



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 184 del 20/06/2025

**OGGETTO:** Servizio di assistenza sistemistica e nomina amministratore di sistema. Affidamento diretto alla Ditta Setcom di G.Diana. CIG B74A63A869.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 31/10/2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;

DATO ATTO che,

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 30/07/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027 con i relativi allegati;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n.36 del 30/12/2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n.37 del 30/12/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

PREMESSO che emerge la necessità di provvedere alla nomina dell'Amministratore di sistema e, al fine di assicurare la sicurezza degli strumenti elettronici ed informatici, la cifratura dei dati, il ripristino dell'assistenza sistemistica in caso di incidenti fisici o tecnici e le verifiche periodiche delle misure tecniche di protezione dei sistemi così come disciplinato dagli art. 24 e 32 dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che la ditta SETCOM di G. D. con P. IVA 01681690903 con sede a Sassari in Via Don Minzoni n. 28B, si è resa disponibile ad accettare l'incarico di amministratore di sistema e a prestare, altresì, il servizio di assistenza sistemistica per l'anno 2025,

VISTO il preventivo di spesa proposto per l'anno 2025 per complessivi €4.185,00 + Iva, comprensivo di:

- Assistenza sistemistica (n.60 ore prepagate di intervento);
- Incarico Annuale di Amministratore di sistema;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla nomina dell' Amministratore di sistema, e dell'assistenza sistemistica al fine di assicurare la sicurezza degli strumenti elettronici, la cifratura dei dati, il ripristino degli stessi in caso di incidenti fisici o tecnici e le verifiche periodiche delle misure tecniche di protezione dei sistemi così come disciplinato dagli art. 24 e 32 dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- l'oggetto del contratto è l'assistenza tecnica e informatica sulle apparecchiature informatiche presso gli uffici comunali;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- L'importo è pari a Euro 5.105,70 (compresa IVA di legge al 22%) per la durata di 1 anno;

Si procede ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che è stato acquisito DURC regolare prot. INPS\_46326560 del 17.06.2025 con scadenza validità 15/10/2025;

PRESO ATTO che è stato acquisito dal sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici il seguente codice CIG: B74A63A869;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RITENUTO di impegnare per il servizio in oggetto, a favore della ditta SETCOM di G. Diana P. IVA 01681690903, la spesa di Euro 5.105,70 (compresa IVA di legge al 22%) per l'assunzione dell'incarico di Amministratore di sistema e dell'Assistenza sistemistica per la durata di 1 anno;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria su Miss/Prog/Tit/Mac n. 01.08.1.103 cap. 44501 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 — esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà nell'anno 2025;

VISTI gli artt. 97, 107 e 109 del T.U.E.L. — D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

### **DETERMINA**

- 1) di incaricare, per le ragioni meglio indicate in premessa, come Amministratore di sistema per l'anno 2025 e comunque per la durata di 1 anno dalla data di sottoscrizione del contratto, la ditta SETCOM di Gabriele Diana P. IVA 01681690903 con sede a Sassari in Via Don Minzoni n. 28B;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. le somme di seguito indicate:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>	44501	<b>Descrizione</b>	Spese funzionamento C.E.D.		
<b>Miss./Progr.</b>	01 02	<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	<b>Non ricorrente</b>
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>	U. 1.03.02.08.000	<b>CIG</b>	B74A63A869	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ditta "SETCOM" di G. D.", P.Iva 01681690903 con sede Sassari in Via Don Minzoni 28/B				
<b>Causale</b>	Assistenza sistemistica e nomina amministratore di sistema				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	<b>no</b>
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	5.105,70	<b>Frazionabile in</b>	<b>no</b>
				<b>12</b>	

- 3) di dare atto che:
  - l'operatore economico si è assunto l'obbligo del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 come da autocertificazioni prodotte in sede di gara;
  - con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume quindi, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche (ed eventuali variazioni) di cui al comma 7 del citato articolo;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.
- 4) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- 5) di conferire alla presente determinazione valore contrattuale;

- 6) di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 20 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del sito del Comune di Sedini;
- 7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Deborah Nativi, Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- 8) di trasmettere per accettazione copia della presente determinazione alla ditta SETCOM di Gabriele Diana P. IVA 01681690903 con sede a Sassari in Via Don Minzoni n. 28B;

Sedini, li 20/06/2025

Il Responsabile del Servizio:

Deborah Nativi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 205**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **Servizio di assistenza sistemistica e nomina amministratore di sistema. Affidamento diretto alla Ditta Setcom di G.Diana. CIG B74A63A869.**

Nr. adozione settore: **58**                      Nr. adozione generale: **184**

Data adozione: **20/06/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 20/06/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 20/06/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **20/06/2025** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Deborah Nativi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Deborah Nativi