



COMUNE DI MOGORELLA

Provincia di Oristano

Via Risorgimento n. 16 – C.A.P. 09080 – tel. 0783 45423 fax 0783 45383 – C.F. – P.I. 00073740953 – e-mail protocollo@comune.mogorella.or.it

UFFICIO SERVIZIO SOCIALE

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ANNI 2018-2019 CIG: Z3720C71AA

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Mogorella, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento avente ad oggetto la gestione del Servizio di Assistenza domiciliare e interventi per la non autosufficienza, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 339 del 30.11.2017, e avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.lgs 56/2017 (nel proseguo, Codice), da espletarsi sul portale SardegnaCAT.

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera d'invito
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

Art. 1 PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il servizio si compone delle prestazioni descritte nell'allegato capitolato di gara.

Art. 2 SISTEMA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del Codice e sarà interamente espletata sulla piattaforma telematica di e-procurement "SardegnaCAT". Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2-3 del D. Lgs 50/2016.

Art. 3 IMPORTO A BASE DI GARA, PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base d'asta è stabilito sul seguente importo orario comprensivo dei costi di gestione, così stabilito:

Importo servizio soggetto a ribasso	N.ore	Importo unitario
Operatore socio-sanitario o Assistente domiciliare e dei servizi tutelari (livello C1)	1290	€. 19,81+iva
Ausiliario generico (livello A1)	419	€. 16,69+iva
Educatore professionale (livello D2)	176	€. 21,60 +iva
Totale		€ 36.360,24 + iva

L'importo complessivo presunto per l'intera durata dell'appalto, ammonta a presunti **€ 36.360,24** + IVA nella misura di legge, di cui € 0,00 per oneri per la sicurezza da rischi da interferenze non soggetti a ribasso d'asta corrispondente a circa **1885 ore** presunte complessive.

Si precisa che detta quantificazione è puramente indicativa, essendo la definizione del reale fabbisogno legata alla richiesta dell'utenza ed all'analisi della media dei dati dello storico degli ultimi tre anni del Comune di Mogorella per la gestione del medesimo Servizio. La ditta aggiudicataria dell'appalto è obbligata e lo resterà per tutta la durata dell'appalto ad effettuare il servizio anche per un numero di ore minore rispetto a quello inizialmente indicato, senza alcuna variazione del prezzo orario come disciplinato nel relativo contratto di appalto. Saranno liquidate alla Ditta le ore effettivamente svolte, determinate sulla base delle richieste da parte degli utenti e confermate dall'Ufficio Servizio Sociale del Comune.

Il Servizio dovrà comunque intendersi concluso al 31.12.2019, anche qualora la Ditta non abbia raggiunto il monte ore complessivo presunto.

La percentuale di ribasso offerta dalla ditta concorrente verrà applicata nella stessa misura a tutti e tre gli importi orari su indicati per tutta la durata dell'appalto.

Nella formulazione del prezzo ribassato offerto, il concorrente deve tenere conto degli oneri della sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività d'impresa, pertanto a pena di esclusione, ai sensi dell'art.95, c.10 del D. Lgs. n.50/2016 nell'offerta dovranno essere specificamente indicati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che devono essere congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto.

Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, lett. a ,b ,c ,d ,e ,f del D.Lgs.vo 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lettere **a)** - *imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative-*, **b)** -*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane-*, e **c)** -*consorzi stabili*;
- **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere **d)** -*raggruppamenti temporanei di concorrenti-*, **e)** -*consorzi ordinari di concorrenti-*, **f)** -*le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete-* e **g)** -*gruppo europeo di interesse economico-*;
- **operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea**, alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Art. 5 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ▶ le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo 50/2016 ;
- ▶ le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- ▶ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Inoltre:

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78);
- **E' vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli OPERATORI ECONOMICI abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- **E' vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara , **a quei** consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane; il **medesimo divieto** opera per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs.vo 50/2016.

Art. 6 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet istituzionale <http://www.comune.mogorella.or.it>.

Art. 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun

dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e sulla base delle specifiche contenute nel Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.comune.mogorella.or.it>,

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (ad eccezione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica e a quelle che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della documentazione prodotta) potranno essere sanate secondo le disposizioni di cui all'art. 83 del Codice, attraverso la procedura del Soccorso Istruttorio, mediante il versamento della sanzione pecuniaria pari ad € 36,36). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In tal caso, il concorrente deve **entro 7 (sette) giorni**, rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, c. 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione**.

