

VISTA la documentazione per la gestione del nuovo programma RAC PLUS e la prassi operativa approvate dall'Ambito Plus Anglona Coros Figulinas di cui fa parte il Comune di Bulzi;

PRESO ATTO che all'art.7 il Plus stabilisce che, in attesa del completamento del sistema formativo SISAR per le finalità in argomento, i Comuni con cadenza quadrimestrale dovranno trasmettere la spesa sostenuta, le economie residue e il fabbisogno per la gestione dei Progetti;

PRESO ATTO che gli Enti Gestori degli ambiti PLUS, con le risorse a disposizione, liquidano con cadenza quadrimestrale, i finanziamenti ai Comuni, una volta ricevuti i dati del quadrimestre (relativi alla spesa sostenuta, alle economie accumulate e al fabbisogno necessario per coprire il quadrimestre successivo) da parte degli stessi;

DATO ATTO che tutti i beneficiari di progetti personalizzati "Ritornare a Casa" attualmente in essere, hanno provveduto alla consegna delle fatture/buste paga relative al III quadrimestre dell'anno, al fine di quantificare la spesa sostenuta;

RICHIAMATE le proprie precedenti Determinazioni:

-n. 36 del 07.02.2024, recante "L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Attivazione nuovo progetto ed impegno di spesa a favore dell'Utente [...]. Annualità 2024";

-n. 105 del 20.03.2024, recante "L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Attivazione progetto seconda annualità, accertamento in entrata e contestuale impegno di spesa a favore dell'Utente [...]. Annualità 2024.";

ACCERTATO che risultano inseriti n. 2 utenti nel Progetto Ritornare a casa 2024, entrambi con livello assistenziale B per i quali sono state previste le seguenti spese, specificate nel relativo file Excel:

- quota RAS ordinaria, rapportata ai mesi di effettiva attivazione: € 4.680,00;
- quota RAS potenziamento: € 0,00;
- quota Comunale totale: € 0,00;
- totale spese sostenute nel III Quadrimestre: € 4.680,00;

VISTO pertanto il prospetto debitamente compilato relativo al rendiconto del terzo quadrimestre dell'anno 2024, allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, che tuttavia non viene pubblicato nel rispetto e tutela della privacy, in conformità con quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/67, da cui si evince la spesa totale sostenuta dal Comune di Sedini nel periodo 01/09/2024- 31/12/2024 per i progetti Ritornare a casa Plus;

RITENUTO OPPORTUNO, per tutto quanto espresso in premessa, approvare il suddetto prospetto e trasmetterlo in formato pdf ed excel al Plus Anglona Coros Figulinas agli indirizzi indicati;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE il prospetto allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, che tuttavia non viene pubblicato nel rispetto e tutela della privacy, in conformità con quanto previsto dal Regolamento (UE)2016/67, relativo al rendiconto dei progetti RAC PLUS per il terzo quadrimestre dell'anno 2024;

DI TRASMETTERE al Comune di Osilo - Ente capofila del PLUS Anglona – Coros – Figulinas, la presente Determinazione completa dei suoi allegati per gli adempimenti di propria competenza.

DI DARE ATTO CHE la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

segue determinazione n° ____/____ del ____

Sedini, lì

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco

N° Generale Determina: