



COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it

DETERMINAZIONE N° del

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
LIQUIDAZIONE FATTURA GENNAIO 2025 ANNO
SCOLASTICO 2024-2025. CIG: ZC03C3BD19.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

RICHIAMATO il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con la quale viene conferita alla scrivente la titolarità della posizione organizzativa con relativa responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

VISTI:

il D. Lgs. n. 267/2000;

la Legge n. 241/1990;

la Legge 136/2010;

il D.Lgs. n. 118/2011;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;

-la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;

-la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

Vista la L.R. 31/84 "Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate";

RICHIAMATA la propria determinazione n. 484 del 29.10.2024 nella quale si affida il servizio di trasporto scolastico alla Ditta ARA VIAGGI E SERVIZI Partita IVA: IT02729990909Codice con sede in via Sant'Antonio,3 - 07035 - Sedini (SS) IT per il mese di dicembre 2024;

VISTA la fattura FATTPA 5_25 del 03.02.2025 di € 2.150,04 emessa dalla Ditta ARA VIAGGI E SERVIZI Partita IVA: IT02729990909Codice con sede in via Sant'Antonio,3 - 07035 - Sedini (SS) IT per il mese di Gennaio 2025;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta alla Ditta è stata regolarmente effettuata;

PRESO ATTO che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite fornitura informatica il codice CIG: ZC03C3BD19;

N° Generale Determina:

DATO atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta ditta e lo stesso risulta REGOLARE PROT. INPS n. 43734605 Scadenza validità 26/03/2025;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 2.150,04 a favore del creditore di seguito indicato:

CREDITORE	N° E DATA FATTURA	IMPORTO	CAPITOLO	N. IMPEGNO E ANNO	CIG
ARA VIAGGI E SERVIZI Partita IVA: IT02729990909 Codice fiscale: RAALRI94M51G015B Sede: via Sant'Antonio,3 - 07035 - Sedini (SS) IT	FATTPA 5_25 del 03/02/2025	€ 1.954,58	362701	33-2025	ZC03C3BD19
ERARIO	FATTPA 5_25 del 03/02/2025	€ 195,46	362701	33-2025	ZC03C3BD19

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco