

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA
Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE
(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

POLICY AZIENDALE
(Indirizzi approvati dal CDA in data 15/05/2026)

Concessione di lettere di supporto e adesione a progetti promossi da Enti del Terzo Settore

1. Finalità

L'Azienda Sociale Destra Secchia riconosce il valore della collaborazione tra enti pubblici, Terzo Settore, realtà associative e soggetti del territorio quale strumento fondamentale per promuovere coesione sociale, inclusione e sviluppo delle comunità locali.

Attraverso la presente policy, l'Azienda intende favorire forme di collaborazione coerenti con la propria *mission* istituzionale, garantendo al contempo trasparenza, correttezza amministrativa e tutela della propria identità in quanto Ente Pubblico.

La presente policy disciplina i criteri e le modalità con cui l'Azienda valuta richieste di:

- lettere di supporto;
- adesioni a reti progettuali;
- partenariati non economici;
- patrocinio morale o istituzionale;

promossi da Enti del Terzo Settore (ETS), associazioni, fondazioni, cooperative sociali, enti pubblici o reti territoriali.

L'obiettivo della policy è:

- garantire coerenza con i valori e la missione dell'azienda;
- tutelare l'immagine, la reputazione e l'identità dell'azienda;
- tutelare il rispetto della normativa in materia di gestione degli Enti Pubblici non Economici / Enti strumentali degli Enti Locali soci;
- assicurare trasparenza e uniformità decisionale;
- favorire collaborazioni ad impatto sociale positivo.

2. Ambito di applicazione

La policy si applica alle richieste che:

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

- non prevedono contributi economici diretti;
- prevedono utilizzo del nome o del logo aziendale;
- comportano adesione a partenariati o reti;
- richiedono lettere di intenti o sostegno per bandi/progetti.

Sono escluse:

- sponsorizzazioni commerciali;
- erogazioni liberali;
- contratti di partnership commerciale;
- attività di marketing.

3. Principi generali

L'Azienda Sociale Destra Secchia promuove e sostiene iniziative capaci di generare valore sociale, rafforzare le reti territoriali e favorire la collaborazione tra soggetti pubblici e privati orientati al bene comune, anche nel rispetto degli obiettivi della Programmazione Zonale triennale.

Le richieste di supporto vengono valutate non esclusivamente sotto il profilo formale, ma anche in relazione alla coerenza con la missione sociale, all'impatto sulla comunità e alla capacità di sviluppare relazioni collaborative significative.

L'Azienda valuta positivamente iniziative:

- coerenti con i propri valori;
- orientate all'impatto sociale;
- territorialmente rilevanti, cioè con potenziali ricadute sull'intero territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Ostiglia;
- inclusive e sostenibili;
- sviluppate in rete con soggetti affidabili.

L'adesione non deve:

- compromettere neutralità e reputazione dell'Azienda;
- generare obblighi impliciti;
- creare conflitti di interesse;
- comportare rischi legali o reputazionali.

4. Requisiti minimi dell'ente richiedente

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

La richiesta di documentazione minima ha la finalità di consentire una valutazione trasparente, proporzionata e consapevole delle iniziative proposte.

L'ente richiedente deve:

- essere formalmente costituito;
- operare nel rispetto delle normative vigenti;
- avere finalità compatibili con i valori Aziendali e con la normativa pubblicitaria vigente;
- fornire documentazione chiara e verificabile.

Documentazione minima richiesta:

- presentazione dell'ente;
- descrizione sintetica del progetto;
- finalità e destinatari;
- eventuali partner coinvolti;
- indicazione dell'utilizzo richiesto del nome/logo aziendale.

5. Criteri di valutazione

La valutazione delle richieste tiene conto non soltanto degli aspetti progettuali, ma anche della qualità delle relazioni territoriali attivate, della sostenibilità dell'iniziativa e della coerenza con i principi e le finalità dell'Azienda Sociale.

5.1 Coerenza valoriale

- compatibilità con missione e valori aziendali;
- rilevanza sociale o territoriale;
- coerenza con i valori sociali, educativi e territoriali dell'Azienda.

5.2 Affidabilità del soggetto

- reputazione dell'ente;
- esperienza pregressa;
- trasparenza organizzativa;
- presenza di partnership istituzionali.

5.3 Qualità del progetto

- chiarezza degli obiettivi;

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

- impatto atteso;
- sostenibilità;
- concretezza delle attività.

5.4 Impatto per l'azienda

- valore relazionale;
- rafforzamento delle reti territoriali;
- impatto reputazionale positivo;
- eventuale coinvolgimento di lavoratori, soci o comunità.

5.4 Impegno richiesto

- sola lettera di supporto;
- adesione formale alla rete;
- partecipazione a tavoli di lavoro;
- disponibilità operativa.

6. Cause di esclusione

La concessione di una lettera di supporto o l'adesione a reti progettuali rappresentano esclusivamente una manifestazione di sostegno istituzionale e valoriale da parte dell'Azienda Sociale.

Tali forme di adesione non comportano automaticamente:

- impegni economici;
- obblighi operativi;
- assunzione di responsabilità progettuali;
- partecipazione gestionale alle attività proposte.

Eventuali ulteriori forme di collaborazione dovranno essere oggetto di specifici accordi formalmente approvati.

