



COMUNE DI MONTE URANO

PROVINCIA DI FERMO - Piazza della Libertà, 1 - CAP 63813 - Tel. 0734/848720 Fax 0734/848730 - C.F. 81000910448 - P.I. 00356290445

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESTIVE

PER MINORI IN ETÀ COMPRESA TRA 3 E 14 ANNI:

"CENTRI ESTIVI 2026"

Considerato che risulta fondamentale offrire occasioni di svago e aggregazione per i minori, nonché soddisfare nel migliore dei modi i bisogni delle famiglie, attraverso una riorganizzazione dei servizi alle stesse dedicati;

La sottoscritta responsabile dell'area rapporti con i cittadini, in esecuzione della Delibera di Giunta nr. 56 del 14/05/2026 e della Determina n. 161 DEL 19/05/2026 PUBBLICA IL PRESENTE AVVISO al fine di sollecitare le manifestazioni di interesse da parte di soggetti disponibili a realizzare attività ludico, ricreative, aggregative estive in favore delle bambine, dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi di età compresa tra 3 e 14 anni sulla base di un progetto di attività che dovrà essere valutato.

Requisiti dei soggetti gestori:

Per la realizzazione dei centri estivi 2026 di Monte Urano i soggetti che intendano presentare la propria candidatura devono possedere i seguenti requisiti:

1) essere un soggetto operante in ambito educativo, ludico, ricreativo e culturale, quale:

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative
- Polisportive
- Enti del terzo settore
- Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive socioculturali a favore di minori, anche attraverso l'organizzazione di attività estive.

2) avere la sede legale o operativa nel territorio comunale di Monte Urano;

3) impegnarsi ad utilizzare, per la realizzazione delle attività estive, personale con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di bambini coinvolti, secondo le disposizioni vigenti;

4) nel caso le attività proposte si svolgessero in strutture private, garantire la conformità delle stesse alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;

5) impegnarsi ad accogliere i minori senza alcuna discriminazione;

6) impegnarsi ad accogliere minori con disabilità certificata;

7) impegnarsi ad accogliere minori con disagio socio-economico, segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monte Urano, a titolo gratuito o con retta agevolata;

Servizi Sociali – Tel 0734.848723

web: www.comune.monteurano.fm.it

pec: comune.monteurano@emarche.it - email: cultura@comune.monteurano.fm.it



COMUNE DI MONTE URANO

PROVINCIA DI FERMO - Piazza della Libertà, 1 - CAP 63813 - Tel. 0734/848720 Fax 0734/848730 - C.F. 81000910448 - P.I. 00356290445

8) dichiarare di non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche.

Al fine di promuovere la partecipazione ai centri estivi dei minori con disabilità certificata che necessitano di assistenza specifica, il Comune di Monte Urano su richiesta dell'Ente/Associazione gestore del centro, s'impegna a ricercare figure disponibili a ricoprire il ruolo di Assistente all'autonomia, inoltre, sosterrà economicamente il compenso per tali figure per un massimo di 4 settimane di frequenza, per un totale di 20 ore settimanali, il tutto, comunque, nei limiti degli stanziamenti all'uopo previsti nel corrente bilancio di previsione.

Le richieste pervenute per la partecipazione ai centri estivi del territorio di Monte Urano, autorizzati dall'Ente, da parte di minori con disabilità certificata saranno in ogni caso valutate dal Servizio Sociale Comunale.

Requisiti delle attività estive:

I soggetti che manifesteranno il proprio interesse a realizzare le attività estive per i minori nella fascia di età compresa tra i 3 e i 14 anni, in collaborazione con il Comune di Monte Urano, dovranno proporre attività con valenza prevalentemente educativa, ludica e ricreativa, da realizzare nel territorio comunale e/o prevedendo soggiorni marini itineranti.

Le stesse dovranno svolgersi nel periodo compreso tra l'8 giugno 2026 e il 12 settembre 2026, per una durata minima di almeno 2 settimane, con un orario giornaliero di almeno 4 ore continuative, per almeno 5 giorni a settimana. Per eventuali proposte progettuali comprendenti la realizzazione di soggiorni marini, le stesse dovranno avere durata minima di 10 giorni. Per le proposte di soggiorni marini, l'Amministrazione valuterà la possibile concessione di apposito contributo a favore del soggetto organizzatore.

