

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI
AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE IN OCCASIONE
DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI
2026
“RILEVAZIONE DA LISTA”**

Come comunicato con nota Istat prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 (in atti al prot. n. 4320 del 15/04/2026) il Comune di Nogarole Rocca è stato chiamato a partecipare al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026, “Rilevazione da Lista” - organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC) adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 6/2025 del 4 giugno 2025.

Con circolare Istat n. 2 - prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026 (in atti al prot. n. 5356 del 12/05/2026) l'Istituto Nazionale di Statistica, ha fornito indicazioni agli Uffici comunali di censimento sulle modalità e criteri di reclutamento dei rilevatori.

Sulla base della suddetta circolare i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per dar corso alle operazioni preliminari della rilevazione censuaria che avrà come data di riferimento il 04 ottobre 2026 e le cui operazioni di raccolta dati per la rilevazione da Lista avranno inizio il 05 ottobre 2026 e termineranno il 23 dicembre 2026, salvo il protrarsi fino al 12 febbraio 2026 di alcune operazioni di back office, l'Istat ha stimato, per il Comune di Nogarole Rocca, un numero massimo di rilevatori pari a due.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo ottobre 2026 — febbraio 2027, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione. Sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino identificativo ben visibile). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento, in particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- 1 partecipazione ad un percorso formativo misto che abbina la fase di formazione, accessibile tramite apposita piattaforma web, in autoapprendimento (FAD) obbligatoria, con superamento del test finale ai fini della corresponsione del contributo, con momenti di formazione in aula (in presenza o virtuale) indispensabili per raggiungere una raccolta dati di qualità;
- 2 gestione quotidiana, mediante l'uso di SGI (Sistema di Gestione delle Indagini) o della App RILEVO, del diario relativo al campione di indirizzi;

- 3 effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI (Sistema di Gestione delle Indagini) o della App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 4 segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- 5 svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da disposizioni in corso di emanazione e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, alla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dal GDPR. 2016/679 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari in materia.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo:

- per i dipendenti comunali, l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- per i non dipendenti comunali, si configura come prestazione di lavoro occasionale.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei modelli riconosciuti regolari da Istat. L'entità di tale compenso lordo sarà determinata successivamente in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat nel Piano generale di Censimento e riportato nella Circolare n. 1 dell'Istituto Nazionale di Statistica. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della propria attività, senza che possa essere richiesta altra forma di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o l'incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e

comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso verrà corrisposto solo dopo l'introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall'Istat.

REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

1. aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione e/o il non rispetto dei tempi di consegna dei questionari;
2. istanza scritta di rinuncia.

Il personale revocato dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'ufficio comunale di censimento verrà sostituito dal successivo personale disponibile in graduatoria.

L'Istat e l'ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività svolta.

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti minimi essenziali richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, ed in particolare di effettuazione di interviste;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici e non aver riportato condanne penali;
7. avere cittadinanza Italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, a cui va allegata copia della carta di identità, deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente bando.

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 17 giugno 2026 a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Nogarole Rocca nei relativi orari di apertura al pubblico;

- per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo urp.nogarolerocca@legalmail.it

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

Gli aspiranti rilevatori devono allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato. Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I rilevatori saranno scelti prioritariamente tra i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Nogarole Rocca che abbiano fatto regolare domanda e che risultino in possesso dei requisiti.

Nel caso in cui le domande presentate siano in numero superiore agli incarichi da conferire, una volta verificati i requisiti e rispettate le priorità, si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento, secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio massimo attribuito è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

1. Diploma di scuola media superiore (**massimo punti 3**):
 - Valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = 0 punti;
 - Valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = 1 punto;
 - Valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = 2 punti;
 - Valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = 3 punti;
2. Titoli di studio universitari (**massimo punti 7**):
 - Laurea Triennale (L) = 4 punti;
 - Laurea Specialistica (LS) = 5 punti;
 - Laurea Triennale (L) o Diploma Universitario (DU) in discipline Statistiche o Economiche o Sociali = 6 punti;
 - Laurea Specialistica (LS), Diploma di Laurea (DL-vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Economiche o Sociali = 7 punti;
3. Incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto dell'Istat (**massimo punti 15**):
 - Rilevatore o coordinatore al Censimento della popolazione e delle abitazioni – Anno 2011 = 3 punti;
 - Rilevatore o coordinatore al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – Anno 2021 = 3 punti;
 - Rilevatore o coordinatore per le indagini Istat negli ultimi 10 anni = 1 punto per ciascuna indagine (fino ad un massimo di 15 punti complessivi per gli incarichi di rilevazione);

4. punti 0,5 per ogni semestre, continuativo interamente compiuto, fino ad un massimo di due anni (**massimo punti 2**), per attività svolta presso Amministrazioni comunali nel settore dei Servizi Demografici (con mansioni in uffici anagrafe, elettorale e statistica);
5. Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (**massimo punti 3**)
 - 0,5 punti per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lonardi Marta Maria Responsabile Area Servizi Alla Persona. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio comunale di censimento ai seguenti contatti: tel. 045-7925384 interno 1 indirizzo email: demografico@comune.nogarolerocca.vr.it

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Nogarole Rocca all'indirizzo (www.comune.nogarolerocca.vr.it) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Il Comune di Nogarole Rocca si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente bando.