

(Denominazione dell'ente) **COMUNE DI RIPALTA CREMASCA**

Provincia di **CREMONA**

## **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2020**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. .... del .....

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2020<sup>1</sup>

| Descrizione dell'oggetto della spesa | Occasione in cui la spesa è stata sostenuta | Importo della spesa (euro) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
|                                      |                                             |                            |
| <b>Totale delle spese sostenute</b>  |                                             |                            |

DATA 06.05.2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Marano Dott.ssa Angelina



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Cristiani Marina

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO<sup>2</sup>

TERENGHI Dott. Giuliano

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.