Non vengono accolte richieste:

- con finalità politiche o partitiche;
- discriminatorie o contrarie ai diritti fondamentali;
- prive di trasparenza;
- provenienti da soggetti con criticità reputazionali;
- che prevedano utilizzo improprio del nome o del logo aziendale;

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

- che implicano obblighi economici non formalizzati.

7. Utilizzo del nome e del logo aziendale

L'utilizzo del nome e/o del logo aziendale:

- deve essere preventivamente autorizzato;
- è limitato alle finalità approvate;
- non può suggerire sponsorizzazioni economiche inesistenti;
- può essere revocato in qualsiasi momento.

L'azienda si riserva la facoltà di revocare il proprio supporto qualora emergano elementi incompatibili con i principi della presente policy.

8. Processo approvativo

Le richieste:

- devono essere presentate almeno 15 giorni prima della scadenza del Bando / Progetto per cui viene chiesta l'adesione / il partenariato.
- vengono istruite dal Responsabile dell'Area competente, che verifica la completezza della documentazione presentata e la coerenza della proposta con i principi della presente policy.

Il Responsabile predispone quindi una proposta motivata da sottoporre alla Direzione e al Consiglio di Amministrazione (CdA) ai fini della valutazione e dell'eventuale approvazione.

Tutta la documentazione relativa alle richieste ricevute e alle decisioni assunte viene conservata agli atti.

Fasi:

1. Ricezione richiesta
2. Verifica documentazione
3. Valutazione interna
4. Approvazione/rifiuto
5. Archiviazione documentale

Funzioni coinvolte:

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

- Il Responsabile dell'Area competente riceve e istruisce la richiesta
- Formula una proposta motivata
- La proposta viene sottoposta alla Direzione e al Consiglio di Amministrazione (CDA)
- La decisione approvata viene archiviata unitamente alla documentazione ricevuta

9. Clausola generale

La concessione di una lettera di supporto o l'adesione a reti progettuali rappresentano esclusivamente una manifestazione di sostegno istituzionale e valoriale da parte dell'Azienda Sociale.

Tali forme di adesione non comportano automaticamente:

- impegni economici;
- obblighi operativi;
- assunzione di responsabilità progettuali;
- partecipazione gestionale alle attività proposte.

Eventuali ulteriori forme di collaborazione dovranno essere oggetto di specifici accordi formalmente approvati.

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

CHECKLIST DI VALUTAZIONE RICHIESTE ETS

Criterio	SI	NO	Note
Ente formalmente costituito			
ETS/RUNTS verificabile			
Progetto coerente con valori aziendali			
Impatto sociale/territoriale chiaro			
Obiettivi del progetto definiti			
Partner identificati			
Assenza rischi reputazionali			
Nessun obbligo economico implicito			
Utilizzo logo chiaramente definito			
Richiesta documentata in modo completo			
Beneficio relazionale/reputazionale			
Carico operativo sostenibile			

Esito finale:

- APPROVATO
 APPROVATO CON LIMITAZIONI
 NON APPROVATO

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA
Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE
(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San
Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni
Lombarda Mincio Po)

MODULO RICHIESTA SUPPORTO ETS

Denominazione: _____
Forma giuridica: _____
Codice fiscale/P.IVA: _____
Iscrizione RUNTS: _____
Sede: _____
Referente: _____
Email: _____
Telefono: _____
Titolo progetto: _____
Sintesi iniziativa: _____
Finalità: _____
Destinatari: _____
Territorio interessato: _____
Durata: _____
Partner coinvolti: _____

QUADRO ECONOMICO SINTETICO

Valore complessivo del progetto: _____

Principali fonti di finanziamento:

- Fondi pubblici
- Fondazioni
- Autofinanziamento
- Sponsorizzazioni
- Altro _____

Eventuali contributi richiesti all'azienda:

- Nessuno
- Da definire successivamente

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA

Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE

(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

Altro _____

Tipologia di supporto richiesto:

Lettera di supporto

Adesione a rete/progetto

Utilizzo logo aziendale

Partecipazione a tavoli/incontri

Altro

Allegato: abstract progetto.

La richiesta di informazioni economiche ha finalità esclusivamente conoscitive e valutative e non comporta impegni economici, obblighi operativi o responsabilità progettuali a carico dell'Azienda Sociale Destra Secchia.

Sede legale presso COMUNE di OSTIGLIA
Sede operativa presso COMUNE di SAN GIACOMO delle SEGNATE
(Comuni di Borgocarbonara, Borgo Mantovano, Magnacavallo, Ostiglia, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide e Felonica, Unione di Comuni Lombarda Mincio Po)

MODELLO LETTERA DI SUPPORTO

Oggetto: Lettera di supporto al progetto “TITOLO PROGETTO”

Spett.le NOME ENTE,

con la presente, l’Azienda Sociale Destra Secchia esprime il proprio sostegno istituzionale e valoriale al progetto “TITOLO”, promosso da ENTE, riconoscendone la rilevanza sociale e territoriale.

L’iniziativa appare coerente con principi di:

- inclusione sociale;
- sviluppo della comunità;
- collaborazione territoriale;
- sostenibilità e impatto sociale positivo.

La presente adesione rappresenta esclusivamente una manifestazione di supporto morale e istituzionale e non comporta impegni economici, obblighi operativi o responsabilità progettuali a carico dell’Azienda Sociale Destra Secchia.

L’eventuale utilizzo del nome e/o del logo aziendale dovrà essere preventivamente autorizzato.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale