il Titolare del Trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1 del regolamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Informativa

La presente informativa è emanata in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 e al decreto legislativo 196/2003, trova applicazione dal 25 maggio 2018 e sostituisce ogni altra informativa o disposizione sul trattamento dei dati personali relativi alla procedura.