Documentazione necessaria per la candidatura:

I soggetti interessati a candidarsi al presente avviso dovranno presentare la propria dichiarazione di disponibilità al Comune di Monte Urano, nella quale siano indicati i seguenti dati:

- a) un progetto di massima delle attività educative, ludiche e ricreative che intendono realizzare, idonee allo sviluppo psico-fisico e sociale dei destinatari;
- b) la fascia di età dell'utenza che si intende accogliere;
- c) la durata delle attività (settimane previste e orario giornaliero);
- d) gli spazi utilizzabili sia all'aperto che al chiuso, comprese strutture mobili funzionali all'accoglienza, quali tettoie o gazebo (in caso di progetti da realizzare su aree/spazi privati, deve essere allegata una piantina degli spazi utilizzati);
- e) l'eventuale somministrazione di pasti;
- f) copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo o indicazioni degli estremi dell'iscrizione ad Albi regionali o nazionali di riferimento.

I soggetti che presentano la propria candidatura dovranno indicare i costi previsti a carico delle famiglie.

Servizio Sociali – Tel 0734.848723

web: www.comune.monteurano.fm.it

pec: comune.monteurano@emarche.it - email: culturaa@comune.monteurano.fm.it



COMUNE DI MONTE URANO

PROVINCIA DI FERMO - Piazza della Libertà, 1 - CAP 63813 - Tel. 0734/848720 Fax 0734/848730 - C.F. 81000910448 - P.I. 00356290445

Presentazione della candidatura:

Le domande di partecipazione alla manifestazione d'interesse devono essere presentate in carta semplice entro le ore 13:00 del giorno 03/06/2026 a mezzo PEC all'indirizzo: comune.monteurano@emarche.it

Fase post candidatura:

Con successiva Determina del Responsabile dell'Area Rapporti con i Cittadini saranno approvate le progettazioni relative alle attività ludico-ricreative ritenute idonee da commissione valutatrice che verrà successivamente nominata, nel sopra indicato atto, verranno altresì indicate le modalità di accesso al contributo economico da parte delle famiglie e relative le tempistiche.

Al fine di accedere alle misure di sostegno economico, le ricevute e/o attestazioni di pagamento rilasciate dai gestori dei centri estivi, dovranno essere datate e firmate e contenere: l'intestazione dell'Ente o Associazione organizzatore, l'importo della retta versata dalla famiglia e il periodo di riferimento, nonché i dati anagrafici del bambino a cui è riferito il pagamento. La ricevuta dovrà contenere la dicitura: CENTRO ESTIVO anno 2026.

Sono escluse dal rimborso le quote associative e assicurative le quali devono essere identificate in maniera distinta nella ricevuta/attestazione.

I contributi saranno erogati in misura non superiore al 50% della quota di partecipazione versata, (escluso l'importo per il tesseramento all'associazione) per un importo massimo di € 120,00 primo figlio elevati a 130,00 € dal secondo figlio partecipante a favore dei nuclei familiari con ISEE inferiore e/o pari ad € 28.000,00 e fino ad un massimo di € 100,00 primo figlio elevati a € 110,00 dal secondo figlio partecipante per nuclei con ISEE superiore a € 28.000,00.

Informazioni

È possibile richiedere chiarimenti inerenti il presente avviso ai seguenti recapiti: e- mail: cultura@comune.monteurano.fm.it; tel. 0734.848723.

Monte Urano , lì 19/05/2026

La responsabile dei Servizi Sociali
F.to Dr.ssa Ferracuti Maria Antonietta*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Servizi Sociali – Tel 0734.848723

web: www.comune.monteurano.fm.it

pec: comune.monteurano@emarche.it - email: cultura@comune.monteurano.fm.it

AL COMUNE DI MONTE URANO
PIAZZA DELLA LIBERTA' N. 1
63813 MONTE URANO (FM)

OGGETTO: PROPOSTA DI GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI E DELLE ATTIVITÀ PER MINORI - ESTATE 2026

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente a, Via..... n°.....

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

con recapiti telefonici ai nn°

e recapito PEC e/o e-mail

in qualità di legale rappresentante/Presidente della organizzazione/ente del Terzo Settore

Associazione — altro - così identificata:

NOME (per esteso)

INDIRIZZO (della sede legale/amm.va)

Via/Piazza/Vicolo N. civico.....

CITTA' P.I./COD. FISC

INDIRIZZO (della sede operativa di svolgimento del progetto)

Via/Piazza/Vicolo N. civico

CITTA'

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso:

CHE L'ORGANIZZAZIONE/ENTE DA ME RAPPRESENTATO INTENDE ORGANIZZARE PER L'ESTATE 2026 IL SEGUENTE PROGETTO CHE SOTTOPONE PER L'ESAME.

IL PROGETTO RIGUARDA ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE - CENTRI ESTIVI - PER I BAMBINI D'ETÀ SUPERIORE AI 3 ANNI E GLI ADOLESCENTI FINO A 14 ANNI, CON LA PRESENZA DI OPERATORI ADDETTI ALLA LORO CONDUZIONE, UTILIZZANDO LE POTENZIALITÀ DI ACCOGLIENZA DI SPAZI PER L'INFANZIA E DELLE SCUOLE O ALTRI AMBIENTI SIMILARI (LUDOTECHES, CENTRI PER FAMIGLIE, ORATORI, Ecc.)

SI FORNISCONO, PERTANTO, LE SEGUENTI INFORMAZIONI

1) CALENDARIO E ORARI

I/a - Calendario di apertura del servizio

Periodo dal _____ al _____

(Aggiungere i vari periodi previsti, se il Servizio è discontinuo)

I/b - Orario quotidiano di funzionamento Tempo di effettiva apertura all'utenza:

giorno	Orari mattino	Orari pomeriggio	Tot ore
lunedì	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.
martedì	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.
mercoledì	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore... alle ore.....	n.
giovedì	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.
venerdì	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.
Sabato	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.
Domenica	dalle ore..... alle ore.....	dalle ore..... alle ore.....	n.

2) RICETTIVITA'

Dichiaro di poter accogliere il seguente numero ed età di bambini e adolescenti:

21a - NUMERO BAMBINI ACCOLTI

2/b - ETÀ DEI BAMBINI ACCOLTI

3) SPAZI

(per i soggetti che presentano un progetto da realizzare presso aree/spazi privati)

Planimetria: al fine della valutazione degli ambienti e degli spazi utilizzati per il Servizio e della loro organizzazione funzionale, si allega una piantina delle aree, nella quale i diversi ambiti funzionali, ad

esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc., siano rappresentati in modo chiaro e quotato (con metrature);

4) TIPO DI ATTIVITA' ED ESPERIENZE PREGRESSE

ESPERIENZE PREGRESSE NELLA GESTIONE DI ATTIVITA' EDUCATIVE / LUDICHE (indicare periodo di svolgimento delle attività e descrizione delle stesse):

(Nb Aggiungere righe quanti ne occorrono)

5) PERSONALE

Dichiaro di utilizzare, per la realizzazione delle attività, personale con qualifiche ed in numero adeguato, nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo, con il numero di bambini ed adolescenti accolti, ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori.

6) DISABILITÀ/FRAGILITÀ

E' prevista l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità?

- SI
 NO

7) MEZZI DI TRASPORTO

E' previsto l'utilizzo dei mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti?

- SI
 NO

Compilare se si è barrato "SI":

Indico le seguenti modalità per l'utilizzo dei mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantito l'accompagnamenti a bordo da parte di figura adulta:

7/a – mezzi di trasporto che si prevede di utilizzare e indicare la causale per cui si prevede di eseguire i trasporti stessi:

7/b – qualifica e numero operatori/accompagnatori impiegati in ciascun trasporto, che viaggeranno a bordo dei mezzi con i bambini e/o adolescenti:

8) BAMBINI ACCOLTI

Verrà stilata apposita lista nominativa dei bambini che hanno frequentato le attività che verrà inviata successivamente al Comune, secondo il seguente modello

COGNOME E NOME DEL MINORE	DATA DI NASCITA
1)	
2)	
3)	

9) IGIENE E MANUTENZIONE

Dichiaro che saranno eseguite le prescrizioni igieniche inerenti la manutenzione ordinaria dello spazio e degli arredi e che sarà eseguito il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti

10) PASTI

E' prevista la somministrazione quotidiana di pasti ed alimenti?

SI

NO

Se si

La cucina è interna alla struttura

SI

NO

Se i pasti sono forniti dall'esterno, specificare chi e come li fornisce

11) COSTI PROGETTUALI

SI PREVEDE CHE IL PROGETTO ABBA UN COSTO DI MASSIMA DI €. _____

SI PREVEDONO COSTI - TARIFFE A CARICO DELLE FAMIGLIE PARI A € _____ per ogni iscritto.

AGEVOLAZIONI SUI COSTI -TARIFFE PREVISTE: _____

(E' possibile allegare brochure pubblicitaria del centro estivo)

Allegati alla domanda

- 1) Relazione dettagliata del progetto ricreativo estivo annualità 2026
- 2) Documento di identità del soggetto dichiarante, in corso di validità
- 3) Planimetria datata e quotata dei locali in cui si prevede di svolgere le attività
- 4) Statuto e atto costitutivo dell'Associazione

Monte Urano, li

FIRMA

In fede