Art. 8 COMUNICAZIONI

Sulla base di quanto previsto dall'art. 52, c. 1 del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato in sede di istanza di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 9 SUBAPPALTO

Il subappalto è vietato.

Art. 10 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, predisposta secondo le indicazioni dell'art. 93 del Codice, il cui importo sia pari ad **€ 727,21** (2% sul prezzo complessivo dell'appalto). La stessa dovrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso tramite bonifico alla tesoreria del Comune di Mogorella alle seguenti coordinate bancarie: IBAN IT17M0101588170000000060147 oppure tramite bollettino postale con versamento sul conto n. 16481095 intestato alla tesoreria del Comune di Mogorella.
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con esplicita menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. avere validità per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - e. essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 93, c. 9 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione (art. 93, c. 9 del Codice);

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi legalmente accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Essa potrà essere ulteriormente ridotta, nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nelle condizioni i cui all'art. 93 c. 7 del Codice.

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia **fidejussoria definitiva**, calcolata in base all'art. 103 del D.Lgs.vo 50/2016 calcolata sul valore netto dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Art. 11 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Non dovuta ai sensi e per gli effetti della deliberazione n. 1377/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017.

Art. 12 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

12.1 Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A ovvero al corrispondente registro professionale dello Stato di appartenenza (se si tratta di uno Stato dell'U.E), conformemente con quanto previsto dall'art. 83, c. 3 del D. Lgs 50/2016, per l'attività oggetto della gara.

12.2 Se trattasi di cooperative sociali, **iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali** (esclusivamente per le Cooperative sociali aventi sede in Sardegna SEZ A, o C – consorzi - previsto dall'art. 2 della L. R n. 16/1997) o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea.

12.3 Aver maturato una **esperienza minima** pari a tre annualità consecutive, maturate negli ultimi 5 anni (2012-2016) nella gestione di servizi di Assistenza Domiciliare di anziani e/o portatori di handicap per conto di enti pubblici o privati

12.4 Avere un **fatturato specifico** nella gestione di servizi di Assistenza Domiciliare in favore di anziani e/o portatori di handicap, negli ultimi tre anni di esercizio finanziario (2014-2015-2016), (**non inferiore a € 38.000,00 iva inclusa**), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;

12.5 Disporre di **personale** adeguato per numero e qualifica all'espletamento del servizio nonché di **attrezzature e mezzi** adeguati alla perfetta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto ad integrazione di quelli messi a disposizione dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Avvalimento:

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata

dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 50/2016 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità di Vigilanza tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Per il requisito relativo all'**iscrizione nel registro delle imprese o albo**, di cui al paragrafo 12.1), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

Il requisito relativo al **fatturato specifico** di cui al precedente paragrafo 12.4) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura almeno del 60% e da ciascuna delle imprese mandanti almeno nella misura del 10%.

Il requisito relativo all'**esperienza minima** di cui al precedente paragrafo 12.3), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di cui al precedente paragrafo 12, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi stabili, i requisiti di cui al precedente paragrafo 12 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Art. 13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione, dovrà avvenire **esclusivamente tramite la piattaforma telematica e-procurement sul portale www.sardegnaecat.it entro e non oltre le ore 13:00 del 11.12.2017. Farà fede la data e l'ora registrate sul medesimo portale, quale attestazione di avvenuta presentazione dell'offerta.**

Le offerte, dovranno contenere la documentazione di seguito indicata:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA all'interno del portale SardegnaCAT).

B - OFFERTA PROGETTUALE (BUSTA TECNICA all'interno del portale SardegnaCAT)

C - OFFERTA ECONOMICA (BUSTA ECONOMICA all'interno del portale SardegnaCAT).

13.1 Contenuto della BUSTA DI QUALIFICA - Documentazione amministrativa"

La busta **DI QUALIFICA - Documentazione Amministrativa** dovrà essere caricata sul portale Sardegna CAT, **in formato pdf con firma digitale**. All'interno della busta di qualifica devono essere contenuti, **pena l'esclusione della gara, i documenti di cui ai punti di seguito elencati** (redatti in lingua italiana):

SPECIFICHE: *laddove è indicata l'obbligatorietà significa che la documentazione è da presentarsi a pena di esclusione; laddove è prevista la facoltà, la documentazione va presentata solo nel caso ricorrano le condizioni*

A) *(Obbligatoria) - Allegato A -* **Istanza di partecipazione** alla gara - (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato al bando **(Allegato A - Istanza di partecipazione)** redatta in lingua italiana, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso numero di partita IVA, le generalità complete del firmatario del concorrente, titolare, legale rappresentante, institore o procuratore, fatturato globale, esperienza minima, possesso requisiti partecipazione procedura. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura;

B) *(Obbligatoria) - Allegato A.1 -* **Dichiarazione possesso requisiti rese dai soggetti previsti dall'art. 80 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016**. utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato al bando **(Allegato A.1) che dovrà contenere tutte le dichiarazioni appositamente previste nel suddetto modulo**, resa da tutti i soggetti previsti dall'art. 80 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 (con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore), redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Qualora il concorrente decida di non avvalersi dei moduli messi a disposizione dalla stazione appaltante, la dichiarazione presentata, dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni previste negli allegati sopra descritti.

Si precisa che:

► Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

C) *(Opzionale) Allegato B-* **Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ausiliata (nel caso di avvalimento)**, redatta preferibilmente in conformità al modello Allegato B del bando, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47. Si precisa altresì che dal contratto di avvalimento, deve emergere in modo chiaro, pena l'esclusione, quali siano i mezzi e le strutture, quale personale qualificato, quali tecniche operative, vengono messe a disposizione dalla impresa ausiliaria

D) *(Obbligatoria) - Allegato C-* **Patto Di Integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio, come da modello allegato (Allegato C). **Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;**

E) *(Obbligatoria)* **Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto**, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del Codice come meglio descritto all'art. 10 del presente disciplinare;

F) *(Opzionale)* **Mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito, da presentarsi solo nel caso di consorzi, RTI, GEIE;

Ulteriore documentazione da presentare nel caso di partecipazione di **CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI** :

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

a pena di esclusione,

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

a pena di esclusione,

► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

a pena di esclusione,

► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

► dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

a pena di esclusione,

► dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

a pena di esclusione,

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

► dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

► dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

a pena di esclusione,

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

a pena di esclusione

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

13.2 Contenuto della BUSTA TECNICA - Offerta tecnico-organizzativa

La BUSTA TECNICA dovrà essere caricata sul portale Sardegna CAT, in formato pdf con firma digitale. Dovrà contenere un **elaborato progettuale, sottoscritto con firma digitale**, e rispettare gli standard minimi previsti nel Capitolato; le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in Capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale non dovrà superare 8 pagine dattiloscritte (formato A 4, carattere 12, interlinea 1,5), dovrà essere impostato e articolato **secondo l'ordine dei criteri e sub criteri indicati al punto 14.2**

Resta inteso che in caso di difformità del progetto dalle prescrizioni contenute in questo articolo, **la commissione giudicatrice procederà, per impossibilità di valutazione, all'attribuzione di punteggio pari a zero.**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e relativa istanza per la dichiarazione sul possesso dei requisiti.

13.3 Contenuto della BUSTA ECONOMICA

La busta **ECONOMICA relativamente all'offerta economica** dovrà essere caricata sul portale Sardegna CAT, in formato pdf con firma digitale.

Nella busta **BUSTA ECONOMICA** devono essere contenuti, **a pena di esclusione, i documenti di cui al punto 1)** di seguito elencato (redatti in lingua italiana):

1) Dichiarazione (redatta in conformità **all'Allegato D**) del bando "Modulo offerta economica"), redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, **contenente, a pena di esclusione, l'offerta richiesta:**

- a) **in riferimento all'importo orario a base di gara, la percentuale di ribasso offerto;** In caso di contrasto tra le due indicazioni (in cifre e in lettere) prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).
- b) **Specificazione dei costi relativi alla sicurezza** inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa concorrente inclusi nel prezzo offerto;
Dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa inclusi nel prezzo offerto (art. 95, c. 10 del D.Lgs.vo 50/2016).
- c) **Prospetto** indicante l'analisi dell'offerta economica a giustificazione della propria offerta, specificando tra le altre il costo del personale, le spese per bolli e assicurazioni, l'utile di esercizio ecc.

Nella stessa dichiarazione il concorrente dovrà impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta rassegnata per 180 (centottanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla data di aggiudicazione della gara. La dichiarazione sarà resa con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro. La dichiarazione di cui al precedente punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in GEIE, la dichiarazione e le giustificazioni di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

2) Ricevuta pagamento imposta di bollo di **€ 16,00** per la presentazione dell'offerta economica su modello F23 (codice tributo 456T descrizione IMPOSTA DI BOLLO) da caricare quale allegato all'offerta economica in formato pdf con firma digitale.

