



Raffaella Batilde

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 01/09/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE - Azienda Ospedaliera Cosenza – Cosenza, Italia

Città: Cosenza | Paese: Italia

Funzionaria Amministrativa

[27/12/2010 – Attuale]

- Gestione amministrativo-contabile
- Supporto alla programmazione economico-finanziaria
- Adempimenti fiscali e conformità normativa
- Gestione dati e sistemi informativi
- Componente dei Referenti della Formazione per l'UOC GREF
- Componente effettivo di parte pubblica del Comitato Unico di Garanzia dell'AO

Assistente Amministrativa

[01/12/2008 – 26/12/2010]

- Gestione dati e sistemi informativi
- Supporto amministrativo e documentale
- Attività contabili e fatturazione
- Coordinamento e segreteria

U.O.C. AFFARI GENERALI PROTOCOLLO E ARCHIVIO - Azienda Ospedaliera Cosenza – COSENZA

Città: COSENZA

Assistente Amministrativa

[02/05/2005 – 30/11/2008]

- Registrazione di tutta la corrispondenza in entrata e in uscita, assegnando un numero di protocollo.
- Smistamento della posta ai vari uffici competenti.
- Archiviazione fisica e digitale della documentazione secondo il titolare.
- Invio di documenti tramite posta ordinaria o telematica
- Gestione della posta elettronica ordinaria e certificata (PEC).

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LUNGRO – LUNGRO (CS)

Città: LUNGRO (CS)

Assistente Amministrativa

[14/01/2005 – 21/01/2005]

- Front office e relazioni con l'utenza
- Gestione documentale e protocollazione
- Pratiche amministrative studenti e personale
- Supporto organizzativo e amministrativo

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO – CASTROVILLARI, Italia

Città: CASTROVILLARI | Paese: Italia

Assistente Amministrativa

[07/03/2001 – 30/06/2001]

- Front office e relazioni con l'utenza
- Gestione documentale e protocollazione
- Pratiche amministrative studenti e personale
- Supporto organizzativo e amministrativo

Cassa Rurale ed Artigiana di Cosenza – Cosenza

Città: Cosenza

Addetta allo sportello bancario

[24/06/1991 – 24/09/1991]

- Operatività di sportello e cassa
- Gestione prodotti e servizi bancari
- Accoglienza clientela e gestione documentazione

Consuldata - Elaborazione Dati – San Marco Argentano

Città: San Marco Argentano

Assistente Contabile

[13/01/1995 – 30/12/2000]

- Gestione contabilità e registrazioni fatture clienti
- Adempimenti fiscali e tributari
- Supporto operativo per consulenza del lavoro
- Gestione clienti e organizzazione archivi

L'Angolo Rosso – San Marco Argentano

Città: San Marco Argentano

Titolare Profumeria

[01/01/1986 – 31/12/1994]

- Gestione integrale del punto vendita
- Amministrazione e contabilità
- Approvvigionamento e logistica
- Sviluppo commerciale e customer care

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni

Università degli Studi della Calabria [07/07/2025]

Città: Rende (CS) | Paese: Italia | Voto finale: 110/110 | Tesi: I NUOVI PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE NELLA PA: OPPORTUNITA' E SFIDE DOPO LA PANDEMIA

Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione

Università degli Studi della Calabria [17/12/2010]

Città: Rende (CS) | Paese: Italia | Voto finale: 106/110 | Tesi: GOVERNANCE E CITTA' IL PIANO STRATEGICO COSENZA - RENDE

Diploma di Ragioniere

ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE AMMINISTRATIVO "G.Pezzullo" [07/1985]

Città: San Marco Argentano (CS) | Paese: Italia | Voto finale: 48/60

CERTIFICAZIONI

[I.T.C.G. "E. Fermi" - San Marco Argentano (cs), 24/02/2002]

European Computer Driving Licence - AICA

[Università della Calabria, 12/2008]

L'orario di lavoro nel comparto sanità e le novità del CCNL del 10 Aprile 2008 - Corso di Formazione per Dipendenti AOCS

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 10/06/2010]

Addestramento della rete aziendale dei Referenti della Formazione

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 05/07/2011]

La gestione delle relazioni professionali nella cultura organizzativa sanitaria

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 26/10/2011]

Il Dossier formativo

[Università della Calabria, 12/2011]

La legislazione di riforma della Pubblica Amministrazione e il suo profilo sull'organizzazione e sulla gestione del Servizio Sanitario Nazionale

[Università della Calabria, 26/09/2012]

Il sistema di controllo di gestione in funzione del sistema di misurazione della performance e del sistema di contabilità analitica per centri di costo alla luce della riforma del SSN

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 06/05/2013]

Dossier formativo e governo clinico: vincolo o opportunità

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 12/12/2013]

Migliorare l'integrazione interprofessionale: strumenti e metodi per una gestione efficace dei gruppi di lavoro

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 06/03/2014]

Sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 27/04/2023]

I nuovi strumenti per la formazione del personale pubblico. La direttiva del Ministro per PA e la piattaforma Syllabus

[Syllabus, 21/10/2025]

Strumenti e metodi per l'accountability

[Syllabus, 22/10/2025]

Gestione delle persone e valutazione delle performance

[Azienda Ospedaliera di Cosenza, 02/12/2024]

Cyber sicurezza

[Syllabus, 12/2025]

La leadership e il cambiamento nella PA

[Syllabus, 12/2025]

Comunicare e condividere all'interno dell'Amministrazione

[Syllabus, 03/12/2025]

Conoscere gli Open Data

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

tedesco

ASCOLTO A1 LETTURA A2 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

AUTOCERTIFICAZIONE E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Autocertificazione

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Raffaella Batilde

