

AREA SERVIZI SOCIALI

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 76 DEL 05/05/2025

OGGETTO: D.M. DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO, N. 191 DEL 24.05.2021, PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MAX 88.

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **cinque**, del mese di **maggio**,

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16 del 31/10/2024, avente per oggetto conferimento incarico di elevata qualificazione e responsabilità dell'Area socio culturale scolastica ex art. 50 D.Lgs n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli

interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato

approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
 -la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
 -la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile n. 540 del 28.10.2021, con la quale si è provveduto ad affidare la fornitura di libri per la Biblioteca comunale con le risorse ottenute nell'ambito del "Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", alla Ditta Max 88, Via Asproni, 26b 07100, Sassari, P.IVA IT01355990902;

DATO ATTO che la Max 88, Via Asproni, 26b 07100, Sassari, P.IVA IT01355990902 ha provveduto ad effettuare, nei modi e tempi previsti, la fornitura dei libri, da destinare alla Biblioteca comunale, per un importo complessivo di € 657,49;

VERIFICATA la regolarità contributiva del suddetto operatore economico tramite acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva, INPS_45093459 con scadenza il 15/07/2025;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura n. 82 del 17.11.2021, prot. n. 7272 del 22.11.2021, dell'importo complessivo di € 657,49;

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE la spesa complessiva, di € **657,49** come di seguito meglio specificato e indicato:

QUADRO RIEPILOGATIVO FATTURE DA LIQUIDARE					
Beneficiario	Descrizione fattura	Capitolo Numero / Anno	Det. di Impegno	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Anno e Numero	Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG			
Cartolibreria Max 88 di Dessena Massimo	Cartolibreria Max 88 di Dessena Massimo/555/B-2021/670,8 ----- Anno:2021 N°:555/B	Capitolo:382102 / 2021 Impegno: N°474/0/Esercizio: 2021 CIG: Z9333A4AA7	Determina N°: 540 Del: 28/10/2021	BANCO DI SARDEGNA SPA - AGENZIA N. 1 DI TEMPIO - IBAN IT69N010158508 4000000010077	670,80
Cartolibreria Max 88 di Dessena Massimo	NOTA CREDITO SU FATT. 555/B DEL 22/11/2021 ----- Anno:2025 N°:4/B	Capitolo:382102 / 2021 Impegno: N°474/0/Esercizio: 2021 CIG: Z9333A4AA7	Determina N°: 540 Del: 28/10/2021	BANCO DI SARDEGNA SPA - AGENZIA N. 1 DI TEMPIO - IBAN IT69N010158508 4000000010077	-670,80
Cartolibreria Max 88 di Dessena Massimo	Cartolibreria Max 88 di Dessena Massimo/62/B-2025/657,49 9788817156684 - STORIE LIETE FIABE NERE E TEMPI ANDATI 9788833573342 - CANTIERE DI BERTO (IL) 9788856681413 - MOGLIE DI TROPPO (LA) 9788854522657 - STANZA FATTA DI FOGLIE (UNA) 9788830105485 - ----- Anno:2025 N°:62/B	Capitolo:382102 / 2021 Impegno: N°474/0/Esercizio: 2021 CIG: Z9333A4AA7	Determina N°: 540 Del: 28/10/2021	BANCO DI SARDEGNA SPA - AGENZIA N. 1 DI TEMPIO - IBAN IT69N010158508 4000000010077	657,49

DI DARE ATTO CHE la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- a. all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- b. all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

Il Responsabile di Settore



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 88**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **D.M. DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI EPER IL TURISMO, N. 191 DEL 24.05.2021, PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MAX 88.**

Nr. adozione settore: **31** Nr. adozione generale: **76**

Data adozione: **05/05/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 23/04/2025

Il Responsabile dell'Area
DOTT.SSA LISETTA BIANCO

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 05/05/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Lisetta Bianco

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Lì, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Lisetta Bianco