In caso di esenzione dall'imposta di bollo è necessario allegare apposita dichiarazione, in formato pdf con firma digitale, tra gli allegati alla busta economica.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in modo difforme rispetto a quanto previsto.

Art. 14 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

14.1 Criterio di aggiudicazione

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 95, commi 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pertanto l'aggiudicazione avverrà alla **migliore offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata da una commissione giudicatrice appositamente nominata sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, tenendo conto degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi per un totale di 100 punti. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

La commissione di gara valuterà l'offerta tecnica (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento. Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì, fondamentale per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti. Al fine di agevolare l'attribuzione del punteggio, le proposte dovranno essere indicate in ordine numerico in riferimento ai punti esplicitamente descritti nei seguenti criteri e sub criteri. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La Commissione preposta alla valutazione delle offerte procederà in totale autonomia e discrezionalità all'analisi e all'attribuzione del relativo punteggio.

14.2 Valutazione offerta tecnica

Il punteggio riservato all'offerta **tecnica** viene ripartito sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

N°	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Descrizione del progetto di gestione del Servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività)	15
2	Impostazione dei rapporti con l'utenza e i familiari	5
3	Descrizione capacità di collaborazione con la rete dei servizi pubblici e privati presenti nel contesto territoriale e in quello socio-sanitario distrettuale, in rapporto al contesto e ai bisogni sociali presenti nel territorio.	7
4	Funzionalità organizzativa della struttura amministrativa e di direzione/coordinamento del Servizio. Presenza della figura di un Coordinatore con specificazione delle attività e ruoli ad esso spettanti.	10
5	Gestione delle risorse umane con particolare riferimento alle modalità di sostituzione e alle misure di contenimento del turn-over.	10
6	Attrezzature e strumentazioni garantite per l'espletamento del servizio; soluzioni organizzative finalizzate alla riduzione del consumo e scambio di carta nelle comunicazioni tra l'aggiudicatario e gli uffici comunali, conservazione della tracciabilità delle azioni e immediatezza delle comunicazioni.	3
7	Modalità di raccordo e collaborazione con il Servizio Sociale comunale nella gestione del Servizio.	7
8	Sistema di valutazione e modalità di verifica e monitoraggio dei servizi erogati in favore dell'utenza nonché nei confronti del Comune, valutazione del grado di soddisfazione degli utenti destinatari del Servizio; gestione reclami.	5
9	Riqualificazione professionale e aggiornamento dei dipendenti impiegati nel Servizio. Verranno valutati i corsi/seminari di aggiornamento per i propri dipendenti impiegati nel servizio, riguardanti materie attinenti il Servizio oggetto dell'appalto e non riferite attività di formazione professionale obbligatorie per legge (quali ad esempio corsi sicurezza, antincendio ecc.), da realizzarsi nel corso dell'appalto.	8
10	Descrizione offerte migliorative - I progetti innovativi dovranno contenere proposte concrete, avere contenuti precisi ed immediatamente valutabili, come di seguito specificati: <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione della miglioria; - Descrizione delle modalità di erogazione della miglioria; - Descrizione dei tempi per la realizzazione; - Descrizione operatori coinvolti e profili professionali per l'erogazione della prestazione; - Descrizione costo presunto a carico della Ditta. 	10

	<p>Nel formulare le proposte innovative, migliorative ed integrative del servizio, che dovranno essere necessariamente incluse nel progetto e numerate, il concorrente deve tener conto che:</p> <p>1) la proposta non dovrà comportare spese di alcun genere a carico né dell'Amministrazione;</p> <p>2) ogni indicazione contenuta nel progetto sarà vincolante e pertanto questa Amministrazione ne richiederà l'attuazione;</p> <p>3) non saranno valutate proposte incongruenti e inattuabili in riferimento al contesto in cui si opera;</p> <p>4) vige la generale regola che, in caso di poca chiarezza, non valutabilità, astrattezza, discordanza e irregolarità nel progetto o in parti d'esso, si procederà all'attribuzione del punteggio pari a zero.</p>	
--	---	--

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche avverrà, per ciascun lotto, utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Si precisa che:

Per gli elementi di valutazione di natura qualitativa i singoli coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
INSUFFICIENTE	0	Trattazione insufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,4	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale

Se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo relativo all'offerta tecnica (80), è effettuata la c.d. "doppia riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa che le eventuali proposte innovative e migliorative presentate dal concorrente dovranno essere **in linea con gli indirizzi del Capitolato Speciale**. Le eventuali proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del

servizio, previste nel Capitolato, ma soltanto integrarlo/valorizzarlo senza che ciò comporti alcun onere - di qualsivoglia natura - aggiuntivo per il Comune e per gli utenti.

