



**COMUNE DI PREVALLE**  
(Provincia di Brescia)  
via Morani 11  
tel. 030.6801622 - fax 030.6801272

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO 2026, AI SENSI DELL'ART. 50, PRIMO COMMA, LETTARA B) DEL D.LGS. 36/2023**

Il Comune di PREVALLE intende procedere all'affidamento del servizio di centro estivo per minori dai 3 ai 6 anni rivolto ai bambini frequentanti le scuole dell'Infanzia, per il periodo dal 01 al 31 luglio 2026 e in un numero massimo di 40.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

COMUNE DI PREVALLE  
Via Morani n.11  
25080 Prevalle (BS)

**2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:**

Il servizio ha ad oggetto la programmazione, gestione e realizzazione di attività educative, ludiche e laboratoriali per i bambini nella fascia d'età dai 3 ai 6 anni in un numero **massimo di 40**, da svolgersi dal 01.07.2026 al 31.07.2026 presso la scuola dell'infanzia comunale "Santa Dorotea" a Prevalle, dalle ore 9,00 alle ore 16,00 con possibilità per chi lo richiede di usufruire del servizio di anticipo dalle ore 8,00 alle ore 9,00.

Il comune assicura all'Affidatario il comodato d'uso gratuito e la logistica negli spazi interni ed esterni alla scuola dell'infanzia comunale "Santa Dorotea" necessario allo svolgimento dell'attività di animazione.

In considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio non vi sono per il presente appalto rischi di interferenze (Duvri).

Sono in particolare a carico dell'aggiudicatario:

- il compenso dei coordinatori/animatori;
- l'assicurazione per coordinatori/animatori e partecipanti;
- tutto il materiale per i laboratori e le attività previste dal programma proposto;

- le spese relative all'organizzazione di gite ed escursioni incluso il servizio di trasporto per le stesse;
- l'apertura, chiusura, custodia, riordino dei locali utilizzati. Rimane a carico del Comune la pulizia giornaliera dei locali utilizzati, la fornitura, nei servizi igienici, del materiale igienico sanitario quale: sapone liquido, carta igienica, asciugamani di carta, nonché ai relativi ricambi;
- gli adempimenti burocratici per l'avvio del centro ricreativo estivo.

Rimane a carico del Comune :

- la fornitura del servizio mensa erogato dalla ditta incaricata per il servizio di Ristorazione Scolastica.
- Iscrizioni dei partecipanti e riscossioni delle quote di partecipazione

### **3. PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO:**

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 50, primo comma, lettera b) del D.Lgs 36/2023, trattandosi di importo inferiore ai 140 mila euro. La procedura selettiva verrà svolta sulla piattaforma SINTEL, nella forma del confronto di preventivi rivolto a tutti gli operatori economici che avranno fatto pervenire la manifestazione di interesse, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Il prestatore sarà individuato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione procedente, tenendo conto dei seguenti parametri:

- esperienza specifica nella gestione di centri estivi ricreativi nei 3 anni precedenti;
- qualità del piano di programmazione/organizzazione delle attività educative, sportive, ludiche e laboratoriali;
- personale che si intende assegnare al centro;
- attività di comunicazione prevista a supporto del progetto, finalizzata a favorirne la diffusione;
- proposte di monitoraggio e verifica delle attività svolte;

Gli elementi di valutazione saranno dettagliati nella documentazione che sarà trasmessa agli operatori economici invitati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

Si potrà procedere alla trattativa diretta anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

### **4.IMPORTO STIMATO CONTRATTUALE:**

L'importo del contratto è stimato sulla base di un numero presunto di 40 iscritti, per un valore massimo di € 11.850,00. Tale importo è indicativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

### **5.SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Possono presentare istanza:

- enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico del Terzo Settore;
- soggetti privati senza scopo di lucro dotati di personalità giuridica;
- enti religiosi civilmente riconosciuti;
- cooperative sociali di cui alla Legge n. 381/1991;
- imprese sociali di cui al D.lgs. n. 112/2017;
- altri soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, ma iscritti nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato o delle Associazioni di Promozione Sociale.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

#### **6.REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA:**

- avere realizzato nel settore di attività oggetto del presente avviso, in ciascuno degli anni 2023/2024/2025, un fatturato almeno pari al valore stimato contrattuale;

#### **7.REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE:**

- aver svolto con esito positivo in ciascuno degli anni 2023/2024/2025 almeno tre servizi analoghi rivolti a minori in favore di Pubbliche Amministrazioni;
- adeguata copertura assicurativa, alla data di pubblicazione del bando, per un importo massimale garantito non inferiore a 2.000.000,00 di euro per sinistro

#### **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

Gli operatori, in possesso dei requisiti sopra indicati, interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire la domanda di partecipazione, usando il modulo allegato, firmata digitalmente, esclusivamente tramite Posta Elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo\\_prevalle@pec.it](mailto:protocollo_prevalle@pec.it), con oggetto "*Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio Centri Estivi 2026*" entro le ore 12:00 del giorno 31.05.2026.

Non si darà corso alle manifestazioni di interesse che non risultino pervenute entro il giorno e l'ora sopra indicati.

Per l'invio farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

#### **9.SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:**

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici che avranno presentato la rispettiva manifestazione di interesse saranno invitati alla presentazione delle offerte.

Si potrà procedere alla trattativa diretta anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

#### **10. VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

La valutazione dei progetti avverrà assegnando a ciascuno di essi fino ad un massimo di 70 (settanta) punti suddivisi per criteri come riportato nella seguente tabella.

qualità del progetto educativo e/o di animazione proposto, ad esempio: individuazione di un tema distintivo del progetto, attualità e rilevanza educativa del tema individuato, coerenza delle attività proposte con il tema individuato, quantità e tipologie di gite settimanali proposte, attività che promuovano nei bambini la corporeità, la motricità, espressività, creatività	40
sinergie e raccordo con realtà pubbliche e private aventi sede nel territorio comunale	10
Composizione dell'organico in merito a qualifiche ed esperienza maturata nel servizio per la fascia di età relativa al progetto presentato	15

## 11. VALUTAZIONE E REPORT FINALE

Il soggetto gestore a fine servizio dovrà essere stilare una relazione finale di verifica sull'attività svolta e sull'andamento del centro estivo realizzato, e se possibile la raccolta di un questionario di gradimento da sottoporre alle famiglie dei minori partecipanti alle attività.

## 12. ULTERIORI INFORMAZIONI:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Prevalle, che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dall'Ente in occasione della procedura di affidamento.

## 13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento è il Comune di Prevalle. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

I dati forniti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Prevalle, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto, in base alle vigenti norme in materia nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Si fa rinvio agli articoli 15 e ss. del predetto Reg UE circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia.

## 14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

I dati di contatto del responsabile della procedura è la Responsabile dell'area socio-culturale Dott.ssa Rossana Savoldi tel 0306801622 - E-mail: [servizisociali@comune.prevalle.bs.it](mailto:servizisociali@comune.prevalle.bs.it)

## 15. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato fino al 31.05.2026 all'Albo pretorio del Comune di Prevalle e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

La Responsabile dell'Area Socio-Culturale  
Dott.ssa Rossana Savoldi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445,  
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate

