



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 97 del 31/03/2025

OGGETTO: L.R. 4/2006 ART.17, CO.1 PROGETTO RITORNARE A CASA. ACCERTAMENTO ENTRATA, AVVIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER N. 2 BENEFICIARI ANNUALITÀ 2025.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

RICHIAMATO il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con la quale viene conferita alla scrivente la titolarità della posizione organizzativa con relativa responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Regionale n. 63/12 del 11.12.2020 avente ad oggetto: "Programma Ritornare a casa PLUS. Linee di indirizzo annualità 2021/2022", concernente l'approvazione definitiva delle Linee di indirizzo per l'annualità 2021/2022, della relativa modulistica e del Verbale UVT per l'attuazione del Programma Regionale "Ritornare a casa";

ATTESO che il Plus Anglona Coros Figulinas ha richiesto ai comuni il fabbisogno anno 2025 per i piani RAC PLUS in rinnovo, in attesa della predisposizione, anche al netto della

decurtazione in base al valore dell'ISEE, pertanto il servizio sociale ha comunicato il seguente fabbisogno complessivo di € 14.040,00 annualità 2025 così suddiviso:

- Beneficiario codice *0102900* annualità 2025 (periodo gennaio/dicembre 2025) € 7.200,00;
- Beneficiario codice *0102891* annualità 2025 (periodo gennaio/dicembre 2025) € 6.840,00;

DATO ATTO che i suddetti progetti sono da intendersi "RINNOVO PROGETTO LIVELLO BASE B " Annualità 2025 periodo gennaio/dicembre 2025;

RITENUTO opportuno dare avvio al progetto in favore dell'utente in oggetto mediante gestione indiretta da parte della famiglia;

PRESO ATTO che si rende necessario impegnare la somma complessiva di € 14.040,00 corrispondenti a dodici mensilità periodo gennaio/dicembre 2025;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.714401 denominato "Progetto Ritornare a casa;

RITENUTO necessario accertare la somma di € 4.680,00, acconto trasferito dal Plus Anglona Coros Figulinas quale Ente capofila;

DETERMINA

DI AVVIARE il progetto "Ritornare a casa Plus" in favore dei beneficiari aventi il codice 0102900 e 0102891 annualità 2025 periodo gennaio/dicembre 2025;

DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	33710	Descrizione e	SC 2.01,29. PROGETTO " RITORNARE A CASA" S 7144		
Miss./Progr.		PdC finanz.	2.01.01.02.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2025
Debitore	Plus Osilo				
Causale	RINNOVO ANNUALITÀ 2025 Progetto Ritornare a casa- contributo LIVELLO B				
Modalità finan.	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.680,00	Frazionabile in 12	

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € **14.040,00** come contributo ordinario, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	714401	Descrizione	Progetto Ritornare a casa		
Miss./Progr.	12-2	PdC finanz.	1.04.02.02.000	Spesa non ricorr.	
Centro costo	di			Compet. Econ.	2025
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	0102900				
Causale	RINNOVO ANNUALITÀ 2025 Progetto Ritornare a casa- contributo LIVELLO B				
Modalità finan.	Fondi ras				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 7.200,00	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	714401	Descrizione	Progetto Ritornare a casa		
Miss./Progr.	12-2	PdC finanz.	1.04.02.02.000	Spesa non ricorr.	
Centro costo	di			Compet. Econ.	2025
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	0102891				
Causale	RINNOVO ANNUALITÀ 2025 Progetto Ritornare a casa- contributo LIVELLO B				
Modalità finan.	Fondi ras				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 6.840,00	Frazionabile in 12	

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì 31/03/2025

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 86**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 ART.17, CO.1 PROGETTO RITORNARE A CASA. ACCERTAMENTO ENTRATA, AVVIO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER N. 2 BENEFICIARI ANNUALITÀ 2025.**

Nr. adozione settore: **35** Nr. adozione generale: **97**

Data adozione: **31/03/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/02/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Lisetta Bianco

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 31/03/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
Lisetta Bianco