Le offerte migliorative presentate in sede di gara si intendono vincolanti per il concorrente, pertanto verranno indicate nel contratto e sarà fatto obbligo adempiervi. In caso di inadempimento si procederà ad applicare le penalità previste nel capitolato e/o risoluzione del contratto in danno, qualora ne ricorressero gli estremi.

Sono da considerarsi escluse le proposte migliorative valutate non pertinenti, ovvero la cui realizzazione non risulti chiaramente e strettamente funzionale al miglioramento della vita delle persone, della qualità del servizio o non risultino pertinenti ai sensi alla direttiva 2004 / 18 C.E.

La Commissione preposta alla valutazione delle offerte procederà in totale autonomia e discrezionalità all'analisi e all'attribuzione del relativo punteggio.

Saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti, e quindi non ammessi all'apertura dell'offerta economica, la cui offerta tecnica non abbia raggiunto un punteggio minimo di 30 punti, secondo i criteri anzidetti.

14.3 Valutazione offerta economica

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'offerta economica, sarà usata la seguente formula:

$$P = \frac{O \times P_m}{O_p}$$

Leggenda:

P = punteggio da attribuire al concorrente

O = offerta più bassa

O_p = offerta economica (ovvero prezzo offerto al netto del ribasso) presentata dal concorrente

P_m = punteggio massimo (20 punti)

Ai fini del calcolo saranno prese in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola senza ulteriori arrotondamenti.

A parità di valutazione complessiva, la posizione in graduatoria sarà stabilita mediante sorteggio.

Art. 15 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La commissione di gara procederà, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, il giorno **12.11.2017 alle ore 9:30 c/o la sede comunale** in Mogorella (OR) in Via Risorgimento, n. 16, in prima seduta pubblica aperta a tutti, ma in cui soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o altra persona munita di atto formale di delega, hanno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale, procederà all'apertura delle offerte sul portale telematico SardegnaCAT, all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, nonché all'apertura delle offerte tecniche ed economiche e all'individuazione del primo e del secondo classificato.

È in facoltà del Presidente di gara, in applicazione del "principio generale di continuità della gara" e del "principio di economicità/celerità dell'azione amministrativa" riunire tutte le operazioni di gara nella prima seduta (esame della documentazione, valutazione offerta tecnica e apertura offerta economiche) qualora il numero delle offerte pervenute gli consentano di concludere le operazioni stesse nella prima seduta in questione. In tal caso, il Presidente di gara non è tenuto a dare ulteriore avviso ai partecipanti, ritenendosi gli stessi opportunamente edotti di tale eventualità secondo le previsioni di quanto sopra.

Nel caso in cui i lavori non si concludano nella seduta pubblica appena indicata, proseguiranno nei giorni successivi, in date e orari fissati dalla Commissione e resi noti tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e comunicati esclusivamente tramite pec a tutti i partecipanti all'indirizzo indicato da ciascun concorrente.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da un'apposita commissione giudicatrice nominata all'uopo con apposita determinazione del Responsabile del servizio successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La gara, qualora le operazioni di gara non saranno riunite nella prima seduta, si articolerà secondo il seguente procedimento:

In **seduta pubblica**, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate entro i termini previsti dal bando, la commissione di gara procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale e i termini del caricamento delle offerte da parte del concorrente sul portale telematico SardegnaCAT e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nella Busta di qualifica e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara;
- ◆ verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ◆ all'apertura della busta tecnica per la sola verifica della regolarità di tutta la documentazione presentata quale progetto offerta e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara.

In **seduta riservata**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base della documentazione contenuta nella Busta tecnica, la commissione di gara procede:

- ◆ alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
- ◆ alla assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;
- ◆ ad escludere tutti i progetti offerta che non rispettino le prescrizioni minime stabilite nel Disciplinare Tecnico e nel presente disciplinare posto a base di gara;
- ◆ ad escludere tutti i concorrenti il cui progetto offerta non abbia raggiunto un punteggio relativo al merito tecnico di almeno 30 punti.

