



COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it

DETERMINAZIONE N° del

OGGETTO: ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANNO 2024. GESTIONE DIRETTA CON IL COMUNE CAPOFILA DEL PLUS ANGLONA-COROS-FIGULINAS

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16 del 31/10/2024, avente per oggetto conferimento incarico di elevata qualificazione e responsabilità dell'Area socio culturale scolastica ex art. 50 D.Lgs n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014; **VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATE

- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 in data 28.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026; -
- la delibera di Consiglio Comunale n.46 in data 28.12.2023 , esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

RICHIAMATO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, e in particolare al punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esenzione;

DATO ATTO CHE il Comune di Sedini è, a tutt'oggi, inserito nella programmazione del PLUS ANGLONA COROS – FIGULINAS e che l'associazione fra Comuni, rispetto ai predetti interventi, si concretizza di fatto nella individuazione di indirizzi condivisi, nella programmazione e nell'attuazione degli stessi nonché nella elaborazione di un Regolamento dei servizi che serva ad armonizzare e coordinare gli interventi dei singoli enti;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 23.01.2024, con la quale si è provveduto alla gestione associata del Servizio di Assistenza Domiciliare con il Comune capofila del PLUS ANGLONA-COROS- FIGULINAS;

N° Generale Determina:

RITENUTO di provvedere in merito all'assunzione del conseguente accertamento di entrata del bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2024 come meglio dettagliato nell'allegato A che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

| | | | | | |
|-----------------|--|-------------|-------------------------------------|--------------------|------|
| Eserc. Finanz. | 2024 | | | | |
| Cap./Art. | 147000 | Descrizione | ASSISTENZA DOMICILIARE QUOTA UTENZA | | |
| Miss./Progr. | | PdC finanz. | 3.01.02.01.000 | Spesa non ricorr. | |
| Centro di costo | | | | Compet. Econ. | 2024 |
| Causale | Accertamento in entrata (dettaglio dei debitori in allegato A) | | | | |
| Modalità finan. | | | | | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | € 13.734,13 | Frazionabile in 12 | |

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3 della L.241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco