



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16
e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



AREA SERVIZI SOCIALI

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 65 DEL 16/04/2025

OGGETTO:	SERVIZIO EDUCATIVO COMUNALE LIQUIDAZIONE MESE DI FEBBRAIO E MARZO 2025 CIG B29E73C678.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sedici**, del mese di **aprile**,

Il Responsabile del AREA SERVIZI SOCIALI

RICHIAMATO il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con la quale viene conferita alla scrivente la titolarità della posizione organizzativa con relativa responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

VISTI:

il D. Lgs. n. 267/2000;
la Legge n. 241/1990;
la Legge 136/2010;
il D.Lgs. n. 118/2011;
lo statuto comunale;
il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
il regolamento comunale di contabilità;
il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato

approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
 -la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
 -la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

VISTA la fattura del Fornitore EDUPE' SOC.COOP.A R.L. ONLUS Numero 359 Anno 2025 di Euro1.332,35 per EDUPE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS/359-2025/1332,35 SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE COORDINAMENTO FEBBRAIO/MARZO 2025 avente scadenza pagamento: il .

VISTA la spesa Autorizzata con Determinazione di Impegno Numero 374 del 19/08/2024 - Capitolo 713501 Esercizio 2025 e Impegno N° 26 sub 0 Anno Impegno 2025;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta alla Ditta è stata regolarmente effettuata;

RILEVATO che, per la prestazione eseguita, la Ditta ha rimesso regolare fatturazione i cui dati sono riportati nell'elenco sottostante;

PRESO ATTO che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite fornitura informatica il codice CIG: **B29E73C678**;

ACCERTATA la regolarità DURC con prot. INAIL_48601003 con Scadenza validità al 05/08/2025;

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 1.332,35 nel seguente modo:

Beneficiario	Descrizione fattura	Capitolo Numero / Anno Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG	Det. di Impegno	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Anno e Numero				
EDUPE' SOC.COOP.A R.L. ONLUS	EDUPE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS/359-2025/1332,35 SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE COORDINAMENTO FEBBRAIO/MARZO 2025 ----- ----- ---- Anno:2025 N°:359	Capitolo:713501 / 2025 Impegno: N°26/0/Esercizio: 2025 CIG: B29E73C678	Determina N°: 374 Del: 19/08/2024	BANCA PROSSIMA - SASSARI - IBAN IT03Y033590160010000158398	1.332,35

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì **16/04/2025**

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Lisetta Bianco



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 83**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **SERVIZIO EDUCATIVO COMUNALE LIQUIDAZIONE MESE DI FEBBRAIO E MARZO 2025 CIG B29E73C678.**

Nr. adozione settore: **26** Nr. adozione generale: **65**

Data adozione: **16/04/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/04/2025

Il Responsabile dell'Area
DOTT.SSA LISETTA BIANCO

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 16/04/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Lisetta Bianco

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Lì, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Lisetta Bianco