In **seduta pubblica**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle buste di qualifica e tecnica la commissione di gara procede:

- ◆ a dare lettura dei punteggi, relativi al merito tecnico, assegnati a ciascuna offerta tecnica presentata;
- ◆ a comunicare gli eventuali concorrenti esclusi dalla gara in quanto la loro offerta tecnica non ha raggiunto il punteggio minimo di 30 punti;
- ◆ all'apertura, relativamente ai concorrenti ammessi, della Busta economica contenente l'offerta relative al prezzo offerto e al calcolo dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;
- ◆ ad escludere tutte le offerte economiche che prevedono un importo offerto per i servizi oggetto della gara difforme rispetto a quanto richiesto;

In **seduta pubblica**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base delle risultanze delle varie sedute di gara la commissione di gara procede:

- ◆ a dare lettura della graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi attribuiti a ciascuna offerta presentata e a proclamare l'aggiudicatario.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché abbia conseguito un punteggio per il valore tecnico superiore alla soglia minima di 30 punti. Tutte le sedute della commissione di gara saranno opportunamente verbalizzate mediante stesura di appositi verbali e/o report delle operazioni di gara. Nelle sedute pubbliche saranno ammessi a interloquire con la commissione e formulare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone da queste autorizzate munite di delega specifica.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione, effettuerà le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi ulteriore aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, attestanti il possesso dei requisiti richiesti. L'aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli.

Art. 16 DISPOSIZIONI FINALI

- Al presente appalto troveranno applicazione le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 APRILE 2016 N. 50, così come integrato e modificato dal D.lgs 56/2017 nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, non incompatibili con la Legge stessa.
- Al fine di agevolare le operazioni di gara si consiglia ai partecipanti, nella predisposizione della documentazione, di utilizzare i fac-simili predisposti dalla stazione appaltante e allegati al bando di gara.
- La commissione potrà richiedere, in sede di esame delle offerte, precisazioni relative alla documentazione presentata dai concorrenti; i concorrenti saranno tenuti a rispondere nei termini e nei modi fissati dalla Commissione stessa. Tali richieste saranno rese note a tutti i concorrenti in gara.
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida e meritevole di accoglimento da parte della commissione, sulla base dei criteri sopra elencati.
- L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante; l'Ente non assumerà verso lo stesso alcun obbligo se non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.
- L'aggiudicazione è da intendersi provvisoria e la stessa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della Determinazione di approvazione dei verbali relativi alla gara e di aggiudicazione resa efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli.
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, e avverrà nei termini previsti dall'art. 32, c. 8 e seguenti del D. Lgs. 50/2016.
- L'aggiudicatario rimarrà vincolato alla propria offerta per tutto il periodo contrattuale.
- Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o contenenti offerte economiche a rialzo.
- Non si darà corso all'apertura dell'offerta (con conseguente esclusione dalla gara), pervenuta oltre il termine stabilito.
- Tutte le spese del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, sono poste interamente a carico dell'Impresa aggiudicataria.
- E' facoltà della stazione appaltante infatti, ai sensi dell'art. 95 del Codice, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini previsti dal Codice. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, come previsto dal Capitolato.

- Potrà essere richiesta l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora il mancato avvio del servizio, comporti un pregiudizio per l'interesse pubblico. In tal caso, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 32, c. 8 del Codice.
- La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Regolamento di gestione della struttura oggetto di gara.
- Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
- Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:
 - delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
 - atto di conferimento di azienda;
 - atto di fusione per incorporazione;
 - nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge.
- Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione.
- Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.
- In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente Disciplinare, farà fede quanto riportato nel Bando di gara e nel Capitolato tecnico.
- L'operatore aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente.
- In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dall'originario aggiudicatario.
- Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si rimanda alle vigenti disposizioni di legge disciplinanti la materia dei contratti pubblici in quanto non incompatibili.
- Ulteriori informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste alla Dott.ssa Angelica Bussu, Responsabile del Procedimento, dal lunedì al venerdì - tel. 0783-45423, e-mail: sociale@comune.mogorella.or.it

Art. 17 PUBBLICITA'

L'intera documentazione di gara è disponibile sul sito web del Comune di Mogorella all'indirizzo www.comune.mogorella.or.it – Albo pretorio.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Maria Sau