



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari  
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI  
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16  
e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 246 del 17/06/2024

**OGGETTO:** L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'utente RC25 secondo trimestre 2024.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 05-2024 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

**VISTI:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

**DATO ATTO** che la Regione Sardegna ha demandato nell'anno 2024 la gestione dei Progetti RAC Plus al Comune di Osilo, in quanto Ente capofila del Plus Anglona Coros Figulinas;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno di spesa n 36 del 07.02.2024

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alla liquidazione della parte delle spese sostenute così come dimostrato dalle busta paga presentate e conservate presso l'Ufficio;

**RITENUTO OPPORTUNO** liquidare il rimborso delle spese sostenute dalla famiglia dell'utente beneficiario;

### DETERMINA

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 1.710,00 a favore dell'utente di seguito indicato e meglio specificato nell'allegato A per le mensilità riguardanti per il primo trimestre 2024 :

UTENTE	PERIODO	IMPORTO	CAPITOLO	IMPEGNO
RC25	Secondo trimestre 2024	€ 1.710,00	714401	124-2024

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 17/06/2024

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 269**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'Utente RC25 secondo trimestre 2024.**

Nr. adozione settore: **85** Nr. adozione generale: **246**

Data adozione: **17/06/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/06/2024

Il Responsabile dell'Area

Sara Solinas

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 16/06/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Ivan A. Diana

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **17/06/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

**Il Responsabile del Settore**  
Sara Solinas