COMUNE DI MONTEVARCHI
PROVINCIA DI AREZZO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100 DEL 07/05/2026

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021. INTEGRAZIONE DELL'ALLEGATO 2 "PIANO DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PRIMO LIVELLO". 1^ VARIAZIONE DELLA SOTTO SEZIONE 3.3 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE E SEZIONE 3.4 PIANO DELLA FORMAZIONE.

L'anno 2026, il giorno sette del mese di maggio alle ore 13.00 si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano presenti:

		Pres.	Ass.
CHIASSAI MARTINI SILVIA	Presidente		X
BUCCIARELLI CRISTINA	Vice Sindaco	X	
ALLEGRUCCI LORENZO	Assessore	X	
NOCENTINI SANDRA	Assessore		X
PIOMBONI ANGIOLINO	Assessore	X	
BRANDI GIACOMO	Assessore	X	

TOTALE n. 4 n. 2

Il Vice Sindaco, Bucciarelli Cristina, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, Dott. Matteo Manca.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione G.C. n. 18 del 30.01.2026 si procedeva all'approvazione, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, del Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027 ed in particolare della sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni", con la contestuale acquisizione del parere dei revisori dei conti (Parere n. 4/2024) come da verbale del 29.01.2026, per l'accertamento di quanto previsto dall'art. 19 comma 8 della L. n. 448/2001.

Riscontrato inoltre che alla predetta deliberazione GC N.18 del 30.01.2026, veniva allegato tra l'altro, quale parte integrante (Allegato 2), il piano dettagliato degli obiettivi di primo livello.

Atteso che a seguito dell'approvazione del sopra citato Allegato 2, si riscontrano le seguenti necessità, a seguito di specifici indirizzi forniti dal Nucleo di Valutazione:

1) Modificare l'obiettivo trasversale n. 5, assegnato a tutte le strutture dirigenziali con la previsione di 40 ore di formazione pro-capite per dipendente, come da direttiva del 14.01.2025 del Ministero della Funzione Pubblica;
2) Integrare gli indicatori relativi agli obiettivi n. 9, n.10, n,11 n. 12 e n.13del 2^ Settore Urbanistica-Edilizia.

Dato altresì che con proprio verbale del 06.03.2026 ns. protocollo di arrivo n. 10955/2026/E, il Nucleo di Valutazione procedeva alla pesatura degli obietti approvati con deliberazione G.C. n. 18/2026.

Dato atto che successivamente all'adozione del predetto atto di programmazione, si rende necessario procedere ad un potenziamento del Servizio Corpo di Polizia Municipale al fine di migliorare la sicurezza urbana, il controllo del

territorio e la qualità dei servizi ai cittadini, prevedendo il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e di una unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori entrambi con profilo di Vigilanza.

Preso atto altresì che con determinazione dirigenziale n. 28 del 13.01.2026, si procedeva al collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, del Dirigente del 1^ Settore Economico Finanziario, a decorrere dal 01.06.2026.

Ravvisata pertanto la necessità, al fine di garantire la continuità direzionale del sopra citato settore, prevedere il reclutamento di un dirigente a tempo determinato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, fino alla scadenza del mandato del Sindaco pro tempore del Comune di Montevarchi.

Preso atto, inoltre, della determinazione dirigenziale n. 140 del 02.02.2026, con la quale si procedeva alla presa d'atto delle dimissioni a decorrere dal 01.03.2026 presentate da un dipendente inquadrato nell'Area degli Istruttori con profilo Tecnico, appartenente al Servizio "Edilizia privata e controllo del territorio", incardinato nel 2^ Settore Urbanistica Edilizia.

Riscontrata dunque la necessità di procedere alla sostituzione del dipendente sopra citato, prevedendo il reclutamento di una unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori con profilo Tecnico, da assegnare al ^2 Settore Urbanistica Edilizia, dando atto dell'effetto sostanzialmente "surrogatorio" di tale assunzione.

Accertato che il Dirigente del 1^ Settore Economico Finanziario, segnalava la necessità di potenziare il Servizio Risorse finanziarie e bilancio, preso atto che la gestione finanziaria degli enti locali è sempre più articolata, con continui aggiornamenti legislativi (armonizzazione contabile, vincoli di finanza pubblica, PNRR, ecc.).

Ravvisata pertanto la necessità di procedere al reclutamento di una unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori con profilo Amministrativo, da assegnare al Servizio Risorse finanziarie e bilancio, incardinato nel 1^ Settore Economico Finanziario.

Ritenuto inoltre necessario, proseguire il percorso di valorizzazione del personale interno, prevedendo una ulteriore progressione verticale (c.d. in deroga), tra le aree di 1 unità di personale con profilo Amministrativo, dall'Area degli Istruttori (ex Cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D), da assegnare al 1^ Settore Economico Finanziario.

