



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## AREA TECNICA

### ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 8 DEL 14/03/2025

<b>OGGETTO:</b>	<b>Fornitura materiale di consumo vario per la manutenzione ordinaria del patrimonio mobile ed immobile per l'anno 2025 - CIG B5187DB1A7 - liquidazione Emporium di Serra Luciana.</b>
-----------------	--

*(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)*

#### IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTI** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTI** gli art. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

**VISTO** l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

**VISTO** il Dlgs 36/2023;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;



**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giovanni Zichi;

**DI TRASMETTERE**, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile Unico del Procedimento;
- Al Responsabile del servizio finanziario;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li **14/03/2025**

---

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Giovanni Zichi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 20**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **Fornitura materiale di consumo vario per la manutenzione ordinaria del patrimonio mobile ed immobile per l'anno 2025 - CIG B5187DB1A7 - liquidazione Emporium di Serra Luciana.**

Nr. adozione settore: **4**                      Nr. adozione generale: **8**

Data adozione: **14/03/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 11/03/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.Giovanni Zichi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/03/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il **14/03/2025** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Giovanni Zichi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Giovanni Zichi