



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 630 del 31/12/2024

OGGETTO: Impegno e liquidazione gettone di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute consiliari per il periodo: dal 01/01/2024 al 31/12/2024.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che

- con decreto del Sindaco n. 17 in data 31.10.2024, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 in data 28.12.2023, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 10 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 82, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) prevede che "i consiglieri comunali, provinciali, circoscrizionali e delle comunità montane hanno diritto a percepire (...) un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni";
 Dato atto che con deliberazione consiliare n. 13, in data 25/03/2006, esecutiva, è stata determinata l'attribuzione del gettone di presenza ai consiglieri, per ogni seduta del Consiglio comunale a cui abbiano effettivamente partecipato con la quale si è proceduto a ridimensionare del 10% il valore del gettone di presenza portandolo da € 18,08 ad € 16,27 pro-seduta;

Visto il prospetto riepilogativo delle presenze dei Sigg. consiglieri alle singole sedute consiliari nel periodo 01.01.2024 — 31/12/2024 suddiviso fra Consiglieri in carica della vecchia e della nuova legislatura e considerato di dover impegnare l'importo complessivo fino a fine anno di complessivi Euro 943,66.

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle indennità di che trattasi evidenziando che il Sindaco e gli assessori già beneficiano dell'indennità mensile, per cui non hanno diritto alla riscossione del gettone;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010,

DETERMINA

DI RITENERE la premessa parte integrante del presente provvedimento;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 992,47, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs.

n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserciz.	2024					
Finanz.						
Cap./Art.	2020	Descrizione	INDENNITA' DI PRESENZA DEL C.C. E DELLA G.M			
Miss./Progr.	1.01	PdC finanz.	1.03.02.01.000	Spesa	non	SI

				ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2024
SIOPE	1312	CIG	=====	CUP	=====
Creditore	Consiglieri Comunali				
Causale	Gettoni di presenza dal 01.01.2024 al 31.12.2024				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	943,66	Frazionabile in 12	NO

Di liquidare ai Signori consiglieri comunali il gettone di presenza loro spettante per l'effettiva partecipazione alle sedute consiliari per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024 di cui all'unito prospetto riepilogativo che si approva, nella misura a fianco di ognuno indicata per un totale di spesa di € 943,66 sul Cap. n. 2020 del bilancio di previsione dell'esercizio 2024;

CONSIGLIERI	N° SEDUTE	IMPORTO	IMPEGNO
Vigliola Dolores	1	€ 16,27	
Deliperi Giovanni Antonio	9	€ 146,43	
Farina Maria Caterina	8	€ 130,16	
Nieddu Salvatore Giuseppe	8	€ 130,16	
Soggia Simone	6	€ 97,62	
Demelas Sandra	8	€ 130,16	
Cadau Nicola			
Fresi Angela 1983	3	€ 48,81	
Pirisino Nicola	7	€ 113,89	
Sanna Domenico	8	€ 130,16	
	TOTALE	943,66	

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Servizi Generali;

DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis D.Lgs. n.267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

DI DARE ATTO inoltre che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dal D.lgs. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente atto di impegno al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T. U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

Sedini, li 31/12/2024

Il Responsabile del Servizio:

Deborah Nativi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 676**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **Impegno e liquidazione gettone di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute consiliari per il periodo: dal 01/01/2024 al 31/12/2024.**

Nr. adozione settore: **174** Nr. adozione generale: **630**

Data adozione: **31/12/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 31/12/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 31/12/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **31/12/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Deborah Nativi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Lì, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Deborah Nativi