



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

**DETERMINAZIONE N° del**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO CONCESSIONE CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE TURISTICA CULTURALE PRO LOCO DI SEDINI PER LA REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI ESTATE SEDINESE 2025. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI**

**RICHIAMATO** il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VITO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTI** i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;

-la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;

-la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**PREMESSO:**

- che nelle azioni rientranti nell'attività istituzionale dell'Ente che promuovano l'attrazione di flussi turistici verso il territorio un elemento fondamentale catalizzatore è rappresentato dal porre in essere manifestazioni culturali - turistiche;

- lo strumento finalizzato all'ottenimento dell'obiettivo di cui sopra è rappresentato dalla programmazione degli eventi e dal reperimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie alla sua realizzazione;

**ATTESO** che l'Ente, essendo di piccole dimensioni non dispone nell'ambito dell'area

N° Generale Determina:

culturale, cui fanno capo le azioni sopra descritte, di struttura organizzativa in grado di realizzare la programmazione;

**RICONOSCIUTO** che l'Associazione riveste un ruolo importante in quanto svolge attività tese a favorire un sano impiego del tempo libero, l'aggregazione sociale tra le varie fasce di età unite dal comune entusiasmo verso la realizzazione di attività culturali, musicali, sportive, l'animazione del territorio e di conseguenza un processo di socializzazione e di promozione di sani valori soprattutto tra i giovani assicurando la fruizione di momenti di svago e divertimento sia di quanti partecipano alla organizzazione di singoli eventi sia di quanto cittadini e turisti assistono allo svolgimento degli stessi;

**PREMESSO**, inoltre, che il Comune di Sedini da diversi anni collabora con l'Associazione Pro Loco di Sedini, operante sul territorio, per la realizzazione di manifestazioni ed iniziative culturali e di promozione turistica del territorio;

**RICHIAMATA** la Deliberazione G.C. n.37 08.07.2025 "Approvazione calendario Manifestazioni Estate Sedinese 2025. Concessione contributo all'Associazione Turistica Culturale Pro Loco di Sedini";

**RITENUTO** opportuno procedere all'impegno della somma di € 3.000,00 quale Contributo a favore della Pro Loco di Sedini per la realizzazione delle "Manifestazioni Estate Sedinese 2025";

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'Associazione Pro Loco di Sedini le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>	440001	<b>Descrizione</b>	CONTRIBUTI AD ENTI,COMITATI,ASSOCIAZIONI ETC..		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>	1.03.02.99.000	<b>Spesa nonricorr.</b>	-----
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2025
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	-----	<b>CUP</b>	-----
<b>Creditore</b>	Associazione PRO LOCO di Sedini;				
<b>Causale</b>	Contributo Manifestazioni Estate Sedinese 2025				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi Comunali			<b>Finanz. daFPV</b>	-----
<b>Imp./Pren.n.</b>		<b>Importo</b>	€ 3.000,00	<b>Frazionabile in 12</b>	-----

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del

presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto: non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Lisetta Bianco