



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 99 DEL 16/05/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE servizio di manutenzione software e hosting iaas cloudpa alla ditta Arionline s.r.l.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 17 in data 31.10.2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;

DATO ATTO:

- Dell'assenza di conflitto di interessi dello scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- Che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
- Che è stata rispettata la forma di tutela della privacy;
- Che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D.Lgs 33/2013);

Vista la Determinazione di Impegno N. 134/2025;

Dato atto che la prestazione è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle regole contrattuali tra le parti.

Considerato che, per la prestazione eseguita, la ditta ha rimesso regolare fatturazione;

Viste le fatture N. 443 e 444 del 09/05/2025

Dato Atto che è stata inoltrata richiesta all'Equitalia nel rispetto dell'Art. 48 Bis DPR 29.09.1973 nr 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, dalla quale la società in parola risulta NON INADEMPIENTE ;

Dato atto altresì che è stato acquisito prot INAIL_47567782 in data 29.01.2025 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

LIQUIDA

Le fatture di Euro 14.197,34 in favore dell'Intestatario della medesima, "Arionline Srl" con sede in Cagliari, Via Sonnino, n. 128 P.IVA 02161330929, con imputazione spesa e con le modalità di pagamento indicate.

QUADRO RIEPILOGATIVO FATTURE DA LIQUIDARE

Beneficiario	Descrizione fattura	Capitolo Numero / Anno Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG	Det. di Impegno	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Anno e Numero				
ARIONLINE S.R.L.	<p>CONTRATTO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ANNI 2025 Ordine di acquisto num. 8538068 del 07/05/2025 ----- Anno:2025 N°:443/2025</p>	<p>Capitolo:44601 / 2025 Impegno: N°244/0/Esercizio: 2025 CIG: B6C1A36CDB</p>	<p>Determina N°: 134 Del: 09/05/2025</p>	<p>DEUTSCHE BANK SPA - AG. C - IBAN IT28A0310404800000000 0822170</p>	<p>6.877,34</p>
ARIONLINE S.R.L.	<p>HOSTING IAAS CLOUDPA CERTIFICATO AMBIENTE HYPERSIC - CANONE ANNI 2025 Ordine di acquisto num. 8538068 del 07/02/2025 ----- Anno:2025 N°:444/2025</p>	<p>Capitolo:44601 / 2025 Impegno: N°244/0/Esercizio: 2025 CIG: B6C1A36CDB</p>	<p>Determina N°: 134 Del: 09/05/2025</p>	<p>DEUTSCHE BANK SPA - AG. C - IBAN IT28A0310404800000000 0822170</p>	<p>7.320,00</p>

1. Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato

2. Di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

3. Di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012"

Sedini, lì

Il Responsabile di Settore



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 113**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE servizio di manutenzione software e hosting iaas cloudpa alla ditta Arionline s.r.l.**

Nr. adozione settore: **27** Nr. adozione generale: **99**

Data adozione: **16/05/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 16/05/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Deborah Nativi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Lì, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Deborah Nativi