



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 335 del 29/07/2024

**OGGETTO: CUP C93B22000060002 - CIG ZEA3C34DDC - servizio di manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo 2022 - LIQUIDAZIONE.**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTI il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli art. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

VISTO il Dlgs 36/2023;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

#### RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 01 del 09/01/2024 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott. Giovanni Zichi;

RICHIAMATA la Determina del Responsabile del servizio n. 375 del 18/09/2023, con la quale viene affidato il servizio relativo ad "Interventi di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini Delibera di G.R. n. 25/30 del 02/08/2022 CIG: ZEA3C34DDC", alla ditta G.F.R. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Via G. Rossini 28 A Valledoria (SS), CF. 02931070904, per l'importo contrattuale pari ad euro €38.785,04, oltre iva nella misura di legge pari a € 8.532,70, e quindi pari a € 47.317,74;

VISTA la fattura n. 9/24 del 08/07/2024, emessa dalla ditta G.F.R. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, dell'importo di €. 2.424,07 oltre iva al 22% pari ad €. 533,30 per un importo complessivo di €. 2.957,37, relativa al servizio relativo ad "Interventi di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini Delibera di G.R. n. 25/30 del 02/08/2022", per il periodo GIUGNO 2024;

DATO ATTO che la prestazione è stata regolarmente eseguita;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata;

N° Generale Determina: 335

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS\_41252578 42007744 con scadenza validità in data 04/10/2024;

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale;

**DETERMINA**

- La liquidazione alla ditta G.F.R. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in con sede in Via G. Rossini 28 A Valledoria (SS), CF. 02931070904, della fattura n. 9/24 del 08/07/2024, emessa dalla ditta G.F.R. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Via G. Rossini 28 A Valledoria (SS), CF. 02931070904, dell'importo €. 2.424,07 oltre iva al 22% pari ad €. 533,30, per un importo complessivo di €. 2.957,37, relativa al servizio relativo ad "Interventi di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini Delibera di G.R. n. 25/30 del 02/08/2022", per il periodo GIUGNO 2024, come segue:

Fornitore	N. e data fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
G.F.R. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	n. 9/24 del 08/07/2024	€. 2.424,07	709101	236-0-2024	ZEA3C34DDC
Erario	n. 9/24 del 08/07/2024	€. 533,30	709101	236-0-2024	ZEA3C34DDC

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:  
il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale,
- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giovanni Zichi;
- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
  - Al Responsabile Unico del Procedimento;
  - Al Responsabile del servizio finanziario;
  - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 29/07/2024

Il Responsabile del Servizio:

Dott. Giovanni Zichi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 347**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **CUP C93B22000060002 - CIG ZEA3C34DDC - servizio di manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo 2022 - LIQUIDAZIONE.**

Nr. adozione settore: **119**      Nr. adozione generale: **335**

Data adozione: **29/07/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 17/07/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.Giovanni Zichi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/07/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Ivan A. Diana

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **29/07/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Giovanni Zichi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Giovanni Zichi