



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 44 del 07/02/2025

OGGETTO: Liquidazione incarico di Formazione operativa ed Affiancamento al personale neo assunto presso l'Area Affari generali ed Economico Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli artt. 183, comma 5, e 184;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il decreto Sindacale n. 17 in data 31/10/2024, avente per oggetto l'individuazione del Responsabile di servizio titolare delle funzioni dirigenziali di cui all'art.107 e 109 del T.U.EE.LL. D.lgs n.267 del 18 agosto 2000 per l'area Affari Generali – Economico Finanziaria;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2, in data 14.01.2025, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2025/2027;

RICHIAMATA la propria determinazione n°483 del 29/10/2024 con la quale viene conferito l'incarico di formazione operativa ed affiancamento al personale neo assunto presso l' Area Affari Generali ed Economico Finanziaria, per il periodo novembre- dicembre 2024 al Dott. Ivan Antonio Diana, dipendente pubblico attualmente in servizio presso il Comune di Valledoria nel profilo professionale di Funzionario dell'Area Economico-Finanziaria.

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 5 bis della legge 7 agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse.
- Il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate dal regolamento per la disciplina dei controlli interni vigente.

VISTA la Determinazione di Impegno n°483 del 29/10/2024 con la quale è stato disposto di impegnare ed imputare l'importo complessivo di € 2.000,00 compresa ritenuta d'acconto del 20% mensili oltre IRAP in misura del 8.5% ed ogni altro onere eventualmente a carico dell'Ente;

ACCERTATO il regolare svolgimento delle mansioni sopra esposte.

DETERMINA

di liquidare in favore del Dott. Ivan Antonio Diana come riportato in tabella

Cap./Art.	29201	Descrizione	INCARICO DI FORMAZIONE OPERATIVA ED AFFIANCAMENTO AL PERSONALE NEO ASSUNTO AREA AFFARI GENERALI ED ECONOMICO/FINANZIARIA – SERVIZIO RAGIONERIA		
Miss./Progr.	1.07	PdC finanziario	U.1.03.02.04.000		
Centro di costo		Compet . Econ.	2025	Spesa ricorr.	non
SIOPE	1201	CIG		CUP	
Creditore	Dott. Ivan Antonio Diana Funzionario di Ruolo presso il Comune di Valledoria				
Causale	SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE AI DIPENDENTI EE.LL periodo novembre-dicembre 2024				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.000,00	Frazionabile in 12	=====

di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012”.

dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Sedini, all'albo pretorio on line, così come previsto dal D.lgs. 33/2013.

Sedini, li 07/02/2025

Il Responsabile del Servizio

Deborah Nativi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 61**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO RAGIONERIA**

Oggetto: **Liquidazione incarico di Formazione operativa ed Affiancamento al personale neo assunto presso l'Area Affari generali ed Economico Finanziaria.**

Nr. adozione settore: **8** Nr. adozione generale: **44**

Data adozione: **07/02/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO RAGIONERIA)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 07/02/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 07/02/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **07/02/2025** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Deborah Nativi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Lì, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Deborah Nativi