



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 572 del 19/12/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA POSTE ITALIANE SPA**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 in data 31.10.2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;

Richiamata la propria determinazione n. 67 del 26/02/2024, ad oggetto:

“C.I.G.B08E5CB35E SPESE POSTALI ANNO 2024 : CONTO CONTRATTUALE 30077169-004 E SPESE DI TENUTA CONTI CORRENTI POSTALI- PRENOTAZIONE DI SPESA.”, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 40 di Euro 3.450,00 sul Cap. n. 326.01 del bilancio dell'esercizio 2024 per procedere alla fornitura in Oggetto.

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura del servizio relativo è stata regolarmente eseguita;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso le relative fatture di Euro 92,26 e di Euro 2,62 I.V.A esente, per un totale di Euro. 94,88 onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che è stato acquisito prot INAIL\_ 45625536 in data 28.01.2025 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**DETERMINA**

Di liquidare la spesa complessiva di Euro 92,26 a favore del creditore di seguito indicato

<b>Fornitore</b>	<b>N. e data Fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno N. e anno</b>	<b>CIG/CUP</b>
POSTE ITALIANE SPA	1024270307 del 04/11/2024	2.62	326.01	40 - 2024	B08E5CB35E
POSTE ITALIANE SPA	1024295153 del 04/12/2024	92,26	326.01	40 - 2024	B08E5CB35E

1. Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato
2. Di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
3. Di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012"

Sedini, lì 19/12/2024

Il Responsabile del Servizio:

Deborah Nativi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 570**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**Oggetto: **LIQUIDAZIONE DI SPESA POSTE ITALIANE SPA**Nr. adozione settore: **152** Nr. adozione generale: **572**Data adozione: **19/12/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/12/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/12/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **19/12/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Deborah Nativi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Deborah Nativi