



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 574 del 19/12/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI FORNITURA DI FOGLI FILIGRANATI PER I REGISTRI DELLO STATO CIVILE E RILEGATURE PER L'ANNO 2024

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 in data 31.10.2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;

Richiamata la propria determinazione n. 529 del 06/12/2024, ad oggetto: "C.I.G. B436BD011A. DETERMINA DI IMPEGNO PER LA FORNITURA DI FOGLI FILIGRANATI PER I REGISTRI DELLO STATO CIVILE E RILEGATURE PER L'ANNO 2024.", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 452 di Euro 463,97 sul Cap. n. 940.01 del bilancio dell'esercizio 2024 per procedere alla fornitura in Oggetto.

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura del servizio relativo è stata regolarmente eseguita;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso la relativa fattura di Euro 108,50 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro. 132,37 onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con prot INAIL_45532376 con scadenza validità 24.01.2025 e che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

Di liquidare la spesa complessiva di Euro 132,37 a favore dei creditori di seguito indicati

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
GRAFICHE E.GASPARI S.R.L.	22143/S Del 30/11/2024	108,50	940.01	452- 2024	B436BD011A
Erario	22143/S Del 30/11/2024	23,87	940.01	452- 2024	B436BD011A

1. Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato

1. Di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

2. Di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012"

Sedini, lì 19/12/2024

Il Responsabile del Servizio:

Deborah Nativi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 653**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI FORNITURA DI FOGLI FILIGRANATI PER I REGISTRI DELLO STATO CIVILE E RILEGATURE PER L'ANNO 2024**

Nr. adozione settore: **154** Nr. adozione generale: **574**

Data adozione: **19/12/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/12/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/12/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **19/12/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
Deborah Nativi