Ritenuto quindi necessario, per quanto sopra rappresentato, a seguito del confronto fra i dirigenti e l'amministrazione comunale, dopo un'attenta valutazione delle funzioni istituzionali da assicurare e degli obiettivi prioritari da perseguire, nonché di alcune criticità gestionali derivanti da cessazioni di personale non preventivate al momento della definizione programmatoria dei fabbisogni di personale, procedere alla modifica della sottosezione 3.3 (piano triennale dei fabbisogni) del Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028, approvato con propria deliberazione n. 18 del 30.01.2026, nelle misure dettagliatamente rappresentate nell'apposita sezione 3.3 "Programmazione strategica delle risorse umane" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), 2026-2028, allegato parte integrante della presente deliberazione.

Ritenuto, in ultimo, necessario procedere alla modifica della sottosezione 3.4 (Formazione del personale) del Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028, approvato con propria deliberazione n. 18 del 30.01.2026, al fine di adeguare il Piano formativo 2026 al percorso di valorizzazione del personale interno sia verticale che – soprattutto – orizzontale, oltre alle esigenze di formazione del personale di nuova assunzione, nelle misure dettagliatamente rappresentate nell'apposita sottosezione 3.4 "Formazione del personale" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), 2026-2028, allegato parte integrante della presente deliberazione.

Dato atto, inoltre, che con determinazione dirigenziale n. 318 del 19.03.2026 si procedeva alla reintegrazione nei ruoli organici del Comune di Montevarchi della dipendente codice soggetto giuridico n. 32184, con inquadramento nell'Area dei funzionari con profilo professionale di Assistente Sociale a decorrere dal 23 marzo 2026, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21 comma 10 del CCNL del comparto Funzioni locali del 23/02/2026, sopra richiamato.

Preso atto, inoltre, in virtù di quanto sopra premesso, procedere alla rimodulazione di alcuni obiettivi di primo livello presenti nell'Allegato 2 "Piano degli obiettivi specifici di primo livello", parte integrante della presente deliberazione.

Dato atto, in particolare, della propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del

decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in combinato disposto con l'art. 11 del 30 giugno 2022, n. 132.

Considerato che ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000-TUEL, introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Segretario generale, con la sottoscrizione del presente atto, rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Visto il parere favorevole del Dirigente del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000.

Acquisiti i pareri necessari:

- Organo di revisione in data 04.05.2026 ns. protocollo n. 20956/2026/E (Parere n. 18).

Osservato il giusto procedimento ex legge 7 agosto 1990, n. 241.

Con voti unanimi resi nei modi di legge

D E L I B E R A

Per quanto esposto narrativa, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di approvare le modifiche della sezione 3.3 "Programmazione strategica delle risorse umane" e della sezione 3.4 "Formazione del personale" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), 2026-2028, approvato con propria deliberazione n. 18 del 30.01.2026, allegato parte integrante della presente deliberazione;

2. di approvare le modifiche dell'Allegato 2 "Piano degli obiettivi specifici di primo livello", nelle misure dettagliatamente rappresentate nel sopra citato Allegato, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, a seguito di specifici indirizzi forniti dal Nucleo di Valutazione;

3. di prendere atto della pesatura degli obiettivi 2026-2028 di cui al sopra citato Allegato 2, parte integrante della presente deliberazione, avanzata dal Nucleo di Valutazione con proprio verbale del 06.03.2026 ns. protocollo di arrivo n. 10955/2026/E;

4. di prendere atto della reintegrazione nei ruoli organici del Comune di Montevarchi della dipendente codice soggetto giuridico n. 32184, con inquadramento nell'Area dei funzionari con profilo professionale di Assistente Sociale a decorrere dal 23 marzo 2026, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21 comma 10 del CCNL del comparto Funzioni locali del 23/02/2026, sopra richiamato

5. di dare atto che con riferimento alla sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni" della 3 Sezione "Organizzazione e capitale umano" del Piano integrato di attività ed organizzazione, è stata acquisito il parere dei revisori dei conti (Parere n. 18/2026) come da verbale del 04.05.2026, allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

6. di confermare il contenuto della Scheda anagrafica dell'Amministrazione e delle Sezioni 2 (Valore pubblico, performance e anticorruzione), Sezione 3 (Organizzazione e capitale umano) e Sezione 4 /Monitoraggio), ed ulteriori allegati interni, approvati con deliberazione G.C. n. 18 del 30.01.2026 e non modificati con il presente atto;

7. di dare atto che in data 29.04.2026 si è tenuto l'incontro di approfondimento sul piano triennale dei fabbisogni (sezione 3.3 "Programmazione strategica delle risorse umane" del Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028), con i soggetti sindacali di cui all'art. 7 comma 2 del CCNL comparto Funzioni locali del 23.02.2026, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 comma 5 del sopra citato CCNL.

8. di dare mandato al dirigente competente in materia di Personale e Organizzazione, di procedere all'assunzione delle figure professionali previste nel sopra citato piano, valutando, di volta in volta, la procedura di reclutamento più idonea ad assicurare i principi di speditezza ed economicità dell'azione amministrativa.

9. di approvare la dotazione organica dell'Ente, allegata quale parte integrante alla presente determinazione.

10. di dare mandato al Segretario generale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano integrato di attività e organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali".

11. di dare mandato al Segretario generale di provvedere alla trasmissione del Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n.113.

12. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000.

Data lettura del presente verbale, il medesimo viene approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE	IL VICE SINDACO
Dott. Matteo Manca	Bucciarelli Cristina

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.